

Панченко Світлана Миколаївна

**МІЖНАРОДНЕ СТАЖУВАННЯ
УПРАВЛІНСЬКОГО ПЕРСОНАЛУ, ВИКЛАДАЧІВ
ТА СТУДЕНТІВ
ЗАКЛАДУ ВИЩОЇ ОСВІТИ**

Практичний посібник



Департамент освіти і науки
Сумської обласної державної адміністрації
КОМУНАЛЬНИЙ ЗАКЛАД
СУМСЬКИЙ ОБЛАСНИЙ ІНСТИТУТ ПІСЛЯДИПЛОМНОЇ
ПЕДАГОГІЧНОЇ ОСВІТИ
(КЗ СОШПО)

Панченко Світлана Миколаївна

МІЖНАРОДНЕ СТАЖУВАННЯ
УПРАВЛІНСЬКОГО ПЕРСОНАЛУ, ВИКЛАДАЧІВ ТА СТУДЕНТІВ
ЗАКЛАДУ ВИЩОЇ ОСВІТИ

ПОСІБНИК

Суми – 2024

УДК 378
П16

*Рекомендовано до друку та практичного використання
Вченою радою Комунального закладу
Сумський обласний інститут післядипломної педагогічної освіти
(протокол № 7 від 02.05.2024 р.)*

Рецензенти:

Грицай Сергій Михайлович – проректор з наукової роботи Комунального закладу Сумський обласний інститут післядипломної педагогічної освіти, кандидат педагогічних наук, доцент

Іваній Олена Миколаївна – завідувач кафедри права та публічного управління Сумського державного педагогічного університету імені А. С. Макаренка, кандидат педагогічних наук, доцент

Автор:

Панченко Світлана Миколаївна – проректор з науково-педагогічної та навчальної роботи Комунального закладу Сумський обласний інститут післядипломної педагогічної освіти, кандидат психологічних наук, доцент, доцент кафедри психології

П16

Панченко С. М. Міжнародне стажування управлінського персоналу, викладачів та студентів закладу вищої освіти : посібник. Суми : НВВ КЗ СОІПО, 2024. 44 с.

У посібнику розглянуто проблему ефективності та якості освітнього процесу закладу вищої освіти в контексті здатності до організації міжнародного стажування управлінського персоналу, викладачів та студентів. Уточнено сутність понять «міжнародна мобільність» та «міжнародне стажування», запропоновано інформаційне забезпечення для їх провадження.

Посібник містить анонс програм міжнародного стажування, онлайн-платформ та соціальних мереж, покрокові інструкції та рекомендації для закладів вищої освіти.

Посібник розроблений з метою популяризації міжнародного стажування та може використовуватись управлінським персоналом, викладачами, здобувачами вищої освіти усіх рівнів підготовки та усіма зацікавленими особами у проходженні міжнародного стажування.

УДК 378

© Панченко С. М., 2024

ЗМІСТ

ВСТУП.....	4
I. МІЖНАРОДНЕ СТАЖУВАННЯ: КЛЮЧОВІ ТЕРМІНИ ТА ПОЛОЖЕННЯ	5
1.1. Види та форми академічної мобільності: ключові терміни.....	5
1.2. Програми міжнародного стажування	10
1.3. Онлайн-платформи, які сприяють міжнародному стажуванню	14
1.4. Соціальні мережі: Academia.edu та ResearchGate.....	13
1.5. Інформаційне забезпечення академічної мобільності.....	15
II. МІЖНАРОДНЕ СТАЖУВАННЯ ЯК ФОРМА ПІДВИЩЕННЯ ПРОФЕСІЙНОЇ МАЙСТЕРНОСТІ	17
2.1. Професійний розвиток управлінського персоналу та викладачів закладів вищої та післядипломної освіти.....	17
2.2. Процедура та етапи проходження міжнародного стажування викладачами	20
III. МІЖНАРОДНЕ СТАЖУВАННЯ ЯК НЕВІД’ЄМНА ЧАСТИНА СУЧАСНОГО СТУДЕНТСЬКОГО ЖИТТЯ.....	22
3.1. Ключові орієнтири міжнародного стажування студентів.....	22
3.2. Процедура та етапи проходження міжнародного стажування студентами..	27
ВИСНОВКИ	28
СПИСОК РЕКОМЕНДОВАНИХ ДЖЕРЕЛ.....	29
ДОДАТКИ.....	32

ВСТУП

В умовах євроінтеграції та полікультурності сучасного суспільства, міжнародне стажування є важливою формою підвищення професійної компетентності учасників освітнього процесу закладу вищої освіти, що дає можливість розширити науково-педагогічний світогляд, набути цінних знань, опанувати інноваційними методиками, обмінятися корисною інформацією із закордонними колегами, розширити академічні зв'язки з європейськими закладами вищої освіти тощо.

Міжнародне стажування учасників освітнього процесу закладу вищої освіти є важливою складовою академічного та професійного розвитку в сучасному світі, що вимагає стежити за постійними змінами, вимагає глибокого розуміння міжнародних тенденцій у галузі освіти та науки.

Цей посібник є практичним керівництвом, призначеним для використання управлінським персоналом, викладачами та студентами закладів вищої освіти, які прагнуть розширити свої знання, навички та досвід шляхом участі в міжнародних стажуваннях.

У посібнику розглянуті ключові аспекти міжнародного стажування, включаючи вибір програми стажування, підготовку до виїзду, практичні аспекти перебування в іншій країні, а також важливість здобуття нових знань та відкриття нових можливостей для подальшого професійного зростання. Ми надаємо конкретні поради, корисні рекомендації, які стануть надійними джерелами інформації та натхнення для всіх, хто має намір взяти участь у міжнародному стажуванні.

Завдяки цьому посібнику управлінський персонал, викладачі та студенти закладів вищої освіти матимуть можливість підготуватися до міжнародного стажування, здобути цінний досвід та розвинутися як професіонали у галузі освіти та науки.

Посібник містить анонс програм міжнародного стажування, онлайн-платформ та соціальних мереж, інструкції та рекомендації для закладів вищої освіти, як впровадити програми міжнародного стажування, тому може стати своєрідним провідником у світ міжнародного спілкування та професійного зростання.

Нехай Ваші міжнародні стажування будуть вдалим та корисними, а отримані знання та враження збагатять Вашу професійну кар'єру та особисте життя.

I. МІЖНАРОДНЕ СТАЖУВАННЯ:

КЛЮЧОВІ ТЕРМІНИ ТА ПОЛОЖЕННЯ

1.1. Види та форми академічної мобільності: ключові терміни

Основні види та форми академічної мобільності, організаційне забезпечення, визнання результатів програми академічної мобільності, механізм перезарахування отриманих кредитів Європейської кредитно-трансферної системи (ЄКТС) та інші положення регулюються Порядком реалізації права на академічну мобільність, затвердженим Постановою Кабінету Міністрів України від 12 серпня 2015 року № 579 «Про затвердження Порядку реалізації права на академічну мобільність» (в редакції Постанови КМ України від 13 травня 2022 р. № 599) [19], положеннями закладів вищої освіти про академічну мобільність.

Матеріальне забезпечення українських учасників у програмах міжнародної академічної мобільності відповідно до міжнародних договорів України на двосторонній основі або за рахунок сторони, що приймає, або за рахунок сторони, що направляє, здійснюється відповідно до вимог Положення про умови матеріального забезпечення осіб, направлених за кордон на навчання та стажування, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 4 березня 1996 року № 287 (у редакції Постанови Кабінету Міністрів України від 20 листопада 2003 року № 1795).

Порядок укладення договору про стажування студентів регулюються Постановою Кабінету Міністрів України від 16 січня 2013 року № 20 «Про затвердження Порядку укладення договору про стажування здобувачів професійної (професійно-технічної), фахової передвищої, вищої освіти у роботодавця і Типової форми договору про стажування здобувачів професійної (професійно-технічної), фахової передвищої, вищої освіти у роботодавця» (*назва Постанови із змінами, внесеними згідно з Постановою КМ № 263 від 11.04.2018; в редакції Постанови КМ № 146 від 17.02.2023*).

Порядком реалізації права на академічну мобільність академічну мобільність передбачено поділяти на:

1) за місцем реалізації:

– *внутрішню* – академічна мобільність, право на яку реалізується учасниками освітнього процесу у закладах-партнерах у межах України;

– *міжнародну* – академічна мобільність, право на яку реалізується учасниками освітнього процесу у закладах-партнерах поза межами України, а також іноземними учасниками освітнього процесу в українському закладі вищої освіти та його структурних підрозділах.

2) за сферою діяльності – на освітню та наукову;

3) за способом реалізації:

– *очну*, що передбачає фізичне переміщення учасника академічної мобільності до закладу-партнера;

– *дистанційну*, що передбачає інтерактивну взаємодію учасника академічної мобільності, що забезпечується використанням відповідних інформаційно-комунікаційних технологій;

– *змішану*, що передбачає очно-дистанційну участь учасника академічної мобільності [19].

Міжнародна академічна мобільність надає можливість учасникам освітнього процесу навчатися, викладати, стажуватися чи проводити наукову діяльність в іншому закладі вищої освіти (науковій установі) на території України чи поза її межами. Суб'єктами академічної мобільності, згідно з програмними документами Болонського процесу, виступають: управлінський персонал, викладачі, науковці, студенти.

Основними видами академічної мобільності в Україні є:

– *ступенева мобільність* – навчання у закладі вищої освіти, відмінному від постійного місця навчання учасника освітнього процесу, для здобуття ступеня вищої освіти, що підтверджується документом (документами) про вищу освіту або про здобуття ступеня вищої освіти від двох або більше закладів вищої освіти;

– *кредитна мобільність* – навчання у закладі вищої освіти, відмінному від постійного місця навчання учасника освітнього процесу, для здобуття кредитів Європейської кредитної трансферно-накопичувальної системи / відповідних компетентностей, результатів навчання (без здобуття кредитів Європейської кредитної трансферно-накопичувальної системи), які будуть визнані у закладі вищої освіти постійного місця навчання вітчизняного чи іноземного учасника освітнього процесу.

Формами академічної мобільності учасників освітнього процесу, що здобувають освітні ступені молодшого бакалавра, бакалавра, магістра та доктора філософії у вітчизняних закладах вищої освіти, є:

– *навчання за освітніми* (освітньо-професійними) програмами кредитної або ступеневої академічної мобільності;

– *мовне стажування* (удосконалення рівня практичного володіння іноземною мовою в певній професійній діяльності або галузі знань);

– *навчально-наукове стажування* (діяльність, спрямована на набуття практичного досвіду на основі досліджень та формування нових професійних компетентностей у психолого-педагогічній, науково-дослідній, організаційно-управлінській діяльності в межах певної спеціальності/галузі знань);

– *практика/стажування*;

– *літні та інші школи*;

– *грантові проєкти*.

Формами академічної мобільності учасників освітнього процесу з науковим ступенем доктора наук є:

– *участь у спільних проєктах*;

– *викладання*;

– *наукове дослідження*;

– *освітньо-наукове стажування*;

- наукове стажування;
- підвищення кваліфікації [19].

