

Міністерство освіти і науки України

Комунальний заклад

Сумський обласний інститут післядипломної педагогічної освіти

О. В. Куртась

«Інтернет: базовий рівень»

Навчально-наочний посібник

Суми – 2015

*Рекомендовано до видання вченою радою
Сумського обласного інституту післядипломної педагогічної освіти
від «25» червня 2015 року протокол № 13*

Автор: Куртась Олена Володимирівна,
викладач кафедри інформаційно-комунікаційних технологій
Комунального закладу Сумського обласного інституту
післядипломної педагогічної освіти

Рецензенти:

М.О. Антонченко – кандидат педагогічних наук, доцент кафедри інформаційно-комунікаційних технологій Комунального закладу Сумського обласного інституту післядипломної педагогічної освіти

І.М. Павленко – старший викладач кафедри інформаційно-комунікаційних технологій Комунального закладу Сумського обласного інституту післядипломної педагогічної освіти

О.О. Клочко – викладач кафедри соціальної педагогіки та гендерних студій Інституту педагогіки та практичної психології Сумського державного педагогічного університету ім. А.С. Макаренка

Куртась О.В. Інтернет: базовий рівень: [навчально-наочний посібник] / Куртась Олена Володимирівна. – Суми : РВВ КЗ СОІПО, 2015. – 80 с.

Навчально-наочний посібник розрахований на слухачів курсів підвищення кваліфікації різних спеціальностей. Він допоможе самостійно опанувати мережею Інтернет. Посібник написаний доступною і зрозумілою мовою. Завдяки ньому можна самостійно навчитися заходити до мережі, створювати електронну поштову скриньку, знаходити необхідну інформацію та багато іншого. Для найбільш ефективного засвоєння матеріалу рекомендується працювати з посібником послідовно, від першого розділу до останнього.

Посібник також буде корисним як новачкам, так і більш досвідченим користувачам, які вже мають досвід роботи в мережі Інтернет.

ЗМІСТ

Вступ.....	4
РОЗДІЛ I. Робота в мережі Інтернет.....	5
1.1. Всесвітня мережа Інтернет. Підключення до мережі Інтернет...	5
1.2. Веб-браузер. Адреса веб-сайту.....	14
1.3. Перехід на веб-сайт.....	17
РОЗДІЛ II. Пошук інформації в мережі Інтернет.....	21
2.1. Пошукова система Google.....	21
2.2. Користування пошуковою системою Google.....	24
РОЗДІЛ III. Робота з поштовою скринькою і додатковими сервісами.....	34
3.1. Призначення поштової скриньки та правила користування. Електронна адреса.....	34
3.3. Створення електронної поштової скриньки. Написання та відправка листа. Видалення і відновлення електронного листа.....	36
3.3. Додаткові безкоштовні сервіси (чат, календар, відео зустріч, Google Диск).....	45
РОЗДІЛ IV. Запобіжні заходи при роботі в мережі Інтернет.....	53
4.1. Запобігання зіткнення з шахраями в мережі Інтернет. Кібершахрайство. Спам.....	53
4.2. Комп'ютерні віруси.....	58
РОЗДІЛ V. Цікаві Інтернет-ресурси та сервіси.....	64
5.1. YouTube. Вікіпедія. Соціальні мережі. Блоги та форуми.....	64
5.2. Skype. Мобільні додатки.....	71
Глосарій.....	73
Список використаних джерел.....	76

Вступ

У сучасному світі величезна кількість доступної інформації. Учителю повинен йти в ногу з часом. Інтернет необхідний сучасному учителю для пошуку інформації, дискусій у живому режимі, обміну практичними напрацюваннями. Величезна кількість освітніх сайтів в Інтернеті. Якщо знати, в якому напрямку шукати, то Інтернет стає «швидкою допомогою». Можна знайти нормативні документи, методичні рекомендації, розробки уроків і заходів, сценарії, плани робіт, планування уроків та інше. Сучасній школі і сучасному вчителю не наздогнати потік інформації без доступу до мережі Інтернет.

Посібник складається з 5 розділів. Кожен розділ присвячений конкретному завданню. Чітко дано визначення конкретним поняттям. Велика увага приділена пошуку інформації в мережі Інтернет, створенню електронної поштової скриньки, надсиланню листів та безпеці в Інтернеті.

У першому розділі висвітлено основні поняття що таке всесвітня мережа Інтернет та підключення до неї, адреса сайту та інше.

Другий розділ присвячений пошуку в Мережі Інтернет та знайомству з пошуковою системою Google.

У 3-4 розділах подана інформація по створенню поштової скриньки, додаткові безкоштовні сервіси (чат, календар, відео зустріч, документи). Також пояснено, що таке шкідлива реклама в мережі в мережі Інтернет та як запобігти зіткненню із шахраями.

Розділ 5 присвячено цікавим Інтернет-ресурсам та сервісам.

РОЗДІЛ I. РОБОТА В МЕРЕЖІ ІНТЕРНЕТ

1.1. Всесвітня мережа Інтернет

Інтернет схожий на величезну міжнародну бібліотеку, в якій є майже будь-яка цікава інформація: новини, фото, відео, книги, енциклопедичні статті та багато іншого. Крім того, тут можна знайти старих друзів. Якщо вони живуть далеко, ви зможете зв'язатися з ними онлайн і спілкуватися в Мережі: посилати і отримувати електронні листи, розмовляти за допомогою голосового зв'язку, як по телефону, або за допомогою відео-дзвінків.

Інтернет всебічно інтегрувався в наше повсякденне життя, але далеко не всі знають, що ж собою являє Інтернет.

Інтернет – це найбільша комп'ютерна мережа у Світі. А що ж таке комп'ютерна мережа?

Комп'ютерна мережа – це два або кілька комп'ютерів, з'єднаних між собою для обміну інформацією, причому вид з'єднання не має значення – ви можете з'єднати комп'ютери між собою за допомогою спеціального кабелю або налаштувати між ними бездротове з'єднання. Таким чином, ви створите найпростішу комп'ютерну мережу.

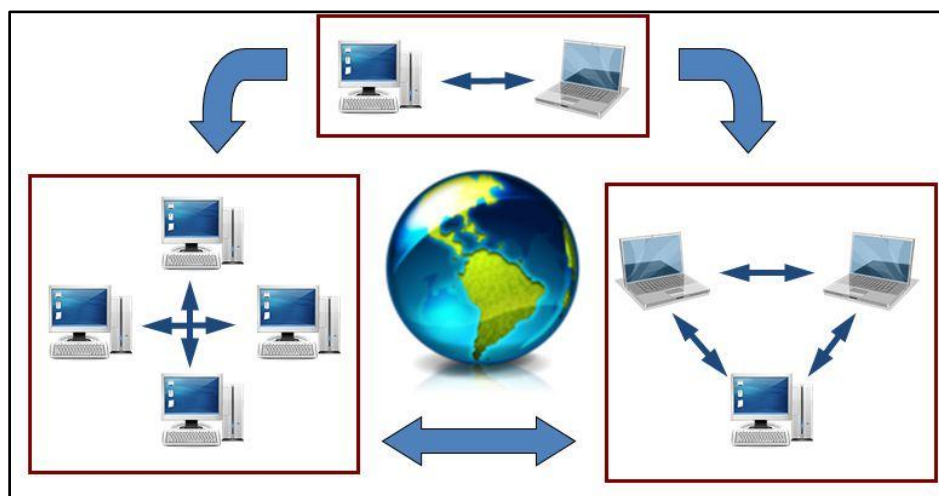


Рис. 1.1. Спрощена схема мережі Інтернет

У великих компаніях десятки, сотні і навіть тисячі комп'ютерів можуть бути об'єднані між собою в одну корпоративну мережу. Така мережа називається локальною, так як комп'ютери в цій мережі знаходяться один від одного на відносно невеликій відстані. Локальні мережі можуть також з'єднуватися між собою, створюючи тим самим більш широку локальну мережу.

Якщо дві локальні мережі знаходяться один від одного на значній відстані, наприклад, на різних континентах, то вони створюють вже глобальну комп'ютерну мережу.