У цьому посібнику для розкриття феноменів «міжнародне стажування» та «міжнародна мобільність» ключові терміни вживаються в такому значенні:

Академічна мобільність у сфері вищої освіти – можливість учасників освітнього процесу навчатися, викладати, стажуватися чи проводити наукову діяльність в іншому закладі вищої освіти на території України чи поза її межами.

Академічний обмін – програма обміну, яка дозволяє студентам та викладачам відвідувати інші університети для навчання, досліджень або викладання протягом певного періоду.

Базовий заклад вищої освіти – заклад вищої освіти, який за програмою академічної мобільності направляє здобувачів вищої освіти на навчання, стажування до іншого закладу вищої освіти/наукової установи.

Внутрішня академічна мобільність – академічна мобільність, право на яку реалізується учасниками освітнього процесу закладу вищої освіти у закладах-партнерах у межах України.

Довгострокове навчання – форма організації академічної мобільності здобувачів вищої освіти у закладі-партнері терміном не менше трьох місяців за узгодженими освітніми програмами/планами, у т. ч. за програмами:

- включеного семестру, яка реалізується у формі обміну здобувачами вищої освіти із закладом-партнером для навчання терміном на один семестр;
- подвійних дипломів, які реалізуються у формі навчання здобувача вищої освіти в базовому закладі вищої освіти та у закладі-партнері з отриманням дипломів про вищу освіту обох закладів вищої освіти із взаємним трансфером кредитів за освітніми компонентами, що вивчаються здобувачем вищої освіти в обох закладах.

Заклад освіти – український, іноземний заклад вищої освіти, його відокремлені структурні підрозділи, що беруть участь у програмі академічної мобільності.

Заклад-партнер – український, іноземний заклад освіти, що бере участь у програмі академічної мобільності на підставі міжнародних договорів України про співробітництво у галузі освіти / науки, міжнародних програм та проєктів або договорів про співробітництво між українськими закладами освіти чи між українським закладом освіти та іноземним закладом освіти.

Ініціативна мобільність – участь здобувача вищої освіти у кредитній мобільності, коли здобувач вищої освіти самостійно обирає заклад вищої освіти та ініціює кредитну мобільність у цьому закладі.

Іноземний заклад освіти – заклад освіти, який бере участь у програмі академічної мобільності, а також відокремлений структурний підрозділ іноземного закладу освіти.

Іноземний учасник академічної мобільності – особа, яка відповідає вимогам і реалізує право на академічну мобільність у певному українському закладі освіти.

Інформаційний пакет ЄКТС – стандартизований опис організації освітнього процесу, що містить загальну інформацію про нього, інформацію про освітні програми, спеціальності, спеціалізації закладу вищої освіти та каталог курсів/дисциплін за цими програмами.

Каталог курсів – деталізований опис курсів/дисциплін освітньої програми, що містить окремо для кожного курсу/дисципліни, код/шифр курсу, назву, кількість кредитів, опис змісту тощо.

Керівник стажування – відповідальний за проведення стажування працівник юридичної особи (підприємства, установи, організації) або фізичної особи – підприємця, яка в межах трудових відносин використовує працю фізичних осіб.

Короткострокове навчання – форма організації академічної мобільності здобувачів вищої освіти терміном до трьох місяців у закладі-партнері за певними компонентами освітніх програм, що за набутими компетентностями можуть інтегруватися до навчальних планів/освітніх програм базового закладу вищої освіти.

Кредитна мобільність – навчання у закладі вищої освіти, відмінному від постійного місця навчання учасника освітнього процесу, для здобуття кредитів Європейської кредитної трансферно-накопичувальної системи, або відповідних компетентностей, результатів навчання (без здобуття кредитів Європейської кредитної трансферно-накопичувальної системи), які будуть визнані у вищій постійного місця навчання вітчизняного чи іноземного учасника освітнього процесу.

Культурна адаптація – процес, під час якого особа адаптується до нового культурного середовища, зокрема звичаїв, мови, їжі, способу життя та інших аспектів культури.

Культурний обмін – це взаємне вивчення та обмін культурними цінностями, традиціями, мовою та звичаями між учасниками міжнародного стажування та місцевими жителями.

Культурний шок – це враження або стрес, який може виникнути в особи при зіткненні з незвичайними або непривичними для неї культурними аспектами іншої країни або середовища.

Менторство – процес, під час якого досвідчений фахівець або наставник надає підтримку, поради та настанови студентові або молодому спеціалісту під час стажування.

Міжкультурна комунікація – взаємодія між людьми з різних культур, що передбачає розуміння та повагу до культурних різниць, а також вміння ефективно спілкуватися та вирішувати конфлікти.

Міжнародна академічна мобільність – це можливість учасників освітнього процесу навчатися, викладати, стажуватися чи проводити наукову діяльність в іншому закладі вищої освіти на території України чи поза її межами. Суб'єктами академічної мобільності, згідно з програмними документами Болонського процесу, виступають студенти, викладачі, науковці та управлінський персонал.

Міжнародна мобільність – можливість для студентів або фахівців пересуватися або працювати в інших країнах з метою отримання нового досвіду та навчання в міжнародному середовищі.

Міжнародна співпраця – спільна робота між установами, організаціями або країнами з метою здійснення обміну знаннями, досвідом та ресурсами у галузі навчання та розвитку.

Міжнародне стажування – програма, що надає студентам можливість здобути практичний досвід у різних країнах або міжнародних організаціях, зазвичай пов'язаний з їхнім академічним чи професійним напрямком.

Міжнародні стажувальні програми – ініціативи, спрямовані на надання студентам або викладачам можливості отримати досвід роботи або навчання в іншій країні або у міжнародному контексті.

Організована мобільність – програми мобільності, що реалізуються на підставі міжнародних угод, програм та проєктів, договорів між закладами-партнерами.

Партнерська організація – установа або компанія, яка співпрацює з університетом чи програмою міжнародного стажування для надання можливостей для студентів або викладачів.

Програма академічної мобільності – діяльність українських та іноземних закладів освіти, спрямована на забезпечення реалізації прав українських та іноземних учасників освітнього процесу, а також працівників закладу освіти на академічну мобільність протягом визначеного часу на підставі угоди з іншим українським закладом освіти або іноземним закладом-партнером.

Професійна мобільність – можливість працівника або студента пересуватися між різними місцями роботи або навчання для отримання нового досвіду, виконання завдань або розвитку кар'єри.

Професійна практика – форма стажування, під час якої студенти отримують можливість застосувати свої теоретичні знання на практиці в реальному професійному оточенні.

Режим стажування – розподіл часу стажування, тривалість стажування і відпочинку.

Стажисти – здобувачі освіти, які здобули професію або спеціальність за певним рівнем освіти та продовжують здобувати освіту на наступному рівні освіти і проходять стажування у роботодавця за професією (спеціальністю), за якою здобувається освіта, на визначених договором про стажування умовах у вільний від навчання час.

Результати навчання – сукупність знань, умінь, навичок, компетентностей, набутих здобувачем у процесі навчання за певною освітньою програмою, які можна ідентифікувати, кількісно оцінити та/або виміряти.

Стажування – форма навчання, під час якої студент отримує практичний досвід роботи в певній галузі або організації під керівництвом досвідченого фахівця.

Ступенева мобільність – навчання у закладі вищої освіти, відмінному від постійного місця навчання учасника освітнього процесу, для здобуття ступеня

вищої освіти, що підтверджується документом про вищу освіту або про здобуття ступеня вищої освіти від двох або більше закладів вищої освіти.

Трансфер кредитів – визнання закладом вищої освіти обсягів та результатів навчання здобувача вищої освіти (перезарахування кредитів) в іншому закладі вищої освіти/науковій установі або кредитів, установлених під час навчання за іншими освітніми програмами, чи обсягів і результатів неформального та інформального навчання.

Український заклад освіти – український заклад вищої освіти, що розташований на території України, утворений органом державної влади, органом місцевого самоврядування, громадянином України або іншою юридичною особою відповідно до законодавства, який бере участь у програмі академічної мобільності.

Український учасник академічної мобільності – громадяни України, іноземці та особи без громадянства, особи, яким надано статус закордонного українця, особи, яких визнано біженцями, та особи, які потребують додаткового захисту, які здобувають вищу освіту певного освітнього рівня, науковий ступінь за денною (очною) формою здобуття освіти (з відривом від виробництва) або працюють за основним місцем роботи в певному українському закладі вищої освіти і реалізують право на академічну мобільність у певному іноземному або українському закладі освіти.

1.2. Програми міжнародного стажування

Отримати актуальну інформацію про програми міжнародного стажування в Україні можливо на офіційних ресурсах та сайтах. Щоб знайти інформацію про програми міжнародного стажування можна скористатися порадами:

- відвідайте офіційні вебсайти Міністерства освіти і науки України та освітніх установ, на яких можуть бути представлені спеціальні програми обміну та стажування для викладачів та студентів;
- прочитайте про міжнародні організації, такі як Erasmus+, Fulbright, DAAD, Chevening, які пропонують програми обміну та стажування для викладачів та студентів;
- звертайтеся до закладів вищої освіти та дослідницьких установ для отримання інформації про можливості міжнародного стажування;
- знайдіть існуючі онлайн-платформи, які сприяють обміну викладачами та студентами (Academia.edu, ResearchGate), або конкретні форуми для обміну інформацією.

Програма Європейського Союзу Erasmus+

Найпопулярнішою програмою академічної мобільності є програма Erasmus+ – це програма Європейського Союзу з підтримки освіти, навчання, молоді та спорту. Вона надає можливості для освіти, навчання, розвитку молоді та співпраці в галузі спорту.

Програма Erasmus+ має на меті короткострокові програми мобільності за обміном на навчання (на період 3-12 міс.) для українських бакалаврів, магістрів, аспірантів, докторантів; а також короткострокові стажування/викладання/

підвищення кваліфікації (на період від 5 днів до 2 міс.) для викладачів та адміністративного персоналу закладів вищої освіти.

Програма фінансується Єврокомісією і надає можливість протягом семестру (інколи двох) абсолютно безкоштовно реалізувати академічну мобільність в одному із європейських закладів вищої освіти-партнерів. Програма розпочала свою роботу у 2014 році.

Основні характеристики та компоненти програми Erasmus+:

1. *Ключові дії:* міжнародна мобільність для навчання та навчальних стажувань; співпраця для інновацій та обміну досвідом; підтримка реформ в галузі політики.

2. *Сектори, які охоплює:* шкільна освіта; вища освіта; професійна освіта та навчання; дорослі та молодь; молодь та спорт.

3. *Міжнародна мобільність:* Erasmus+ надає можливості для студентів, викладачів, науковців та інших фахівців здійснювати періоди мобільності в інших країнах.

4. *Проектні заходи:* індивідуальні та групові проекти, які сприяють інноваціям, розвитку та обміну досвідом.

5. *Європейська солідарність:* програма включає ініціативу Європейської Солідарності, яка сприяє волонтерській роботі та проектам, спрямованим на вирішення соціальних викликів.

6. *Додаткові засоби для сприяння реформам:* Erasmus+ підтримує реформи в освітній галузі та розвиток країн-партнерів.

7. *Інтернет-платформа та інструменти:* платформа для реєстрації та пошуку можливостей мобільності, а також онлайн-інструменти для подання заявок та управління проектами.