Інтернет – це найбільша у Світі глобальна мережа, в яку входять тисячі локальних мереж і сотні тисяч комп'ютерів.

Підключення до мережі Інтернет

Для того, щоб підключитися до мережі Інтернет виконайте наступні кроки:

1. Натисніть на кнопку **Пуск** і оберіть пункт меню **Панелі завдань**.

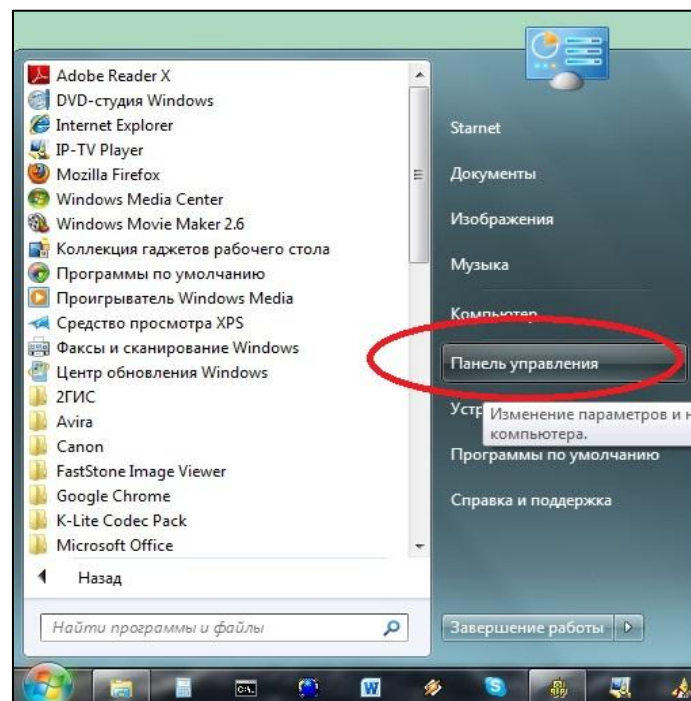


Рис. 1.2. Діалогове вікно кнопки Пуск

2. У діалоговому вікні, яке з'явилося оберіть **Мережа та Інтернет**.

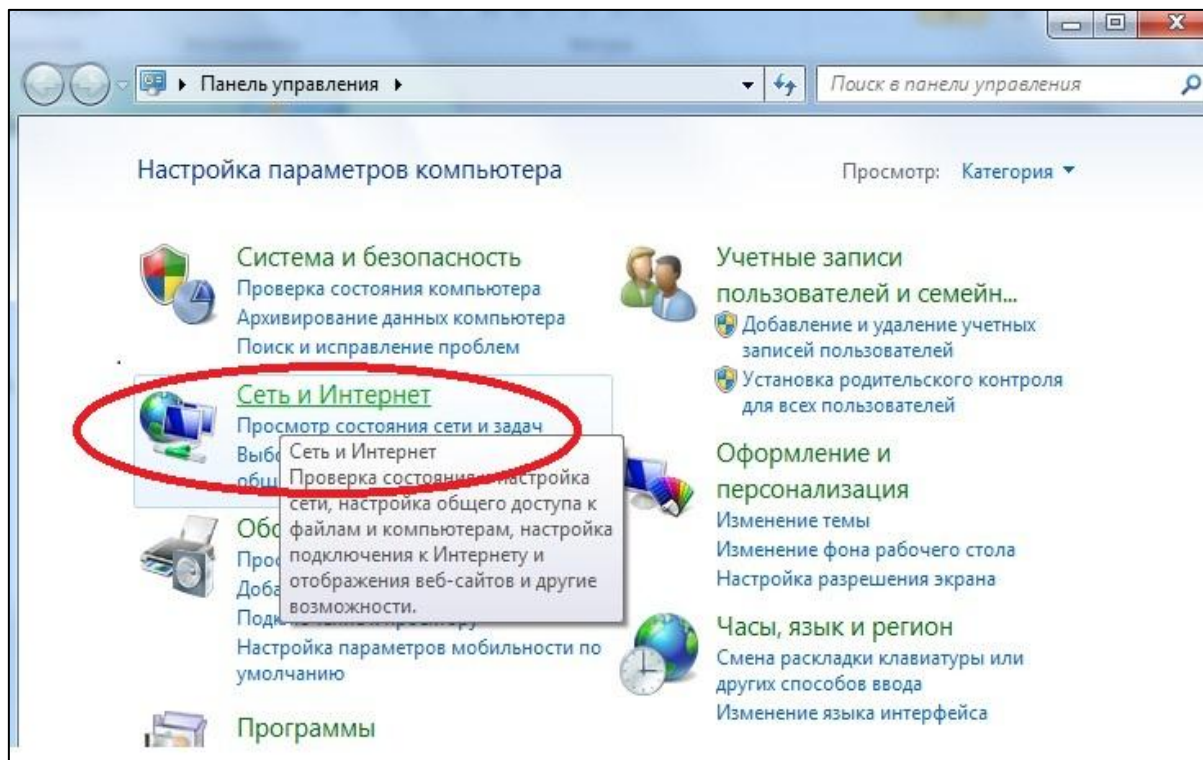


Рис. 1.3. Діалогове вікно **Панель управління**

3. Оберіть **Центр управління мережами і загальним доступом**.

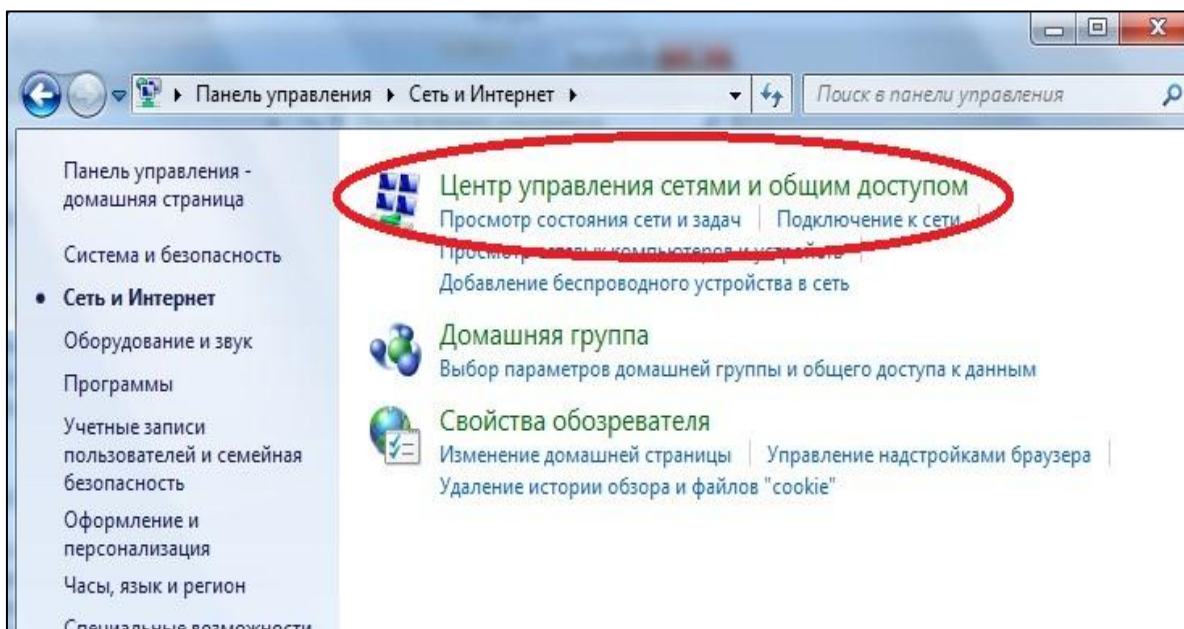


Рис. 1.3. Відкрита вкладка **Мережа і Інтернет**

4. Оберіть Налаштування нового підключення або мережі

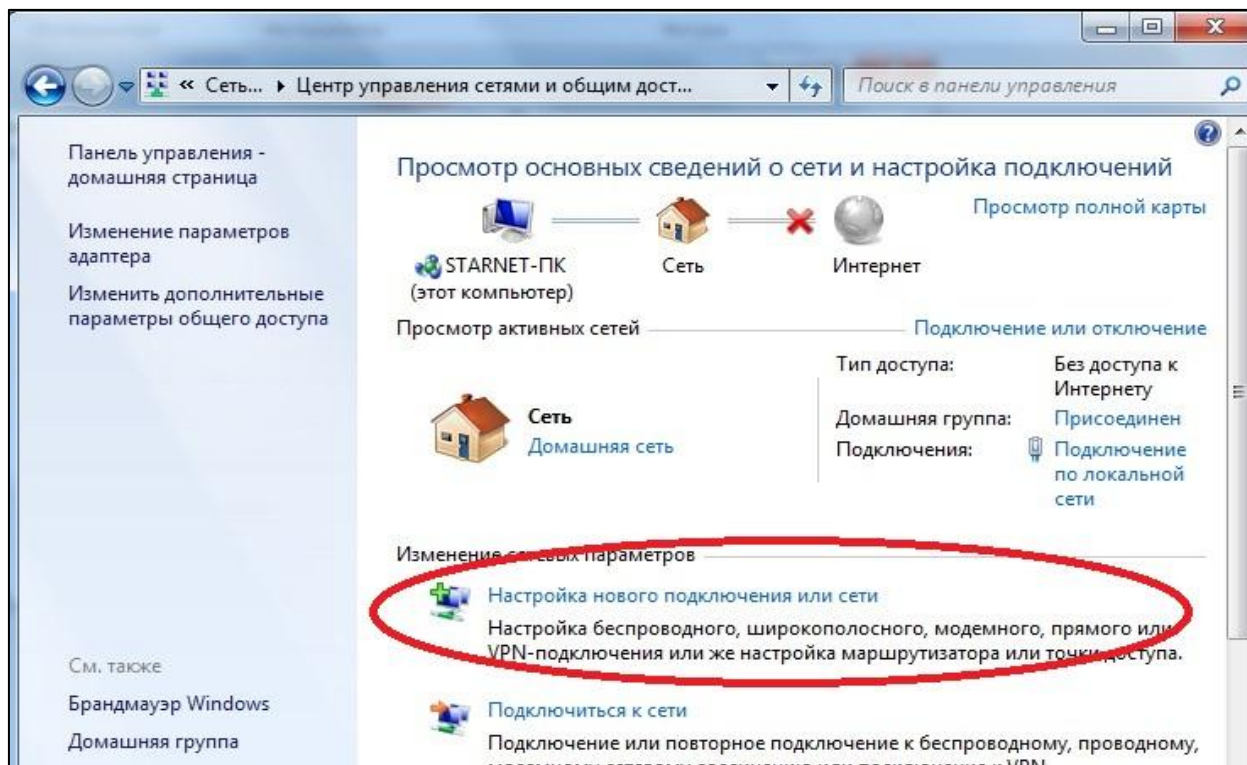


Рис. 1.4. Відкрита вкладка Центр управління мережами та загальним доступом

5. Оберіть Підключення до робочого місця і натисніть кнопку Далі

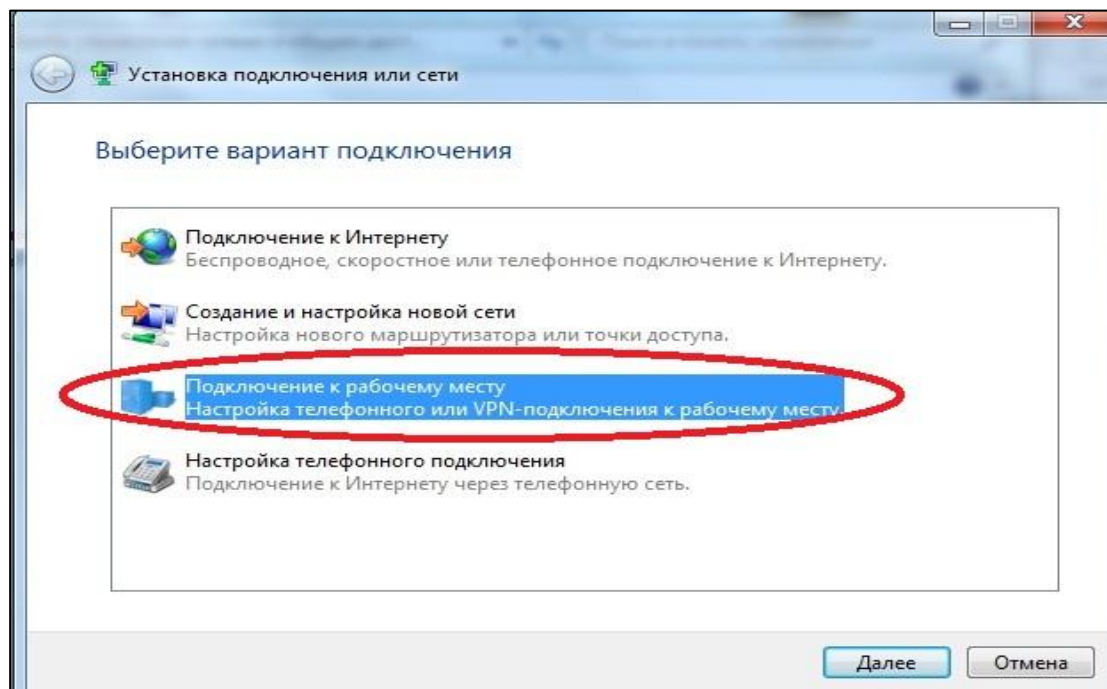


Рис. 1.5. Вкладка Установка подключения або мережі

6. Якщо на комп'ютері присутнє інше підключення, обираємо **Ні**, створити **нове підключення** і тиснемо кнопку **Далі**