Erasmus+ сприяє розвитку міжнародного співробітництва в галузі освіти та навчання, сприяє культурній різноманітності та підтримує освітні та інноваційні ініціативи.

Міжнародна освітня програма Сполучених Штатів Fulbright

Програма Fulbright – це одна з найпрестижніших міжнародних освітніх програм, яка спрямована на обмін студентів, викладачів, науковців та фахівців між Сполученими Штатами та іншими країнами. Програма була створена у 1946 році, і її ім'я відзначає постійного американського дипломата і сенатора Дж. Уїльяма Фулбрайта, який вніс значний внесок у створення програми.

Основні аспекти та характеристики програми Fulbright:

1. *Цільова аудиторія:* студенти, викладачі, науковці та фахівці із числа різних галузей здійснюють обмін для здобуття нових знань та досвіду.

2. *Типи грантів:* гранти для студентів для отримання вищої освіти в США; викладацькі гранти для викладачів та науковців для викладання та проведення досліджень у США; професійні гранти для фахівців та фахівців різних галузей.

3. *Процес відбору:* апліканти подають заявки та проходять жорсткий конкурсний відбір, включаючи інтерв'ю та оцінку досягнень.

4. *Міжнародний обмін*: Fulbright сприяє двосторонньому обміну, де стипендіати мають можливість не лише вивчати, але й надавати власний внесок у навчальні та наукові процеси.

5. *Залучення до громадськості*: програма висуває вимогу до своїх учасників щодо залучення до громадської діяльності та сприяння взаєморозумінню між націями.

6. *Сприяння міжкультурному розумінню*: Fulbright акцентує на важливості міжкультурного обміну та взаєморозуміння для збільшення глобального співробітництва.

7. *Мережа альманахів*: учасники програми Fulbright стають частинами великої мережі випускників, які підтримують ініціативи програми та співпрацюють у майбутньому.

Програма Fulbright вважається важливим інструментом в галузі міжнародного обміну та співпраці в галузі освіти та культури.

Німецька організація DAAD

Німецька служба академічних обмінів (DAAD) – це німецька організація, яка сприяє міжнародному обміну в галузі вищої освіти та науки. Заснована у 1925 році, DAAD стала важливим гравцем у світовому освітньому просторі, надаючи стипендії, організовуючи обмін студентів і викладачів, а також підтримуючи наукові дослідження та академічні програми.

Основні аспекти та функції DAAD:

1. *Студентські та викладацькі стипендії*: DAAD надає різноманітні стипендії для студентів, аспірантів і викладачів для здобуття вищої освіти та проведення наукових досліджень у Німеччині.

2. *Міжнародні обміни*: організація активно сприяє обміну студентів та викладачів між університетами в Німеччині та іншими країнами.

3. *Наукові програми*: DAAD фінансує наукові дослідження та міждисциплінарні проекти для розвитку науки та технологій.

4. *Мовні курси*: організація пропонує інтенсивні курси німецької мови для іноземних студентів і викладачів.

5. *Інформаційна підтримка*: DAAD надає інформацію та консультації для іноземних студентів та науковців, які планують навчання чи дослідження в Німеччині.

6. *Мережа партнерів*: організація підтримує глобальну мережу університетів, наукових установ та організацій для забезпечення міжнародної співпраці.

7. *Програми розвитку*: DAAD допомагає розвивати освітні та наукові ініціативи, спрямовані на підтримку сталого розвитку.

DAAD відіграє ключову роль у підтримці глобального обміну знань та розвитку міжнародної співпраці в галузі вищої освіти та науки.

Програма Великобританії Chevening

Програма Chevening є ініціативою Великобританії, спрямованою на надання стипендій для іноземних студентів та професіоналів для здобуття вищої освіти в Великобританії. Ця програма створена з метою розвитку лідерських та професійних здібностей учасників, а також підтримки встановлення міцних зв'язків між Великобританією та різними країнами світу.

Основні аспекти та характеристики програми Chevening:

1. *Строки подачі заявок:* програма Chevening має щорічний конкурсний відбір, а аплікації приймаються протягом певного періоду.
2. *Цільова аудиторія:* програма орієнтована на високопотенційних індивідів, які мають певний рівень досягнень у своїй сфері та показують лідерські здібності.
3. *Типи стипендій:* Chevening надає повні та часткові стипендії для навчання на магістратурі в університетах Великобританії.
4. *Вибір спеціальностей:* учасники можуть обирати широкий спектр спеціальностей та галузей знань для навчання.
5. *Лідерський розвиток:* програма акцентує на розвитку лідерських якостей та надає можливості для залучення до громадської діяльності.
6. *Мережа альманахів:* випускники Chevening стають частинами глобальної мережі, де здійснюється обмін досвідом та можливостями співпраці.
7. *Сприяння міжнародному розумінню:* учасники програми сприяють розвитку міжнародного співробітництва та розуміння.
8. *Обов'язки стипендіатів:* стипендіати Chevening зобов'язані повертати здобуті знання та навички у своїх країнах після завершення навчання.

Програма Chevening відзначається своєю підтримкою талановитих особистостей з усього світу, сприяючи розвитку глобального лідерства та співпраці в галузі освіти та культури.

1.3. Онлайн-платформи, які сприяють міжнародному стажуванню

На даний момент існує кілька онлайн-платформ, які сприяють міжнародному стажуванню, обміну викладачами та студентами. Ось кілька з них:

1. *Erasmus+ Mobility Tool:* це інструмент програми Erasmus+, який допомагає організувати та відстежувати міжнародні мобільності студентів і персоналу закладів вищої освіти.
2. *Fulbright Scholar Program:* платформа Fulbright надає можливості для обміну викладачами та студентами між Сполученими Штатами та іншими країнами.
3. *DAAD – German Academic Exchange Service:* DAAD забезпечує різноманітні стипендії та можливості для міжнародного обміну студентами та викладачами в Німеччині.
4. *Chevening Scholarships:* це програма надання стипендій для навчання в Великобританії. Вона підтримує обмін викладачами та студентами.

5. *AIESEC*: є міжнародною студентською організацією, яка сприяє обміну студентами та стажуванню в різних країнах світу.

6. *IAESTE – The International Association for the Exchange of Students for Technical Experience*: надає можливості для обміну студентами, які спеціалізуються в технічних галузях.

7. *StudyPortals*: ця платформа допомагає знаходити та порівнювати міжнародні програми навчання та стажування.

8. *Go Overseas*: надає інформацію та можливості для обміну, стажування та навчання в інших країнах.

Ці платформи виступають як засоби сприяння міжнародному обміну та співпраці в галузі освіти.

1.4. Соціальні мережі: Academia.edu та ResearchGate

Соціальна мережа Academia.edu

Academia.edu – це соціальна мережа для науковців та академічних співробітників, яка надає можливості спільної роботи, обміну дослідженнями та спілкування в науковій спільноті. Заснована у 2008 році, ця платформа стала важливим інструментом для наукового спілкування та поширення наукової інформації.

Основні характеристики та можливості платформи Academia.edu:

1. *Профіль дослідника*. Кожен користувач має особистий профіль, де вони можуть представити свої академічні досягнення, публікації та зв'язок із співавторами.

2. *Публікації та роботи*. Науковці можуть завантажувати та ділитися своїми статтями, дисертаціями, книгами та іншими науковими матеріалами.

3. *Мережа контактів*. Користувачі можуть створювати зв'язки з іншими науковцями, слідкувати за їхніми активностями та взаємодіяти в області своїх інтересів.

4. *Обговорення та коментарі*. Платформа дозволяє користувачам обговорювати наукові питання, залишати коментарі та спілкуватися через форуми та групи.

5. *Аналітика профілю*. Науковці можуть отримувати аналітику щодо популярності своїх публікацій, кількості переглядів та інших метрик.

6. *Пошук колег*. Вбудований пошук дозволяє користувачам знаходити колег за галузями досліджень та іншими критеріями.

7. *Оголошення та конференції*. Платформа дозволяє оголошувати наукові події, конференції та відстежувати події в своїй області.

Academia.edu створює віртуальне середовище для співпраці та обміну знаннями в академічній галузі, розширюючи можливості співпраці та взаємодії між науковцями.

Соціальна мережа ResearchGate – це соціальна мережа для науковців та дослідників, яка надає можливості для обміну науковою інформацією, співпраці та взаємодії в галузі досліджень. Заснована у 2008 році, ця платформа стала популярним інструментом для спільної роботи та знаходження колег зі схожими інтересами.

Основні характеристики та можливості платформи ResearchGate:

1. *Профіль дослідника.* Кожен користувач може створити свій профіль, де вказує свої академічні досягнення, публікації, дослідження та інші важливі дані.
2. *Публікації та дослідження.* Науковці можуть завантажувати та ділитися своїми науковими публікаціями, статтями, презентаціями та іншими матеріалами.
3. *Мережа контактів.* Користувачі можуть побудувати мережу професійних зв'язків, додавати колег та слідкувати за їхніми активностями.
4. *Рейтинги та взаємодія.* Дослідники можуть оцінювати та обговорювати публікації інших науковців, створюючи активний обмін думками.
5. *Групи та форуми.* Платформа дозволяє створювати та приєднуватися до груп та форумів за тематикою досліджень.
6. *Оголошення та заходи.* Користувачі можуть оголошувати свої події, конференції та семінари, а також долучатися до інших наукових заходів.
7. *Аналітика та статистика.* Дослідники можуть відстежувати статистику використання та впливу своїх публікацій.

ResearchGate сприяє відкритому обміну науковою інформацією та сприяє співпраці в академічному середовищі, сприяючи розвитку інтернаціонального наукового співтовариства.

1.5. Інформаційне забезпечення академічної мобільності

Академічна мобільність може здійснюватися на підставі:

- урядових міжнародних договорів про співробітництво в галузі освіти та науки;
- міжнародних програм, грантів, проєктів;
- договорів про співробітництво між вітчизняними та закордонними закладами вищої освіти/науковими установами або їх основними структурними підрозділами;
- запрошень, які надійшли від закордонних партнерів – закладів вищої освіти, наукових установ, організацій тощо;
- з власної ініціативи учасника освітнього процесу, на основі індивідуальних запрошень.

Інформаційне забезпечення академічної мобільності учасників освітнього процесу закладу вищої освіти передбачає інформування про:

- щорічні, фінансовані ЄС програми мобільності, програми допомоги розвитку освіти в країнах Східної Європи;

- програми, гранти і проєкти, з навчання, стажування, підвищення кваліфікації в закордонних закладах вищої освіти;

- спільні договори, програми та проєкти закладу вищої освіти із закордонними і вітчизняними партнерами, стипендіальні програми та гранти підтримки академічної мобільності, в яких заклад вищої освіти бере або планує брати участь;

- листи-запрошення, які надходять від закордонних партнерів;

- науково-практичні заходи міжнародного рівня (конференції, симпозіуми, круглі столи, майстер-класи семінари тощо).

Відбір учасників освітнього процесу для участі в програмах міжнародного стажування здійснюється за домовленістю між закладами-учасниками академічної мобільності.