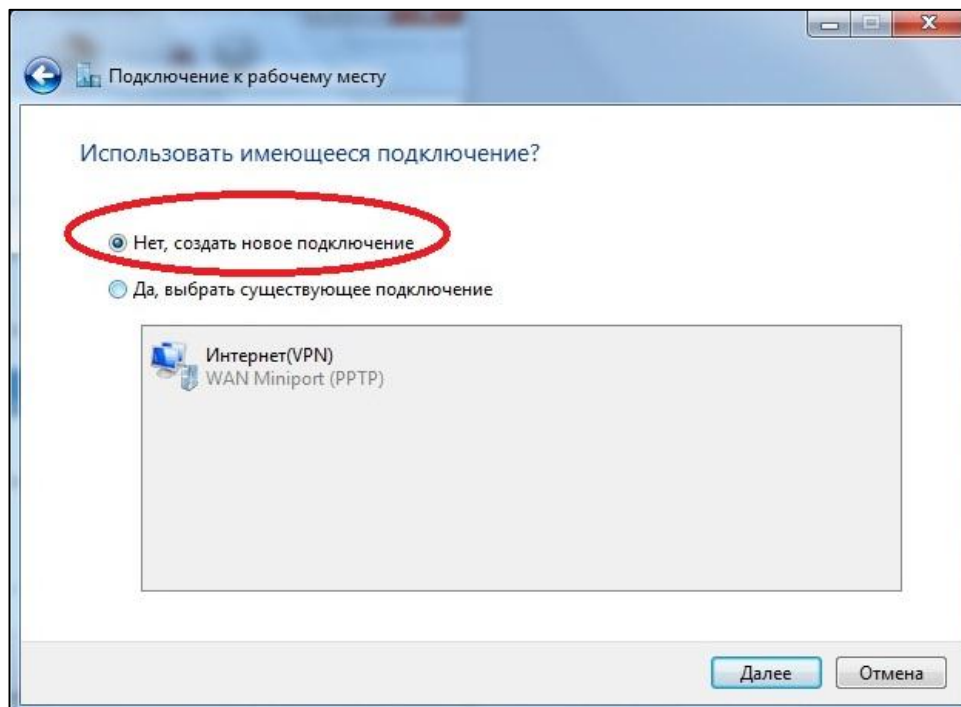


Рис. 1.6. Діалогове вікно Підключення до робочого місця

7. Далі потрібно обрати **Використовувати моє підключення до Інтернету**

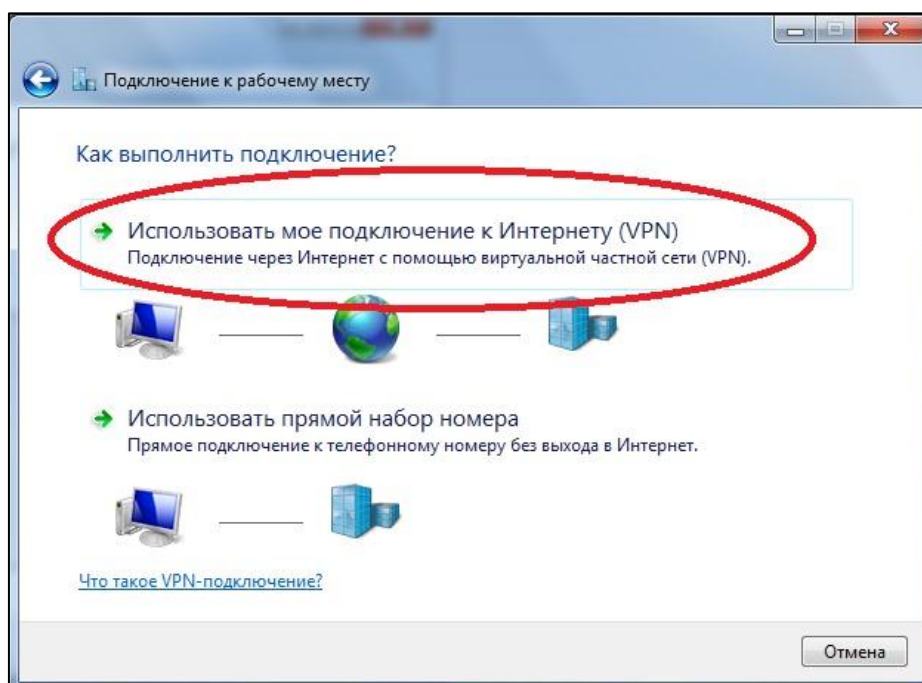


Рис. 1.7. Діалогове вікно Підключення до робочого місця

8. Далі потрібно обрати **Відкласти налаштування підключення до Інтернету**

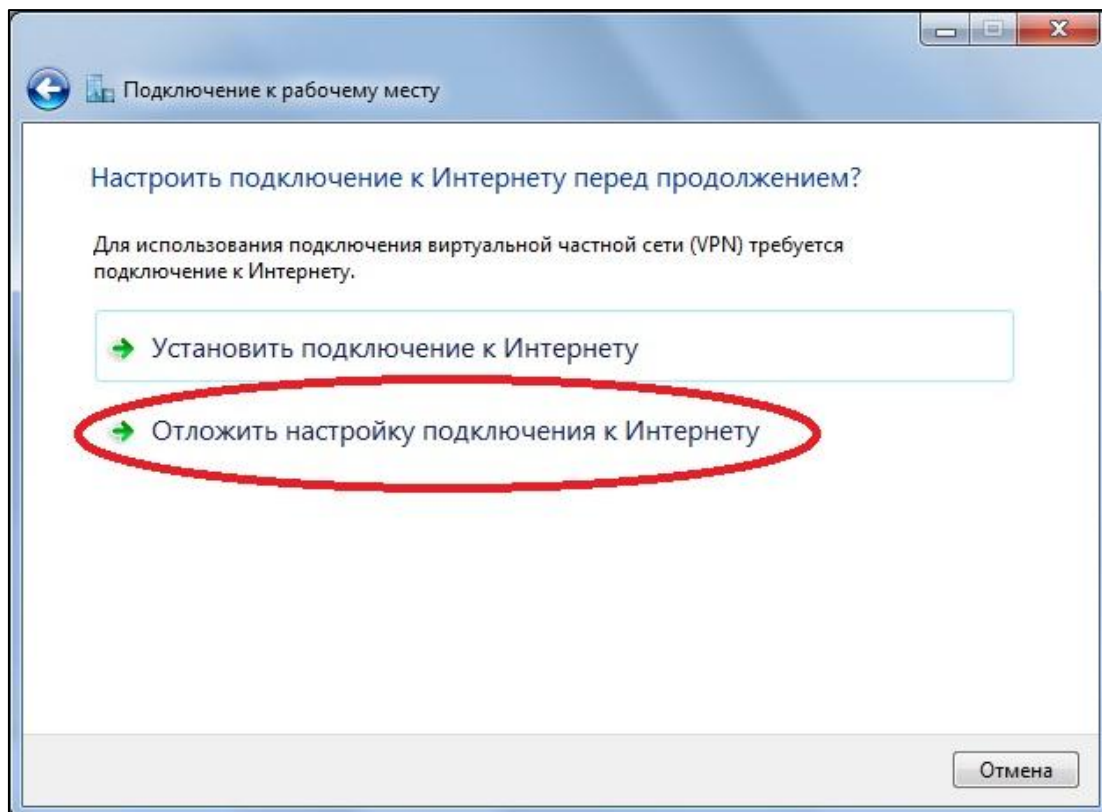


Рис. 1.8. Діалогове вікно Підключення до робочого місця

9. У полі **Інтернет-адреса** потрібно ввести **l2tp.starnet**. У полі **Ім'я місця призначення** введіть бажану назву VPN-з'єднання (наприклад, Інтернет) Поставте галочку навпроти рядка *«Не підключатися зараз, тільки виконати установку для підключення в майбутньому»*. Натисніть кнопку **Далі**

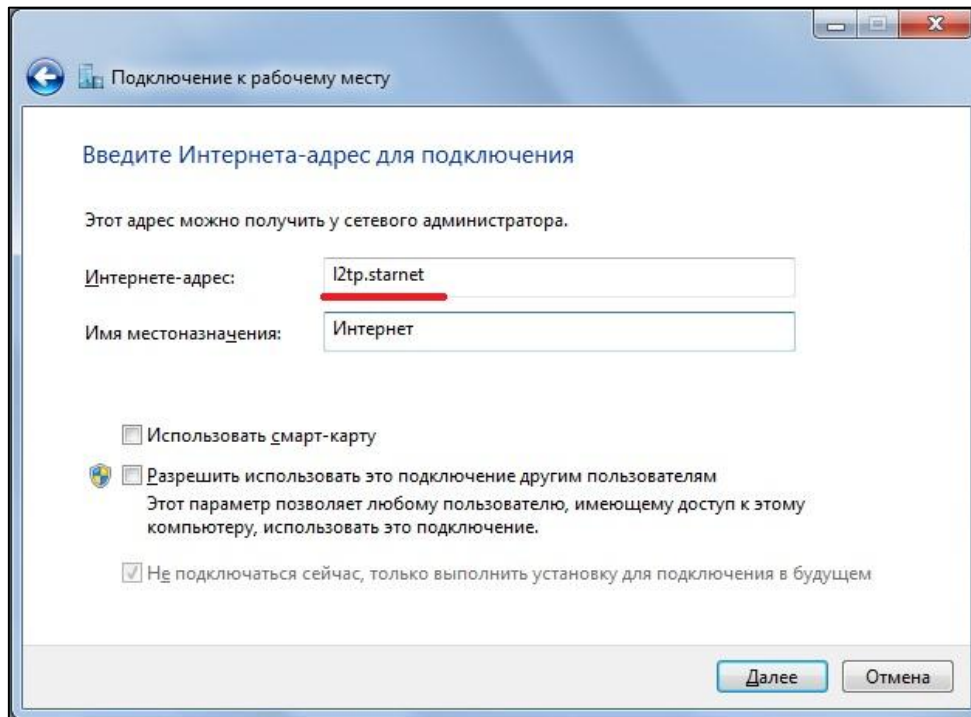


Рис. 1.9. Діалогове вікно Підключення до робочого місця (введення Інтернет адреси)

10. У полі **Користувач** потрібно ввести свій **логін** для доступу до мережі Інтернет.

У полі пароль введіть **пароль** для доступу до мережі Інтернет. Натисніть кнопку **Створити**.

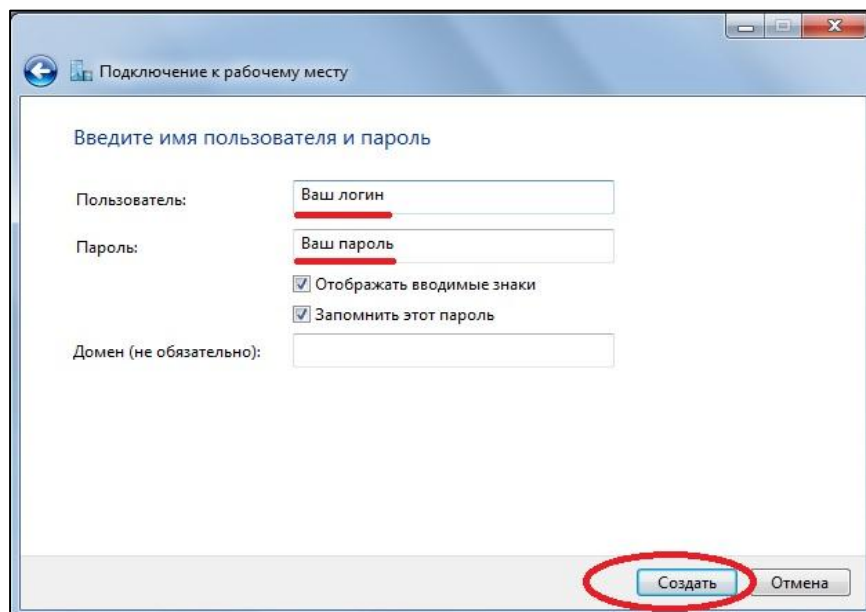


Рис. 1.10. Діалогове вікно Підключення до робочого місця (введення логіна та пароля)

11. Натисніть кнопку **Закрити**.

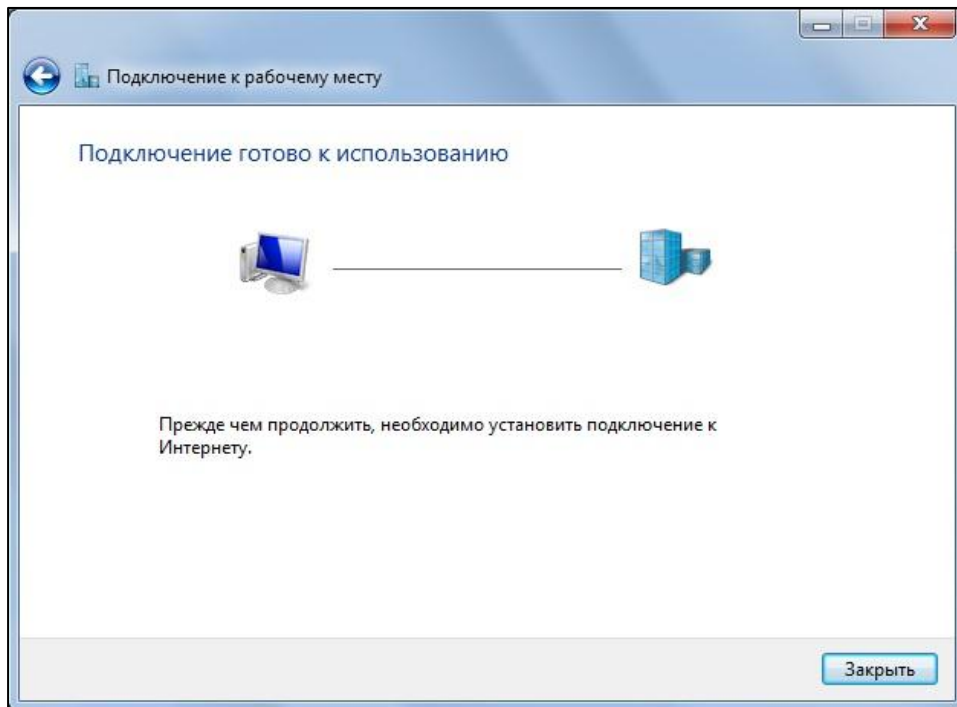


Рис. 1.11. Діалогове вікно Підключення до робочого місця

12. Зайдіть в **Центр управління мережами і загальним доступом** і оберіть **Зміни параметрів адаптера**.

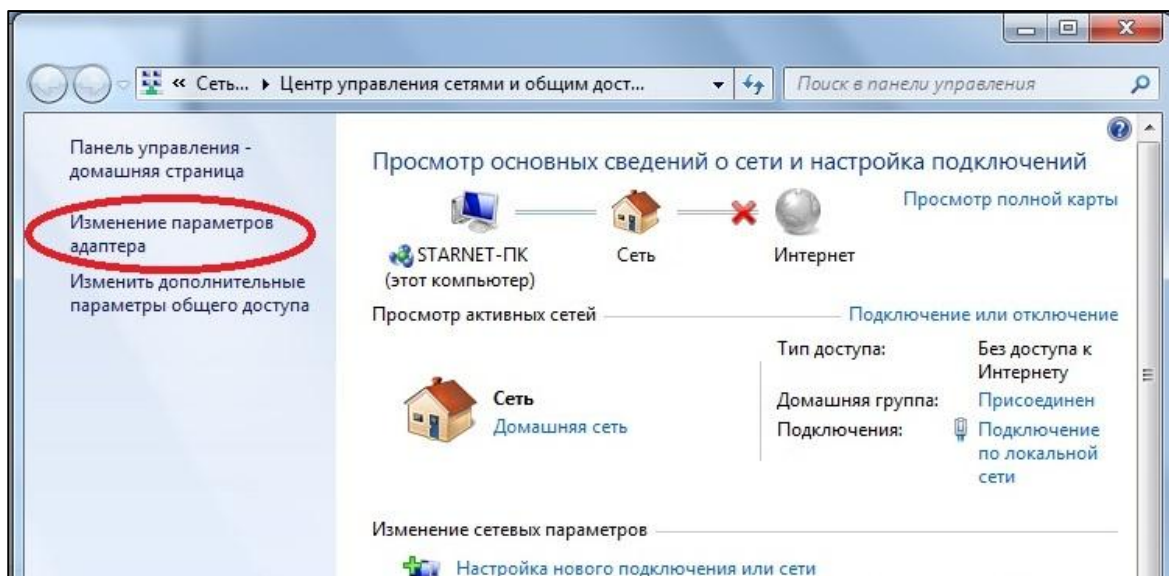


Рис. 1.12. Діалогове вікно Зміна параметрів адаптера

13. У вікні, що з'явилося оберіть значок Вашого VPN- з'єднання (в даному випадку Інтернет, також він може називатися по-іншому, в залежності від того, яку Ви дали назву), натисніть правою кнопкою миші по ньому і оберіть **Властивості**.