Важливо визначитися щодо:

- етапів та тривалості стажування;

- змісту програми стажування;

- фінансових умов стажування у закладах-партнерах (розмір покриття витрат важливо уточнювати завчасно, ще до періоду подання документів);

- умов визнання результатів навчання/стажування та оформлення звітності.

На підготовчому етапі також регламентуються перелік вимог та документів, необхідних для підтвердження участі в програмі міжнародного стажування, процедура і строк їх подання.

II. МІЖНАРОДНЕ СТАЖУВАННЯ ЯК ФОРМА ПІДВИЩЕННЯ ПРОФЕСІЙНОЇ МАЙСТЕРНОСТІ

2.1. Професійний розвиток управлінського персоналу та викладачів закладів вищої та післядипломної освіти

Поняття «мобільність» трактується дослідниками «...з позиції здатності особистого розвитку людини і суспільства, організації неперервної освіти, можливості адаптації до нових умов (протидія старінню знань), пошуку кращих умов навчання, у тому числі зі зміною місця перебування (регіону, країни)» [5, С. 647].

Саморозвиток та постійне навчання є ключовими елементами успішної кар'єри науково-педагогічних працівників закладів вищої та післядипломної освіти, які не хочуть назавжди «законсервуватися» в рамках одного-єдиного погляду на проблему, не маючи можливості оцінити її з іншої точки зору.

Професійний розвиток науково-педагогічних працівників закладів вищої та післядипломної освіти передбачає безперервний процес набуття нових та вдосконалення раніше набутих професійних та загальних компетентностей, необхідних для професійної діяльності, передбачає постійну самоосвіту та інші види і форми професійного зростання і може здійснюватися шляхом формальної та неформальної освіти, стажування, здійснення професійної діяльності тощо.

Засади професійного розвитку науково-педагогічних працівників визначено статтею 59 Закону України «Про освіту» [10], статтею 60 Закону України «Про вищу освіту» [9]. Процедуру, види, форми, обсяг (тривалість), періодичність, умови підвищення кваліфікації науково-педагогічних працівників закладів освіти і установ усіх форм власності та сфер управління, включаючи механізм оплати, умови і процедуру визнання результатів підвищення кваліфікації визначено Порядком підвищення кваліфікації педагогічних та науково-педагогічних працівників, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 21 серпня 2019 р. № 800 «Деякі питання підвищення кваліфікації педагогічних та науково-педагогічних працівників» [20], Методичними рекомендаціями для професійного розвитку науково-педагогічних працівників (наказ МОН України від 30 жовтня 2020 року № 1341 «Про затвердження методичних рекомендацій для професійного розвитку науково-педагогічних працівників») [14].

Професійний розвиток науково-педагогічних працівників має враховувати відповідний професійний стандарт (за наявності) і конкретні посадові обов'язки та/або перспективи їх розширення. Крім зазначеного, беруться до уваги особисті професійні інтереси науково-педагогічних працівників, набутий досвід, рівень виконання професійних (посадових) обов'язків.

Заклади вищої освіти повинні сприяти професійному розвитку своїх науково-педагогічних працівників, тоді як форму, вид, напрям та суб'єктів підвищення кваліфікації, траєкторію професійного розвитку та змістовну його частину визначає, як правило, управлінський персонал/викладач, чому сприяє

зростаюча доступність мережових бібліотек і баз даних, електронна пошта, можливість консультування в режимі реального часу за допомогою телефонного та відеозв'язку тощо.

Основні напрями процесу професійного розвитку викладачів можна поділити на кілька аспектів:

1. Академічний розвиток:

- *Наукові дослідження.* Заохочуйте викладачів виконувати наукові дослідження та публікувати результати. Надайте підтримку у формі доступу до наукових ресурсів, конференцій.

- *Участь у наукових заходах.* Забезпечте можливість участі викладачів у науково-практичних *семінарах* майстер-класах *та конференціях* для обміну досвідом та вивчення нових тенденцій у своїй галузі.

2. Педагогічний професіоналізм:

- *Методична робота:* Створіть систему обміну методичними матеріалами та кращими педагогічними практиками між викладачами.

- *Тренінги та семінари:* Організуйте регулярні тренінги щодо сучасних методик навчання та оновлення знань у галузі педагогіки, як можливість безпосереднього, живого спілкування з однодумцями.

3. Розвиток технологічних навичок:

- *Курси з використання технологій:* Пропонуйте курси та воркшопи з ефективного використання сучасних технологій у навчальному процесі.

- *Електронні ресурси:* Забезпечте доступ до електронних ресурсів для самостійного вивчення нових технологій.

4. Міжпрофесійний розвиток:

- ✓ *Колективна робота та співпраця:* Заохочуйте викладачів співпрацювати між собою та іншими відділами для обміну досвідом та ідеями.

- ✓ *Партнерство з іншими закладами вищої освіти.* Забезпечте можливості для викладачів брати участь у програмах обміну та співпраці з іншими закладами вищої освіти.

5. Соціальний та емоційний розвиток:

- *Тренінги з управління стресом:* Організуйте тренінги зі стресостійкості та управління емоціями.

- *Командні заходи:* Проводьте заходи, що сприяють командоутворенню та покращенню взаємовідносин в колективі.

Ці напрями допомагають створити сприятливе середовище для постійного саморозвитку та навчання, що в свою чергу сприяє вдосконаленню професійної діяльності викладачів закладу вищої освіти.

Як правило, підвищення кваліфікації здійснюється за програмою підвищення кваліфікації, у тому числі шляхом участі у семінарах, практикумах, тренінгах, вебінарах, майстер-класах тощо. Окремі види діяльності науково-педагогічних працівників (участь у програмах академічної мобільності, наукове стажування, самоосвіта, здобуття наукового ступеня, вищої освіти) можуть

бути визнані як підвищення кваліфікації. Стажування є основним складником професійного розвитку науково-педагогічних працівників [14].

Відповідно до частини шостої статті 18 Закону України «Про освіту» **стажування** – це набуття особою практичного досвіду виконання завдань та обов'язків у певній професійній діяльності або галузі знань [10].

Як зазначається у методичних рекомендаціях для професійного розвитку науково-педагогічних працівників МОН України, – стажування науково-педагогічних працівників може здійснюватися в закладах освіти, установах, організаціях та на підприємствах, а також в закладі освіти за місцем роботи науково-педагогічного працівника (за виключенням структурного підрозділу, в якому працює управлінський персонал/викладач, тобто безпосереднього місця роботи). Керівником такого стажування призначається науково-педагогічний чи науковий працівник, який працює у суб'єкта підвищення кваліфікації за основним місцем роботи, має науковий ступінь та/або вчене звання і не менше десяти років досвіду роботи на посадах науково-педагогічних чи наукових працівників.

Стажування науково-педагогічних працівників у інших суб'єктів підвищення кваліфікації здійснюється під керівництвом працівника, який має відповідний досвід роботи та кваліфікацію.

Між закладом освіти, управлінський персонал/викладач якого проходить стажування, та суб'єктом підвищення кваліфікації укладається договір. За пропозицією однієї із сторін договору, до нього можуть вноситися зміни (уточнення) шляхом укладення відповідної додаткової угоди (дodatка до угоди).

Оплата праці керівника стажування в інших суб'єктів підвищення кваліфікації визначається такими суб'єктами підвищення кваліфікації самостійно або на підставі укладених договорів про стажування викладачів/управлінського персоналу [14].

Програма стажування

Стажування здійснюється за індивідуальною програмою, що розробляється і затверджується суб'єктом підвищення кваліфікації та повинна містити інформацію щодо: обсягу (тривалості) програми; очікувані результати навчання. Індивідуальна програма стажування може містити також іншу інформацію, що стосується проходження стажування викладачем / управлінським персоналом. У випадку укладання договору індивідуальна (індивідуальні) програма (програми) є невід'ємним (невід'ємними) додатком (дodatками) до договору.

Визнаватися як підвищення кваліфікації можуть окремі види діяльності викладачів / управлінського персоналу. Зокрема:

- програма академічної мобільності, що зараховується в межах визнаних результатів навчання, але не більше ніж 30 годин або один кредит ЄКТС на рік;
- наукове стажування, один тиждень якого зараховується в обсязі 30 годин або одного кредиту ЄКТС.

2.2. Процедура та етапи проходження міжнародного стажування

Міжнародна мобільність викладачів та співробітників закладів вищої освіти має на меті підвищення якості освіти, розвиток мобільності та культурних зв'язків. Місія полягає в тому, щоб дати можливість будь-якому персоналу навчати або навчатися за кордоном у рамках своєї діяльності, професійного розвитку з метою:

- поділитися своїм досвідом;
- отримати досвід з нового навчального середовища;
- отримати нові інноваційні педагогічні навички та навички розробки навчальних програм та цифрові навички;
- спілкуватися зі своїми колегами за кордоном для розвитку спільних заходів, для досягнення цілей програми;
- обмін досвідом та посилення співпраці між вищими навчальними закладами;
- краще підготувати студентів до роботи, залучаючи до курсів персонал різних підприємств.

Можливості, що відкриті для викладачів закладів вищої освіти: викладання, підвищення кваліфікації, стажування тощо.

Процедура та етапи проходження міжнародного стажування викладачем закладу вищої освіти можуть виглядати наступним чином:

Етап 1. Планування та підготовка

1.1. *Визначення мети та очікуваних результатів.* Викладач визначає мету свого міжнародного стажування та конкретні результати, які він хоче досягти.

1.2. *Вибір країни та закладу.* Викладач обирає країну та заклад вищої освіти, які найбільше відповідають його професійним і науковим інтересам.

1.3. *Збір інформації та зв'язки.* Викладач досліджує можливості стажування, збирає інформацію про програми та зв'язується з представниками закладів для отримання деталей.

Етап 2. Оформлення документів та подача заявки

2.1. *Підготовка необхідних документів.* Викладач складає та оформляє необхідні документи, такі як заява на ім'я керівника (додаток 1, додаток 2), резюме, мотиваційний лист, план дій, рекомендаційні листи тощо.

2.2. *Подача заявки.* Викладач подає заявку на участь у програмі стажування через визначений канал, якщо це вимагається.

Етап 3. Одержання підтвердження та підготовка до від'їзду

3.1. *Отримання прийняття та деталей.* Після розгляду заявки, викладач отримує підтвердження про прийняття та деталі щодо програми.

3.2. *Планування логістики.* Викладач розпочинає планування свого перебування, включаючи квартиру, транспорт, страхування та інші питання логістики.

Етап 4. Проведення міжнародного стажування

4.1. *Активна участь у програмі.* Викладач бере активну участь у програмі стажування, вивчає нові методики, співпрацює з місцевими науковцями та педагогами.

4.2. *Створення звіту та доповіді.* Під час стажування викладач веде щоденник, створює звіт та доповідає про отримані знання та досвід після завершення програми.

Етап 5. Підсумки та імплементація нових знань

5.1. *Оцінка та підсумки.* Викладач оцінює свої досягнення, вивчає отримані знання та підводить підсумки стажування.

5.2. *Імплементація знань.* Здобуті знання та ідеї імплементуються в педагогічну та наукову діяльність викладача в закладі вищої освіти.

Цей процес дозволяє викладачам збагачувати свій досвід та внести новаторські підходи в навчальний процес.

III. МІЖНАРОДНЕ СТАЖУВАННЯ – НЕВІД’ЄМНА ЧАСТИНА СУЧАСНОГО СТУДЕНТСЬКОГО ЖИТТЯ

3.1. Ключові орієнтири міжнародного стажування студентів

З метою розвитку міжнародного співробітництва у сфері вищої освіти та інтеграції системи вищої освіти до світового освітнього простору Українська держава сприяє розвитку основних напрямів міжнародного співробітництва закладів вищої освіти, у т. ч. академічній мобільності здобувачів вищої освіти.

Серед прав осіб, які навчаються у закладах вищої освіти, визначених статтею 62 Закону України «Про вищу освіту» - право на академічну мобільність, у тому числі міжнародну. Міжнародне стажування стало невід’ємною частиною сучасного студентського життя, яке відкриває нові горизонти, забезпечує можливість вивчення інших культур, отримання додаткового досвіду та розвитку міжнародних навичок.

Ось деякі ключові орієнтири міжнародного стажування для студентів:

1. Культурний обмін

Міжнародне стажування дозволяє студентам зануритися в іншу культуру, вивчати мови, зрозуміти та цінувати різноманіття. Культурний обмін є однією з ключових складових міжнародного стажування і відіграє важливу роль у розвитку студентів як фахівців та особистостей. Ось кілька аспектів, які характеризують культурний обмін під час міжнародного стажування студентів:

Вивчення нової культури. Стажування в іншій країні дозволяє студентам не лише спостерігати за культурою, але і жити в її середовищі, вивчаючи традиції, звичаї та особливості життя місцевого населення.

Мовна практика. Проживання в іншому краї може бути великим стимулом для вивчення нової мови. Студенти мають можливість практикувати свої мовні навички у повсякденному спілкуванні та на робочому місці.

Міжнародні друзі. Культурний обмін допомагає створити нові дружні зв'язки зі студентами із різних країн. Це може призвести до міжнародних професійних колаборацій та обміну ідеями.

Сприйняття різноманіття. Навчання в іншій культурі розвиває сприйняття різноманіття та розуміння різних точок зору. Студенти можуть дізнатися більше про глобальні проблеми та внести свій внесок у їх розв'язання.

Культурні події та фестивалі. Участь у місцевих культурних заходах та фестивалях надає студентам унікальну можливість поглибити своє розуміння та захоплення для мистецтва, музики, традицій та гастрономії іншого народу.

Адаптація та гнучкість. Культурний обмін розвиває навички адаптації та гнучкості у новому середовищі, що може бути корисним у подальшій кар'єрі.

Спілкування з людьми різного віку та класу. Під час стажування студенти взаємодіють з колегами, наставниками та клієнтами різного віку, рівня освіти та соціального статусу, що збагачує їхній досвід.

Культурний обмін під час міжнародного стажування розширює горизонти студентів і сприяє їхньому особистісному та професійному зростанню.

2. Професійний розвиток

Міжнародне стажування надає можливість розвивати професійні навички, набувати досвід в робочому середовищі та спілкуватися зі спеціалістами своєї галузі. Професійний розвиток студентів під час міжнародного стажування є важливим етапом їхньої освітньо-професійної підготовки. Ось деякі аспекти, які визначають професійний розвиток студентів під час міжнародного стажування:

Практичні навички. Стажування надає студентам можливість застосувати теоретичні знання у реальних робочих умовах. Вони отримують практичні навички, які допомагають їм стати більш кваліфікованими фахівцями.

Міжнародний досвід. Робота або стажування в іншій країні дозволяє студентам отримати міжнародний досвід, що стає важливим активом у світовому ринку праці.

Культурна компетентність. Взаємодія з колегами та клієнтами із різних культур розвиває культурну компетентність студентів, що є корисним у глобальному професійному оточенні.

Міжнародні колаборації. Студенти, які беруть участь у міжнародних стажуваннях, можуть встановлювати міжнародні професійні зв'язки та колаборації, що може вказати на нові можливості у майбутньому.

Розвиток «м'яких навичок». Міжнародне стажування сприяє розвитку «м'яких навичок», таких як комунікація, співпраця, вирішення проблем, лідерство та адаптація.

Підвищення професійного самовизначення. Студенти мають можливість визначити свої професійні інтереси та наміри, спостерігаючи за робочим процесом та взаємодіючи з фахівцями відомої галузі.

Менторство та навчання від професіоналів. Студенти можуть отримати менторську підтримку від досвідчених фахівців та навчатися від кращих у своїй галузі.

Розвиток професійного портфеля. Участь у міжнародних проєктах та завданнях дає студентам можливість розширити свій професійний портфель, який може бути важливим під час пошуку роботи.

Підготовка до глобального ринку праці. Міжнародне стажування допомагає студентам зрозуміти вимоги глобального ринку праці та виробити навички, які є конкурентоспроможними на міжнародній арені.

Загальною метою професійного розвитку студентів під час міжнародного стажування є створення унікального навчального досвіду, який не тільки розширює їхні знання у вибраній галузі, але й сприяє їхньому особистісному та професійному зростанню в глобальному контексті.

3. Розширення мережі знайомств

У ході міжнародного стажування студенти отримують можливість побудувати мережу міжнародних контактів, що може стати корисним у подальшій кар'єрі. Розширення мережі знайомств є важливою складовою міжнародного

стажування, оскільки воно сприяє не лише професійному, але і особистісному розвитку студентів. Ось деякі аспекти цього питання:

Професійні контакти. Під час міжнародного стажування студенти отримують можливість побудувати професійні зв'язки в новому культурному та бізнесовому середовищі. Це може включати в себе спілкування з колегами, викладачами, експертами галузі та представниками бізнесу.

Міжкультурний обмін. Знайомства з людьми з інших країн сприяють розширенню культурного кругозору студентів. Це допомагає їм краще розуміти та поважати різниці, а також використовувати це знання у подальшій кар'єрі.

Зміцнення командного духу. Робота та взаємодія зі студентами та фахівцями з інших країн може зміцнити навички командної роботи та сприяти розвитку міжкультурних комунікаційних вмінь.

Можливості менторства. Знайомства з професіоналами в галузі, під час стажування, може вести до можливостей менторства, що поліпшує професійний розвиток студента та надає корисні поради від експертів.

Спільнота студентів. Багато університетів та організацій організовують спеціальні заходи та заходи для студентів-стажувальників, що сприяє формуванню спільнот та нових дружніх зв'язків.

Розширення мережі знайомств стає основою для подальших можливостей у професійному житті студентів.

4. Поглиблення знань

Міжнародне стажування може допомогти в отриманні додаткових знань у вибраній галузі, дозволяючи студентам сприймати сучасні тенденції та інновації. Ось кілька способів, які допомагають студентам поглибити свої знання під час міжнародного стажування:

Поглиблення / розширення змісту освітньої програми. Студенти можуть мати доступ до специфічних курсів або ресурсів, які недоступні в їхньому закладі вищої освіти. Це може включати в себе лекції від світових експертів, лабораторні роботи або участь у проєктах, що використовують нові технології.

Глобальні знання. Здобуття глибоких знань про глобальні проблеми та тренди робить студентів більш інформованими та спроможними працювати в глобальному контексті. Розуміння світових реалій і впливу подій на різних континентах може бути важливим аспектом професійного розвитку.

Наукові дослідження. Міжнародне стажування часто дає можливість студентам долучитися до наукових досліджень, які ведуться в університетах або наукових лабораторіях в інших країнах. Це сприяє розвитку дослідницьких навичок та вивченню новітніх тенденцій у своїй області.

Практичний досвід. Робочі проєкти та завдання, які студенти виконують під час стажування, можуть забезпечити їм глибокі знання в певній галузі. Це може включати в себе розв'язання реальних проблем та застосування теоретичних знань на практиці.

Співпраця з висококваліфікованими фахівцями. Можливість працювати поруч із визначеними фахівцями у своїй галузі дозволяє студентам отримувати

відповіді на свої питання та вивчати від досвіду висококваліфікованих професіоналів.

Інтеграція в іншу культуру. Занурення в іншу культуру надає можливість вивчення нових підходів та перспектив у своїй галузі. Взаємодія з колегами та менторами з різних країн допомагає розширити розуміння проблем та рішень.

Міжнародне стажування створює студентам унікальні умови для поглиблення їхніх знань, які вони можуть використовувати не лише в академічному, а й у професійному житті.

5. Здобуття нових навичок

Міжнародне стажування для студентів — це не тільки можливість отримати нові знання, а й ефективний спосіб розвитку навичок, які стануть цінним активом у подальшій кар'єрі. Робоче середовище за кордоном вимагає від студентів адаптації та засвоєння нових навичок, що розширює їхній професійний і особистісний розвиток. Ось кілька аспектів здобуття нових навичок під час міжнародного стажування:

Міжкультурна комунікація. Взаємодія з колегами з інших країн сприяє розвитку міжкультурних комунікаційних навичок. Студенти вчаться ефективно взаємодіяти та спілкуватися в різних культурних середовищах.

Розвиток професійних навичок. Стажування дозволяє студентам впроваджувати в життя теоретичні знання, отримані в університеті, та набувати практичний досвід у своїй галузі.

Адаптаційні навички. Здатність адаптуватися до нових умов та швидко реагувати на зміни є ключовою компетентністю. Міжнародне стажування вимагає від студентів розвитку таких навичок, що може виявитися корисним у будь-якій професійній сфері.

Специфічні професійні навички. Залежно від галузі та характеру стажування, студенти можуть отримати конкретні навички, які стають додатковим активом при пошуку роботи у вибраній області.

Мовні навички. Навчаючись в іншій країні, студенти вдосконалюють свої мовні навички та навички міжкультурного спілкування. Знання та використання іноземної мови під час роботи та спілкування з колегами розвиває мовні компетенції студентів.

Навички командної роботи. Робота в міжнародній команді розвиває вміння ефективно працювати в групі, слухати інших, взаємодіяти та досягати спільних цілей.

Толерантність та адаптивність. Студенти, які стажуються в інших країнах, вчаться швидко адаптуватися до нових умов та бути толерантними до різних точок зору.

Навички розв'язання проблем. Пошук та вирішення проблем стає невід'ємною частиною міжнародного стажування, допомагаючи студентам стати більш креативними та винахідливими у вирішенні завдань.

Самостійність. Перебування у новій культурі та робота на невідомій території сприяє розвитку самостійності та навичок самоменеджменту.

Міжнародне стажування відкриває двері для багатьох можливостей, дозволяючи студентам розширювати свій багаж навичок та стати більш конкурентоспроможними на ринку праці.

6. Особистісний розвиток

Навчання в іншій культурі сприяє особистому розвитку, розширенню світогляду та розумінню самого себе. У ході міжнародного стажування студенти отримують не тільки професійні навички, але й важливий особистісний розвиток та зростання:

Самостійність. Навчання в іншій країні вимагає від студентів самостійності у прийнятті рішень та вирішенні проблем. Це сприяє розвитку навичок самостійності та впевненості в своїх силах.

Адаптація до нового середовища. Проживання в іншій культурі змушує студентів вивчати нові звичаї, мову, традиції. Це розвиває в них гнучкість та здатність адаптуватися до різних умов.