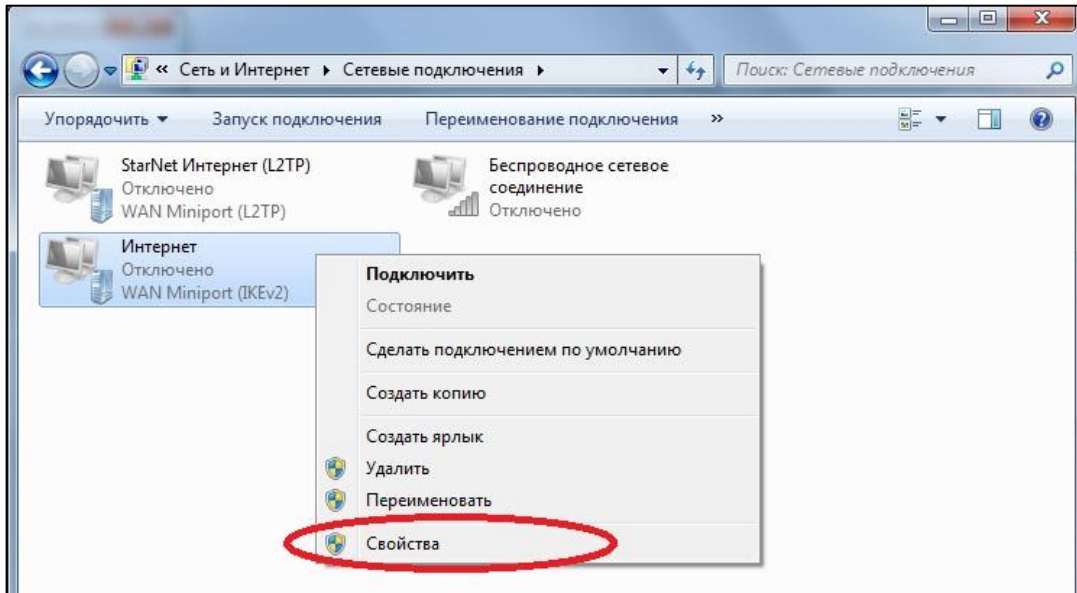


Рис. 1.13. Властивості VPN- з'єднання

14. Перейдіть на вкладку **Безпека** і встановіть необхідні параметри, як показано на рисунку нижче, і натисніть **ОК**.

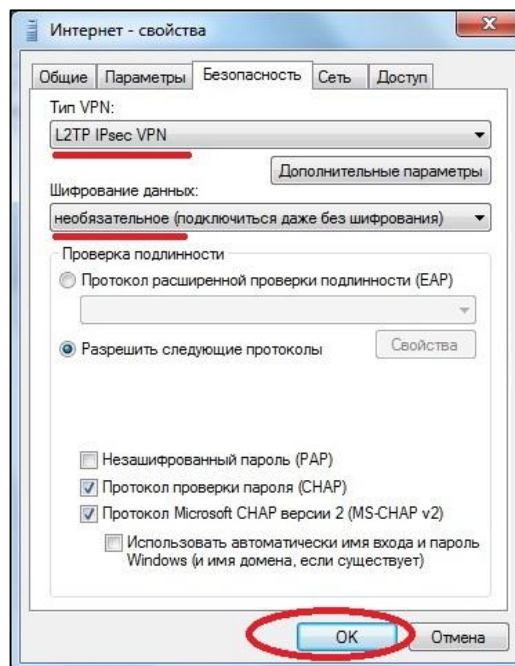


Рис. 1.14. Діалогове вікно Інтернет властивості (вкладка Безпека)

1.2. Веб-браузер

Перше слово, яке чує будь-який новачок при вході в мережу Інтернет – це браузер. Що ж таке браузер? Які вони бувають та як обрати кращий?

Браузер, Веб-оглядач, Web browser – спеціальна програма, призначена для перегляду веб-сайтів. Відбувається це за допомогою **http** запитів до сервера й одержання від нього даних, які обробляються за спеціальними затвердженим стандартам і таким чином формується веб-сторінка.

Отже, **Браузер** – провідник між всесвітньою мережею Інтернет і користувачем. Саме він дозволяє отримувати доступ до всієї доступної інформації. Увімкнути комп'ютер та підключитися до мережі Інтернет – не достатньо, щоб отримати з нього будь-які дані без спеціальної програми. Повинно бути ПЗ (програмне забезпечення), яке зможе запросити інформацію, отримати її, обробити і відобразити на екран користувача. Саме цим і займається браузер.

Найпоширеніші сучасні браузери



Google Chrome. Це браузер, який розробляється гігантом *Google* на основі їхнього вільного браузера *Chromium*. Перша публічна доступна бета-версія хрому для операційної системи Microsoft Windows була випущена 2 вересня 2008. Трохи пізніше, 11 грудня 2008 року вийшла стабільна версія. За даними StatCounter браузер знаходиться, на даний момент, на першому місці за популярністю в світі, а його ринкова частка в травні 2012 року склала 32,43%.



Mozilla Firefox. Розповсюджується безкоштовно під публічно ліцензією. За даними Statcounter, Firefox є третім за популярністю в світі, але другим серед вільного ПЗ, таким чином в травні 2012 року його ринкова частка склала 25,55%. Варто також зазначити, що даний оглядач має особливий успіх, наприклад, у Німеччині та Польщі.



Internet Explorer. Серія браузерів, розробкою яких займається корпорація Microsoft з 1995 року. Він входить в комплект операційних систем сімейства Windows. Варто брати до уваги, що Internet Explorer встановлений практично на всіх великих і середніх компаніях як єдиний браузер в цілях політики безпеки організацій. Насправді, альтернативні оглядачі нітрохи не гірше в цьому плані, просто стереотип «раз ІЕ розробляє Microsoft, значить це серйозний продукт» щільно засів в уми керівництва, яке не хоче й чути про те, що насправді ситуація зовсім інша. Найчастіше на робочих комп'ютерах встановлені 5 і 6 версії ІЕ, який має незакриті уразливості трьох-чотирирічної давності.

O Opera. Веб-браузер і програмний пакет для роботи в мережі Інтернет. Випускається компанією Opera Software. Був розроблений в 1994 році групою ентузіастів з маленькою норвезької компанії Telenor. Вже з 1995 року це продукт компанії Opera Software, яка була заснована авторами першої версії. На березень 2012 Opera разом з мобільною версією Opera Mini займала перше місце з 32,1% користувачів. Але вже до 2013 року все змінилося. Якість мобільної версії браузера впало, а поява десктопної версії Опера 18, де закладки перетворилися на щось дуже незручне, Опера стала різко втрачати своїх шанувальників. На січень 2014 року – 9%.

Адреса веб-сайту



Рис. 1.15. Адреса веб-сайта Кінопалацу Дружба

1. Доменне ім'я сайту

Kino.sumy.ua – повна адреса сайту Кінопалацу Дружба в Сумах. **Kino.sumy** – власне ім'я сайту, яке зазвичай має відношення до його змісту. Кожна сторінка або розділ сайту мають свою унікальну адресу в Інтернеті, яка називається **URL**. Наприклад, в рамках одного сайту за адресою (або URL) <http://www.kino.sumy.ua/price> знаходиться ціна квитків на сеанси, а за URL <http://www.kino.sumy.ua/about> - інформація про кінотеатр.

2. Префікс

Вказує на приналежність сайту всесвітньої мережі Інтернет. При наборі адреси сайту вписувати цей префікс не потрібно – розумний браузер додасть його до адреси самостійно.

3. Закінчення **.ua** (крапка юа)

Вказує на приналежність сайту українському сегменту мережі Інтернет (на доменну зону України). Адреси сайтів, які належать організаціям інших країн, закінчуються інакше:

.ru – Росія

.fr – Франція

.de – Германія

Також доменні зони бувають тематичні: **.gov** – урядові сайти, **.edu** – освітні організації.