Міжкультурна толерантність. Зустріч з людьми із різних культур викликає розуміння та повагу до різноманітності. Студенти можуть розвивати міжкультурну толерантність та відкритість до інших точок зору.

Стресостійкість. Робота в новому середовищі та вирішення різних завдань можуть бути стресовими. Студенти вчаться ефективно керувати стресом та знаходити конструктивні рішення.

Розвиток лідерських навичок. В умовах міжнародного стажування студенти можуть мати можливість взяти на себе лідерські ролі, що сприяє розвитку лідерських якостей та умінь командного співробітництва.

Розширення кругозору. Знайомство з іншою культурою, суспільством та робочим середовищем допомагає студентам бачити світ у широкому контексті, розширюючи їхній кругозір.

Сприйняття різноманітності. Вивчення та досвід роботи з різними людьми із різними поглядами розвиває сприйняття різноманітності та важливість взаєморозуміння в колективі.

Спроможність прокладати шлях. Зіткнення з новими викликами та завданнями може дати стимул студентам розвивати ініціативу та творчість, шукаючи нові шляхи розвитку.

Отже, міжнародне стажування стає потужним інструментом для особистого росту студентів.

7. Підвищення конкурентоспроможності

Міжнародне стажування додає конкурентної переваги на ринку праці, підкреслюючи готовність студента працювати в глобальному середовищі, може значно підвищити конкурентоспроможність студентів, надаючи їм, зокрема, унікальні переваги:

Міжкультурна компетентність. Взаємодія з представниками інших культур розвиває міжкультурну компетентність студентів, що стає важливою якістю в глобальному суспільстві. Вміння ефективно працювати та спілкуватися в різних культурних середовищах є плюсом для роботодавців.

Мовні навички. Здатність працювати та спілкуватися на мовах різних країн робить студентів більш привабливими для роботодавців. Мовні навички можуть відкривати нові можливості для роботи та співпраці на міжнародному рівні.

Мережа контактів. Міжнародне стажування розширює коло професійних контактів студента. Вони можуть познайомитися з фахівцями та партнерами з інших країн, що стане важливим активом у майбутньому.

3.2. Процедура та етапи проходження міжнародного стажування студентами

Міжнародне стажування, таким чином, допомагає студентам розвивати широкий спектр навичок та переваг, які роблять їх більш конкурентоспроможними.

Міжнародне стажування - це захоплива можливість для студентів вивчати, рости та набувати непередбачуваного досвіду. Якщо заклад вищої освіти пропонує своїм студентам різноманітні можливості отримання такого досвіду за кордоном, вони ними користуються.

Для участі у міжнародному стажуванні студентам радимо:

- слідувати за актуальними пропозиціями від партнерів на вебсайті закладу вищої освіти (сторінці міжнародних зв'язків) або встановити контакти з відповідальним за міжнародні зв'язки чи проєкти та конкурси щодо мобільності у закладі вищої освіти;
- надати керівникові закладу вищої освіти заяву (додаток 3);
- уважно читати листи запрошення, угоди на стажування чи мобільність з приймаючою стороною, дізнатись терміни, усі умови, процедури участі, критерії відбору, розмір оплати/гранту тощо (додаток 4, додаток 5);
- вчасно готувати та надсилати необхідні документи до вказаного дедлайну;
- бути готовим до співбесіди з відповідальними працівниками закладу вищої освіти та конкурсного відбору.

Основні етапи участі студентів у міжнародній академічній мобільності можна представити у вигляді пам'ятки (додаток 6).

Для закладів вищої освіти України є автоматичне визнання періодів і результатів мобільності як студентів так і працівників.

ВИСНОВКИ

Отже, посібник «Міжнародне стажування управлінського персоналу, викладачів та студентів закладів вищої освіти» є джерелом інформації для тих, хто зацікавлений у розширенні своїх горизонтів через участь у міжнародних освітніх програмах та стажуваннях. Запропонований детальний огляд основних аспектів міжнародної мобільності для управлінського персоналу, викладачів та студентів, надані практичні поради, інструкції та ресурси для успішного планування та здійснення міжнародного стажування.

Міжнародна мобільність - важливий елемент освітнього процесу та розвитку культурного розуміння, серед переваг досвіду участі в міжнародних програмах можна відзначити не лише академічні, але й культурні, міжкультурні та професійні.

Запропоновані поради для підготовки до міжнародної мобільності, включаючи вибір програми, отримання візи, фінансове планування та адаптацію до нового середовища будуть цінними як для початківців, так і для досвідчених учасників програм міжнародного обміну. Корисними для дійової реалізації планів щодо міжнародного стажування будуть також такі ресурси, як посилення на міжнародні організації та програми обміну.

Отже, українські науковці, викладачі та студенти можуть скористатися програмами для навчання чи стажування в партнерських закладах вищої освіти в Європі, переймати міжнародний досвід, зокрема, під час війни в Україні, з можливістю повернутися на Батьківщину кваліфікованими фахівцями.

Сподіваємось, що посібник «Міжнародне стажування управлінського персоналу, викладачів та студентів закладів вищої освіти» стане важливим ресурсом для всіх, хто прагне збільшити свої можливості навчання, культурного обміну та особистого розвитку через участь у міжнародних програмах.

СПИСОК РЕКОМЕНДОВАНИХ ДЖЕРЕЛ

1. Андрущенко В.П. Проблема формування нового вчителя для об'єднаної Європи ХХІ століття. *Європейські педагогічні студії*, Випуск 1–2, С. 28–39.
2. Антонюк Т. Міжнародне співробітництво та інтеграція у галузі освіти як важливий фактор конкурентоспроможності української освітньої системи. *Наукові записки [Національного університету Острозька академія]. Історичні науки*, 2013. 21. С. 149–155.
3. Біла книга національної освіти України / Т. Ф. Алексеєнко [та ін.]; за заг. ред. акад. В. Г. Кременя; НАПН України. К. : Інформаційні Системи, 2010. 340 с.
4. Біленька І.Р., Вікуль С.І. Міжнародне стажування викладачів – інноваційна складова вищої освіти. *Розвиток методологічних основ вищої освіти в ОНАХТ: матеріали 48-ї наук.-метод. конф.*, Одеса, 12-13 квіт. 2017 р. Одес. нац. акад. харч. технологій. Одеса, 2017. С. 202.
5. Біль М. М. Мобільність населення: теоретична сутність і видова різноманітність. *Економіка і суспільство*. 2016. № 7. С. 645–652.
6. Гладуш В., Шилонова В., Кляйн В. Закордонне стажування викладачів – інноваційна форма післядипломної педагогічної освіти / *Освіта і наука у мінливому світі: проблеми та перспективи розвитку*. Дніпро, РВВ ДНУ імені Олеся Гончара, 2020. Ч.1. С.31–34.
7. Гордієнко О. М'які навички сучасного освітянина як елемент професійного самовизначення. *Міжнародна науково-практична конференція «Філософія формування цілісного світогляду в сучасній освіті»*. С. 112-118.
8. Грищук Ю.В. Міжнародна академічна мобільність в Україні: проблеми та перспективи. *Освітологічний дискурс*. 2014. Випуск 2 (6). С. 33-40.
9. Закон України: Про вищу освіту 1556-VII. (2014). Відомості Верховної Ради України. URL: <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/1556-18#Text>.
10. Закон України: Про освіту. Відомості Верховної Ради України, 2017, № 38-39. URL: <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/2145-19#Text>
11. Кивлюк О. Неформальна освіта в концепції lifelong learning. *Освітній дискурс: збірник наукових праць*, К.: «Видавництво «Гілея», Випуск 1, Гуманітарні науки. С. 22–34.
12. Кляп М.І. Підвищення педагогічної майстерності викладача ВНЗ у контексті інтернаціоналізації вищої школи України. *Науковий часопис Національного педагогічного університету імені М.П. Драгоманова*, 16, 25(35), С. 47–52.
13. Мирончук Н.М. Професійна діяльність викладача вищої школи: суспільні виклики та проблеми змісту підготовки. Професійна освіта: андрагогічний підхід: монографія / кол. авторів; за ред. О. А. Дубасенюк. Житомир: Вид. О. О. Євенок, 2018. С. 146–172.
14. Методичні рекомендації для професійного розвитку науково-педагогічних працівників. Наказ МОНУ від 04.12.2020 № 1504 «Деякі питання професійного розвитку науково-педагогічних працівників» URL: <https://mon.gov.ua/storage/app/uploads/public/5fd/8e5/df0/5fd8e5df039fc332033916.pdf>

15. Науменко Л., Білас Л. Міжнародне наукове стажування «Розвиток м'яких навичок у професійній підготовці викладачів» 01.10.–12.11. 2021. *ARS LINGUODIDACTICAE*, 2021. 8: 68–69.
16. Олексенко Р. Економічна освіта в системі підготовки особистості до самостійного життя та творчості. *Вісник Інституту розвитку дитини*. URL: <http://www.ird.npu.edu.ua/files/oleksenko.pdf>
17. Пастернак О. М. Аспекти міжнародної академічної мобільності студентів та викладачів. проф. К. Іллюмінаті Поркарі; проф. В. Карайоргіс; д. політ. н., проф. С. Корнеа, 2018. С.187.
18. Положення про укладення договору про стажування студентів вищих та учнів професійно-технічних закладів, 2013. Постанова Кабінету Міністрів України. URL: <http://zakon3.rada.gov.ua/laws/show/20-2013-%D0%BF>
19. Постанова Кабінету Міністрів України від 12 серпня 2015 року № 579 «Про затвердження Порядку реалізації права на академічну мобільність» (в редакції Постанови КМ України від 13 травня 2022 р. № 599). URL: <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/579-2015-%D0%BF#Text>
20. Постанова Кабінету Міністрів України від 21 серпня 2019 р. № 800 «Деякі питання підвищення кваліфікації педагогічних та науково-педагогічних працівників» (із змінами, внесеними згідно з Постановою КМ України від 27.12.2019 р. № 1133). URL: <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/800-2019-%D0%BF#n18>
21. Свириденко Д. Б. Академічна мобільність: відповідь на виклики глобалізації: монографія. К. : Вид-во НПУ імені М. П. Драгоманова, 2014. 279 с.
22. Стрілець С. Міжнародне стажування викладачів кафедри дошкільної та початкової освіти Національного університету «Чернігівський колегіум» імені Т. Г. Шевченка. *NewInception*, (1), С. 72–73.
23. Халявка М. Історія та стан розвитку наукового туризму в Україні. *Східноєвропейський історичний вісник*, 2016. Випуск1. С. 100–105.
24. Федорова І. І. Академічна мобільність українських студентів сучасного освітнього простору. URL: http://osvita.ua/abroad/higher_school/39508/
25. Bazaluk, O. The strategies of systematization of the theories of education. The main meaning and features of the theories of education of plato's and Isocrates' lines, *Future Human Image*, Vol. 2017. 7, P. 11–27.
26. Voronkova, V., Kyvliuk O., Philosophical reflection smart-society as a new model of the information society and its impact on the education of the 21-st century, *Future Human Image*, Vol. 2017. 7, P. 154–162.
27. Kyvliuk O., Svyrydenko D., Academic mobility as «Brain Drain» phenomenon of modern higher education, *Studia Warمیńskie*, vol. 54, 2017. P. 361-371.
28. Erasmus – Facts, figures & trends. The European Union support for student and staff exchanges and university cooperation in 2012-13 / European Commission. – Luxembourg: Publications Office of the European Union, 2014.