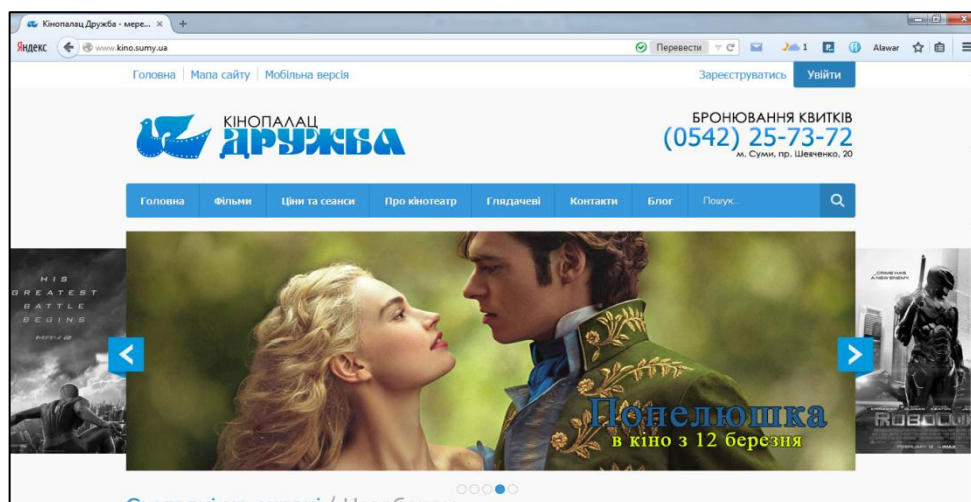


Рис. 1.16. Веб сайт Кінопалацу Дружба

1.3. Перехід на веб-сайт

Для того, щоб відкрити потрібний веб-сайт, виконайте наступні кроки:

- знайдіть на робочому столі значок браузера, наприклад **Google Chrome**;
- двічі натисніть ліву кнопку миші. Відкриється вікно даної програми. Вгорі вікна розташований адресний рядок. Поставте в ньому курсор натиснувши ліву кнопку миші і надрукуйте адресу веб-сайту, який ви хочете відкрити, або адреса пошукової системи, якщо ви хочете щось знайти. Наприклад, www.google.com – поширена і зручна пошукова система.

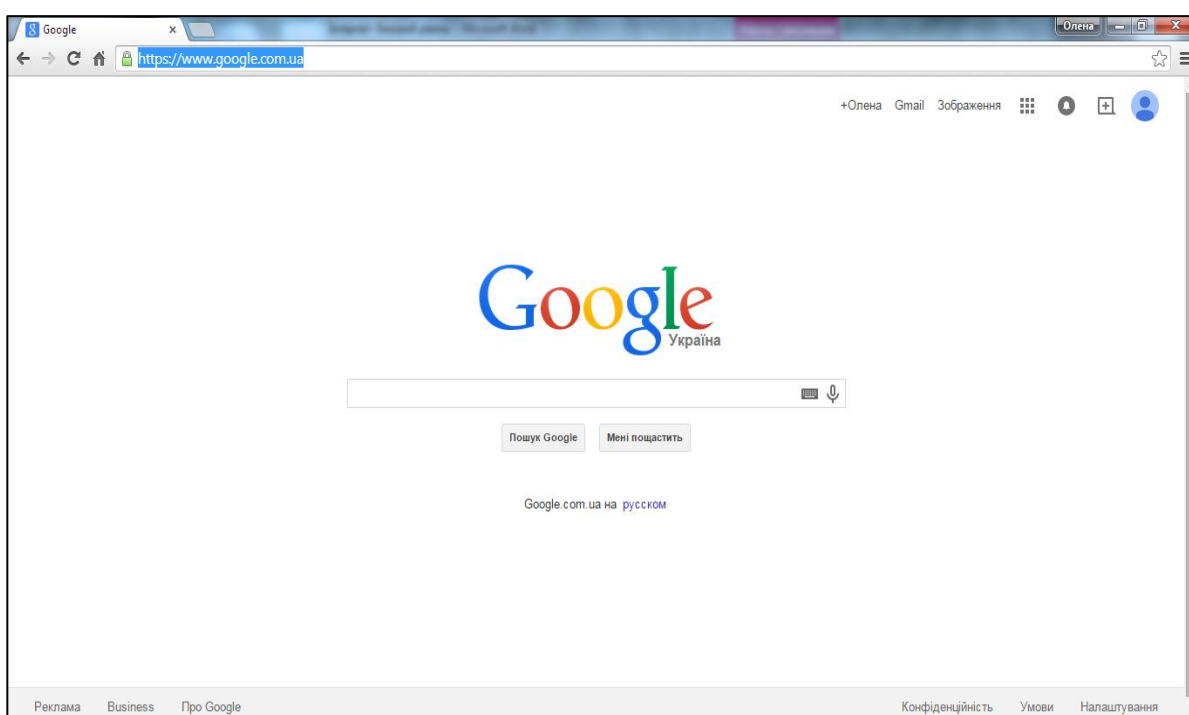



Рис. 1.17. Діалогове вікно веб-браузера **Google Chrome**

Створення нової вкладки. Для того, щоб відкрити новий сайт, але не закривати старий, можна зробити це відкривши нову вкладку. Натисніть значок **Нова вкладка**  або натисніть одночасно клавіші **Ctrl + T**. Так можна тримати відкритими відразу кілька сайтів і переходити з одного на інший, перемикаючись між вкладками.

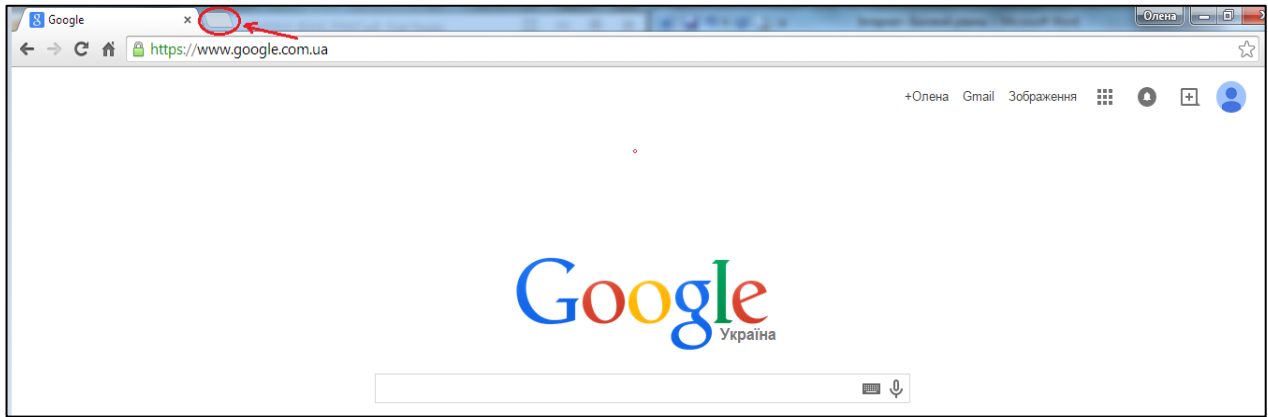



Рис. 1.18. Відкриття Нової вкладки

Повернення на попередню сторінку сайту. Якщо потрібно повернутися на попередню сторінку сайту, натисніть стрілку **Назад** 

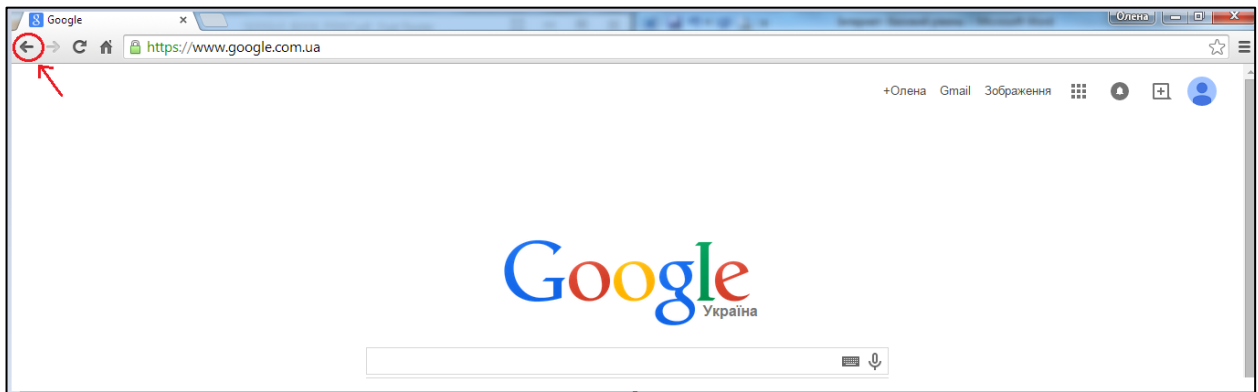



Рис. 1.19. Повернення на попередню сторінку сайту

Оновлення сторінки сайту. Якщо на сайті не відбуваються жодні дії на ваші команди (застигла картинка або довго не відкривається), спробуйте його оновити, натисніть на значок **Оновити**  поруч із кнопкою **Назад**.