29. Lazarenko, Nataliia; Kolomiets, Alla; Hromov, Yevhen. Закордонне стажування викладачів педагогічних університетів: можливості та перспективи. *UNESCO Chair Journal LIFELONG PROFESSIONAL EDUCATION in the XXI CENTURY*, 2020, 1. P.45–52.

30. Laarman, J. G. & Perdue, R. R. Tropical science and tourism: The case of OTS in Costa Rica. *Tourism Management*, 1980. 10 (1), P.29–38.

31. Molokacova, L. & Domaracka, L. Scientific tourism: tourism in science or science in tourism? *Acta Geoturistica*, 2011. 2(1), 41–45.

32. Pichlerová, M. Scientific Tourism Development in the Slovak Carpathians. Ecotourism and sustainable development in the Carpathians. In F. Hamor (Ed.), *Proceedings of the International Conference, Rakhiv*, 2007. P.251–254.

33. Svyrydenko, D., Divided universities: The Postcolonial Experience of Contemporary Ukrainian Higher Education, *Future Human Image*, Vol. 7, 2017. P. 128–135.

ДОДАТКИ

Додаток 1

Зразок заяви для викладачів/співробітників на короткострокове відрядження на конференцію, семінар

Ректору _____

(найменування закладу вищої освіти)

(прізвище, власне ім'я, по батькові)

(прізвище, власне ім'я, по батькові
викладача/співробітника)

Конт. тел. _____

ЗАЯВА

Прошу відрядити мене до _____

(установа, місто, країна відрядження)

на період _____

(термін відрядження)

з

метою

(мета відрядження)

із збереженням/без збереження заробітної плати на період відрядження.

Усі витрати за відрядження _____

(вказати, за чий рахунок покриваються витрати: власний рахунок/за рахунок приймаючої
сторони/за рахунок коштів гранту)

Дата _____

Підпис _____

Примітка

Заяву необхідно написати від руки.

Заяву візують: проректор, декан факультету, завідувач кафедри, головний бухгалтер.

До заяви додається: запрошення та його переклад, програма семінару/конференції/іншого заходу та її переклад.

**Зразок заяви
для викладачів/співробітників
на довгострокове відрядження з метою стажування, підвищення
кваліфікації, наукових досліджень (без збереження заробітної плати)**

Ректору _____

(найменування закладу вищої освіти)

(прізвище, власне ім'я, по батькові)

(прізвище, власне ім'я, по батькові викладача/співробітника)

Конт.тел. _____

ЗАЯВА

Прошу відрядити мене до _____

(установа, місто, країна відрядження) на період _____

(термін відрядження)

з метою _____

(мета відрядження)

у рамках _____

(угоди про співробітництво/програми стажування/інше)

без збереження заробітної плати на період стажування.

По закінченню стажування мною буде подано звіт про його результати.

Усі витрати за стажування _____

(вказати, за чий рахунок покриваються витрати: власний рахунок/за рахунок приймаючої
сторони/за рахунок коштів гранту)

Дата _____

Підпис _____

Примітка

Заяву необхідно написати від руки.

Заяву візують: проректор, декан факультету, завідувач кафедри, головний бухгалтер.

До заяви додається: запрошення та його переклад, план стажування та його переклад, витяг із графіку наукових стажувань відповідної кафедри, витяг з протоколу засідання кафедри про направлення на наукове стажування.

Зразок заяви на стажування

Керівнику юридичної особи

(найменування юридичної особи, прізвище, власне ім'я, по батькові керівника юридичної особи)

(прізвище, власне ім'я, по батькові здобувача вищої освіти)

ЗАЯВА

Прошу прийняти мене на стажування до

(найменування юридичної особи,

структурного підрозділу (за потреби) / прізвище, власне ім'я, по батькові

з _____ 20__ р. по _____ 20__ р.

за

(професія (кваліфікація) або спеціальність (освітній ступінь)

та встановити такий режим стажування _____

Мета стажування

Дата _____

Підпис _____

Примітка:

Додаток із змінами, внесеними згідно з Постановою КМ № 263 від 11.04.2018; в редакції Постанови КМ № 146 від 17.02.2023

**XVIII Міжнародна програма підвищення кваліфікації керівників закладів освіти і науки, а також педагогічних та науково-педагогічних працівників
«Разом із Видатними Лідерами Сучасності та Нобелівськими Лауреатами:
Цінності, Досвід, Знання, Компетентності і Технології для Формування
Успішної Особистості та Трансформації Оточуючого Світу»**

Дана Міжнародна Програма з успіхом триває в понад 40 країнах Світу!

**[Міжнародна програма підвищення кваліфікації | World History: Famous Personalities
\(whfpdubai.com\)](http://whfpdubai.com)**

На виконання плану освітніх реформ – 2023 МОН України в напрямку євроінтеграції, глобалізації, цифровізації, дерадянізації, модернізації освітнього простору та оновлення змісту освіти.

Єдина в Україні Міжнародна Програма, Сертифікат якої враховується при акредитації та атестації!

Єдина в Україні Міжнародна Програма, яка має реальні 180 годин справжнього змістового наповнення необхідним і цікавим лекційним матеріалом, відповідно до вимог МОН України!

Єдина в Україні Міжнародна Програма, яка враховується в Міжнародних освітніх і наукових рейтингах!

МІЖНАРОДНІ СЕРТИФІКАТИ ВИЗНАЮТЬСЯ МОН УКРАЇНИ!

Для фізиків, математиків, ІТ-шників і програмістів, спортсменів, медиків, мистецтвознавців, артистів, біологів, хіміків, економістів, філологів, лінгвістів, психологів, юристів, істориків, політологів, міжнародників, географів, філософів, фахівців з держуправління, технічних, природничих та педагогічних наук, а також керівників всіх рівнів та тих, хто готовий ними стати в найближчій перспективі

Понад 100 Видатних Лідерів Сучасності та Нобелівських Лауреатів разом з Вами протягом 1,5 місяця.

(180 годин чистого Натхнення, Ідей, Досвіду та Нових Знань).

Програма входить до Міжнародних Програм FP&NL, які дають змогу Вашому навчальному закладу потрапити до міжнародних рейтингів університетів, а також міжнародних рейтингів кращих шкіл та коледжів, та увійти до європейського освітнього простору!

Підсумкова Атестація по завершенню Програми у формі есе, Програма не передбачає виконання тестів та контрольних робіт.

The International Historical Biographical Institute (Dubai – New York – Rome – Burgas – Jerusalem – Beijing) запрошує керівників закладів освіти і науки, вихователів дошкільних закладів, методистів, вчителів та науково-педагогічних працівників взяти участь у **XVIII Міжнародній програмі підвищення кваліфікації керівників закладів освіти і науки, а також педагогічних та науково-педагогічних працівників “Разом із Видатними Лідерами Сучасності та Нобелівськими Лауреатами: Цінності, Досвід, Знання, Компетентності і Технології для Формування Успішної Особистості та Трансформації Оточуючого Світу”**. Вона фінансується за рахунок міжнародного гранту в еквіваленті **EUR 1 200 000**, наданого ІНБІ за фінансової підтримки ОАЕ, Італії, Болгарії, США, Ізраїлю та Китаю, а також залучення благодійних внесків.

Ви прослухаєте лекції та виступи відомих світових лідерів в сфері освіти, науки, спорту, культури, політики, бізнесу. Перед Вами виступлять *Стівен Спілберг, Мішель Обама, Браян Трейсі, Саманта Пауер, Френсіс Фукуяма, Нассім Талеб, Рей Даліо, Садхгуру, Сем Альтман, Кішоре Махубані, Камала Харріс, Яйой Кусама, Ліонель Мессі, Пол Ромер, Ольга Токарчук, Марія Ресса, Галь Гадот, Джон Міршаймер* та багато інших.

Під час Програми Ви, разом з нашими шановними Спікерами, відвідаєте найкращі університети, коледжі та школи світу. Побуваєте в Гарвардському, Стенфордському, Массачусетському, Каліфорнійському, Корнельському, Йельському, Колумбійському, Принстонському, Нью-Йоркському, Торонтському, Абу-Дабійському, Дубайському, Шанхайському університетах. Ознайомитеся з найкращими університетами, школами та коледжами Європи, Великобританії, Канади, Австралії, ОАЕ, Індії, Пакистану та країн Африки.

Забезпечується переклад або субтитрування, крім того наявна можливість дивитися в оригіналі англійською мовою з субтитрами.

Форма участі: дистанційна, в режимі відеозапису, що дозволяє переглядати виступи та лекції в зручний для себе час(зранку, по обіді, ввечері, вночі).

Реєстрація на Програму: на постійній основі до 5 листопада 2023 року включно.

Тривалість Програми: до 9 грудня 2023 року.

Вручення Міжнародних Сертифікатів: 7-9 грудня 2023 року.

В Програмі візьмуть участь понад 100 Видатних Лідерів Сучасності та Нобелівських Лауреатів.

Що дає Вам участь в цій програмі?

Дозволить Вам успішно продовжити трудову угоду чи контракт у 2023 році, адже наявність сертифікату про міжнародне підвищення кваліфікації чи стажування, це основна передумова допуску для участі в конкурсі на зайняття посади, згідно законодавства України.

Дозволить Вам успішно пройти атестацію та отримати наступні кваліфікаційні категорії та вчені і педагогічні звання, адже приймаючи участь в Міжнародній Програмі, Ви підтверджуєте свій **міжнародний науковий та освітній досвід**, що призведе до відчутного підвищення зарплати та появи перспектив стрімкого кар'єрного зростання, дозволить Вам реалізувати Ваші амбіції щодо Зростання, Розвитку та Досягнень.

Сертифікат про проходження Міжнародної програми на 180 годин або 6 кредитів ECTS (з них 15 годин передбачено під питання інклюзивної освіти/0,5 кредиту ECTS), в якому зазначено отримання Вами Міжнародного освітнього гранту №EG/U/23-24/08/12 та загальні, ключові та професійні компетентності, набуті під час проходження програми, які вимагаються Міністерством освіти і науки України.

Міжнародна програма підвищення кваліфікації керівників закладів освіти і науки, а також педагогічних та науково-педагогічних працівників розрахована на 180 годин. За наслідками проходження програми буде виданий **Міжнародний Сертифікат**, оформлений відповідно до вимог українського законодавства, який засвідчує отримання Міжнародного освітнього гранту та проходження Міжнародної програми підвищення кваліфікації керівників закладів освіти і науки, а також педагогічних та науково-педагогічних працівників **в обсязі 180 годин або 6 кредитів ECTS (з них 15 годин передбачено під питання інклюзивної освіти/0,5 кредиту ECTS)** та отримані загальні, ключові та професійні компетентності, а також присвоєння кваліфікацій Міжнародного Вчителя/ Викладача, а також Міжнародного Керівника Категорії Б в галузі Освіти чи Науки, згідно класифікації ЮНЕСКО. **МІЖНАРОДНИЙ СЕРТИФІКАТ ВИЗНАЄТЬСЯ МОН УКРАЇНИ!**

Витрати педагогічних працівників для участі в програмі складають 1800 гривень реєстраційного внеску. Кошти будуть спрямовані на потреби тимчасово вимушених переселенців з України. Міжнародним освітнім грантом покривається решта вартості програми, в розмірі 3500 EUR.

Реєстрація: Ви зможете приєднатися до Програми на постійній основі через офіційну електронну пошту Інституту: education@whfpdubai.com

Будь-ласка, проінформуйте про це Ваших колег, зокрема, які разом з Вами бажають розвиватися в професійному напрямку та своїми знаннями, набутим досвідом та зусиллями змінювати Оточуючий Світ та перетворювати Україну на могутню, багату та процвітаючу країну.

Для реєстрації необхідно виконати декілька простих кроків:

1. Надішліть наступну інформацію на наш офіційний e-mail: education@whfpdubai.com

Прізвище, Ім'я По-Батькові українською мовою в давальному відмінку та Ім'я і Прізвище англійською мовою, як в закордонному паспорті (для Міжнародного Сертифікату).

Дату Вашого народження

Своє місто і область

Місце роботи і Посаду

Свій e-mail і Свій мобільний телефон

У темі Вашого листа обов'язково вкажіть – Реєстрація на міжнародну програму!

2. Після проведення Вашої реєстрації на програму Вам будуть виставлені платіжні реквізити для сплати реєстраційного внеску, а після підтвердження оплати, Ви отримаєте доступ до закритого каналу, де з початком програми будуть розміщуватися лекції та виступи наших спікерів.

Докладніше: [Міжнародна програма підвищення кваліфікації | World History: Famous Personalities \(whfpdubai.com\)](http://WorldHistoryFamousPersonalities.whfpdubai.com)

Координатор і офіційний представник ІНВІ в Україні, доктор історичних наук, професор Недужко Юрій Вікторович

моб. (066)-84 -97 -595, education@whfpdubai.com

Будь-ласка, проінформуйте про це Ваших колег, зокрема, які разом з Вами бажають розвиватися в професійному напрямку та своїми знаннями, набутим досвідом та зусиллями змінювати Оточуючий Світ та перетворювати Україну на могутню, багату та процвітаючу країну!



МІЖНАРОДНА ФУНДАЦІЯ РОЗВИТКУ ГРОМАДСЬКА ОРГАНІЗАЦІЯ

01021, м. Київ, вул. Кловський узвіз, буд. 7А, офіс 51, тел. 044-
599-99-17, e-mail: in-fd@in-fd.com, код
ЄДРПОУ: 42107872

вих.: 08/0923-72 від 22.11.2023 р.

**Ректорам закладів вищої освіти та
директорам наукових установ
України**

Шановні пані та панове!

ГО «Міжнародна фундація розвитку» у співпраці з Проєктом USAID «Економічна підтримка України» реалізовує проєкт «Розвиток трудового потенціалу для України». Даний проєкт націлений на поступове відновлення ринку праці та надання населенню нових кар'єрних можливостей.

У межах реалізації проєкту проводяться тренінги з набуття «М'ЯКИХ» та «МЕТА» навичок (перелік всіх тематик тренінгів додається).

Просимо Вас сприяти поширенню інформації серед працівників Ваших навчальних закладів та наукових установ щодо можливості обрати тренінг для проходження. Навчання відбувається у форматі он-лайн за кошти гранту. Особам, що пройдуть навчання буде надано матеріали тренінгу та сертифікат учасника. **Зареєструватися особі, що бажає пройти тренінг, можна за доданим покликанням: <https://forms.gle/Awj5YAbAFCW3sM6o6>**

Також приймаються групові заявки на проведення тренінгів з наведеного переліку окремо тільки для працівників Вашої установи (не менше 20 осіб на обрану тематику тренінгу). З цього приводу звертайтеся на електронну адресу: infd.net@gmail.com.

Найближчі дати проведення тренінгів:

24.11.23 Розробляємо та проводимо тренінг

27.11.23 Формуємо активну соціальну поведінку (Розвиваємо впевненість і асертивність.)

З повагою, Керівник проєкту

Анастасія БАРИЦЬКА

Перелік тематик тренінгів

(одна особа має змогу навчатися на одному тренінгу)

Перший розділ – розвиток когнітивних навиків, представлений чотирма тренінгами.

Тренінг 1.1 *Критичне мислення* (навчимося структуровано вирішувати проблеми, логічно обґрунтовувати власні думки; розуміти та оцінювати міркування й свідчення; розуміти та враховувати когнітивні упередження; шукати релевантну інформацію, будувати дерево рішень).

Тренінг 1.2 *Планування та способи роботи* (оновимо власні навички робочого планування, опануємо методиками оптимальної організації часу для виконання завдань та визначення їхньої важливості й першорядності, розвинемо відповідальне ставлення до кожного етапу роботи, з наданням зворотного зв'язку та самомотивуванням).

Тренінг 1.3 *Комунікація* (приділимо увагу мистецтву побудови сторітелінгу, обговоримо основні принципи та правила публічних виступів, навчимося ставити правильні питання, а також згадаємо про важливість активного слухання).

Тренінг 1.4 *Когнітивна гнучкість* (подивимося на звичні речі під новим кутом, спробуємо вийти за «рамки», визнаємо, що існує й інша точка зору, усвідомимо значущість і перспективність неперервного навчання).

Другий розділ – розвиток міжособистісних навиків, представлений також чотирма тренінгами.

Тренінг 2.1 *Розвиток професійних стосунків* (поговоримо про особисті якості, що дають нам можливість створювати позитивну психологічну атмосферу навколо нас та успішно спілкуватися з іншими, визначимо власний рівень емпатії та потренуємося її розвивати, а також дізнаємося головну таємницю харизми).

Тренінг 2.2 *Активна соціальна поведінка* (визначимо власну роль у команді, ознайомимося з умовами ведення взаємовигідних перемовин, зрозуміємо важливість бачення власних професійних перспектив у поєднанні з напрямками розвитку підприємства чи компанії).

Тренінг 2.3. *Ефективна командна робота* (потренуємося налагоджувати успішну роботу в команді, усвідомимо значущість рівного доступу до освіти для кожного здобувача та повної підтримки під час навчання; дізнаємося про особливості мотивування різних типів особистостей та стратегії поведінки в конфліктних ситуаціях).

Тренінг 2.4. *Дизайн мислення* (навчимося комплексно вирішувати проблеми, застосуємо проєктний підхід до професійної діяльності).

Третій розділ – розвиток навиків самокерування та лідерства, представлений також чотирма тренінгами.

Тренінг 3.1. *Самоменеджмент* (визначимо тип власного темпераменту та рівень самооцінки, опануємо методики самоконтролю, з'ясуємо наші сильні сторони та повіримо у власні сили).

Тренінг 3.2. *Підприємливість* (дізнаємося про ризик і рівень нашої схильності до нього, розберемося звідки беруться інновації та як запалити власну зірку успіху).

Тренінг 3.3. *Цілепокладання* (обговоримо та потренуємо якості, необхідні для досягнення цілей: відповідальність, рішучість, цілеспрямованість, завзятість і наполегливість, а також здатність до рефлексії).

Тренінг 3.4. *Розробляємо та проводимо тренінг* (опануємо методологію розроблення тренінгу, технологію його проведення та методику організації, дізнаємося про групові процеси в ньому, а також особливості забезпечення зворотного зв'язку та оцінювання ефективності тренінгу).

Пам'ятка для студента, учасника міжнародного стажування

Етап 1: Планування та підготовка	
1	Заповніть та підпишіть Договір про навчання / стажування (Learning agreement).
2	Підготуйте документи, що направляє приймаючий заклад-партнер (договір про стажування / договір про отримання гранту / договір про поселення і т. д.).
3	Зв'яжіться з приймаючим закладом-партнером, для того щоб узгодити дати міжнародного стажування, дату і час Вашого візиту до них. Попросіть приймаючий заклад-партнер вислати Вам запрошення.
4	Забронюйте собі квиток до місця стажування і назад, а також придбайте медичну страховку.
5	Подайте документи на візу, зберіть всі документи, які може запросити приймаючий заклад-партнер
6	Ознайомтесь з наказами: - про надання Вам академічної відпустки або про встановлення Вам індивідуального графіка; - про відрядження за кордон.
Етап 2: Проведення міжнародного стажування	
1	У призначений час, з'явітьесь до приймаючого закладу-партнера, взявши з собою паспорт, підписаний Договір або Контракт про отримання гранту, Договір про навчання / стажування (Learning agreement) і Ваші квитки.
2	Зареєструйтесь в країні і приймаючому закладі-партнері, згідно з інструкціями закладу-партнера (оформлення посвідки на проживання і т.д.)
3	Якщо будуть які-небудь зміни в розкладі, планах, і т. д., внесіть зміни в ваш Договір про навчання / стажування, і подбайте про те, щоб отримати всі необхідні підписи на ньому.
4	Дотримуйтесь правил і установок приймаючого закладу-партнера.
5	Відвідуйте заняття, виконуйте всі завдання, включаючи здачу відповідних екзаменів.
Етап 3: Завершення міжнародного стажування	
1	Зверніться до приймаючого закладу-партнеру за отриманням документів, які відображають результати виконання Вами програми стажування.
2	Надайте вашому координатору фінальний звіт і остаточний варіант вашого Договору про стажування.
Етап 4: Підсумки та звітування	
1	Надайте (протягом 10 днів) у навчальний відділ наступні документи, які відображають результати виконання Вами програми міжнародного стажування: - академічну довідку, сертифікат, диплом тощо з переліком відповідних результатів кількістю кредитів та інформацією про систему оцінювання його навчальних здобутків, завірений в установленому порядку у закладі-партнері; - звіт про навчання за кордоном (відео/блог/коротке повідомлення, відгук у соцмережі)\$ - остаточний варіант Договору про міжнародне стажування; - виписку з результатами міжнародного стажування (вивчення навчальних дисциплін, проходження практики, тощо).
2	Напишіть заяву з проханням перезарахувати отримані кредити
3	Отримайте рішення про визнання та зарахування результатів міжнародного стажування.
4	Поновіться на навчання (переведення на загальний чи індивідуальний графік навчання) та з'ясуйте, чи не виникла у Вас академічна заборгованість за освітньою програмою у закладі вищої освіти, де Ви навчаєтесь та спосіб її ліквідації.

[illegible]

Світлана Панченко Миколаївна

***МІЖНАРОДНЕ СТАЖУВАННЯ
УПРАВЛІНСЬКОГО ПЕРСОНАЛУ, ВИКЛАДАЧІВ
ТА СТУДЕНТІВ ЗАКЛАДУ ВИЩОЇ ОСВІТИ
ПОСІБНИК***

Здано в набір 17.04.2024
Підписано до друку 03.05.2024
Формат 60х84/16
Гарнітура Times New Roman

НВВ КЗ СОІППО
м. Суми, вул. Миколи Сумцова, 5
Телефон / факс +38(0542) 33-40-67