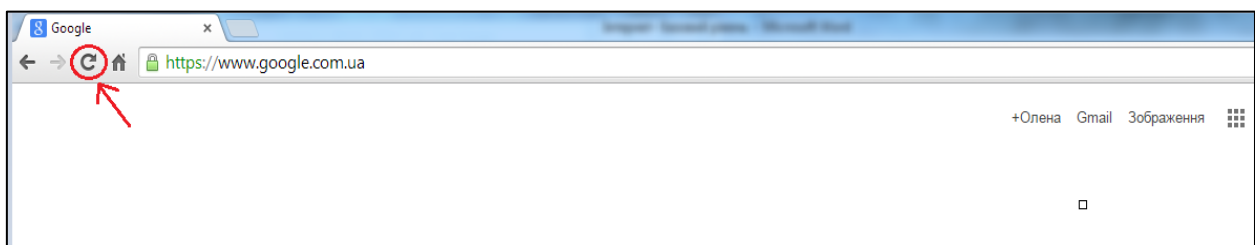



Рис. 1.20. Кнопка Оновлення сторінки веб-сайту

Історія відвідувань. Також можна проглянути історію своїх відвідувань, щоб знайти сайт, адресу якого ви забули. Натисніть значок налаштувань у правому верхньому куті екрану . Оберіть пункт **Історія**. Браузер покаже вам посилання на всі сайти, які ви відвідували.

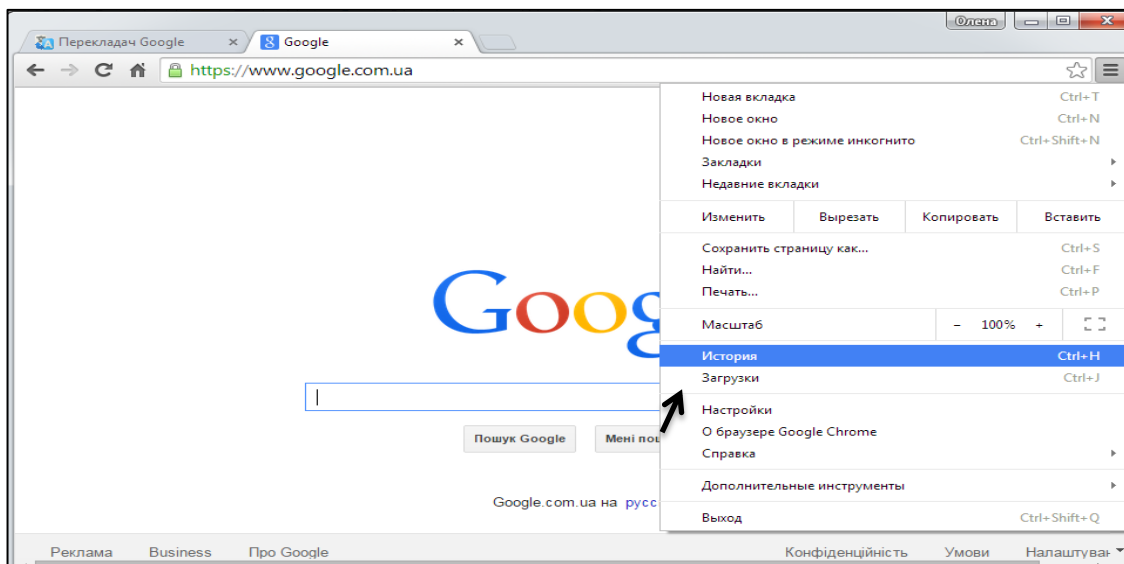



Рис. 1.21. Перегляд історії в браузері

Закладки. Щоб не записувати адреси цікавих сайтів, можна робити закладки, як у книзі. Натисніть на значок Зірочка , який розташований в адресному рядку браузера, поруч з адресою потрібного сайту. Тепер браузер запам'ятав цей сайт, і можна швидко увійти на нього з головної сторінки браузера.

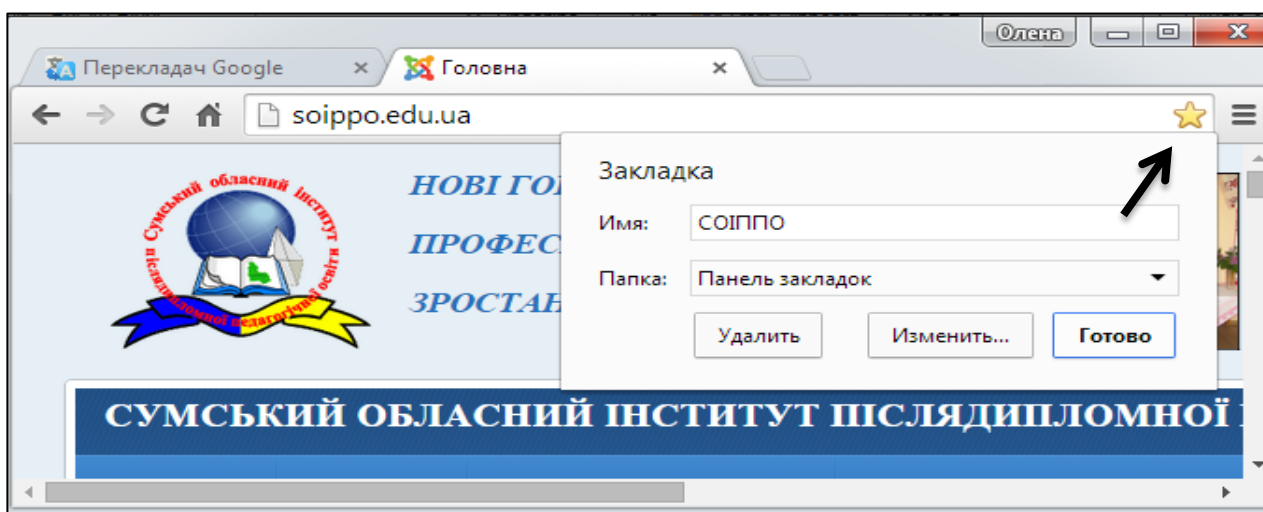


Рис. 1.22. Збереження закладки на сайт

Закриття вкладок браузера. Закрити непотрібну вкладку можна, натиснувши **Хрестик** у верхньому куті вкладки. Щоб закрити браузер, також натисніть **Хрестик** у правому верхньому куті вікна.



Рис. 1.23. Закриття вкладки

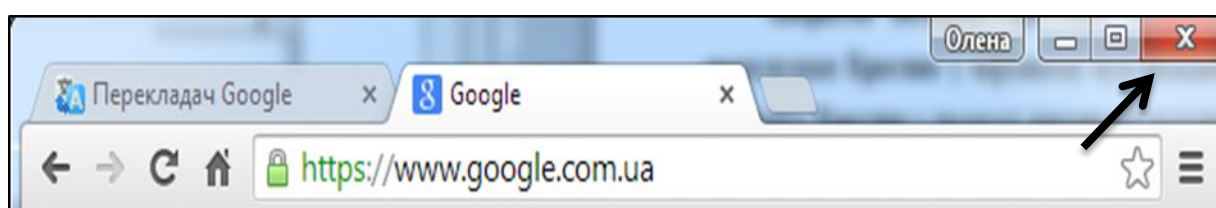


Рис. 1.24. Закриття веб-браузера

Посилання.

Переходити з одного сайту на інший можна за допомогою **гіперпосилань** (або просто **посилань**). Посилання в Інтернеті – це як примітка в книзі. Зазвичай вона виділена кольором або підкреслена у тексті, а при наведенні на неї курсор перетворюється на вказівний палець. Посилання можуть бути і вказівкою на інший документ або файл. Натисніть на посилання лівою кнопкою миші, і воно відкриється в браузері. Тепер можете подорожувати з сайту на сайт, відкриваючи нові інтернет-сторінки.

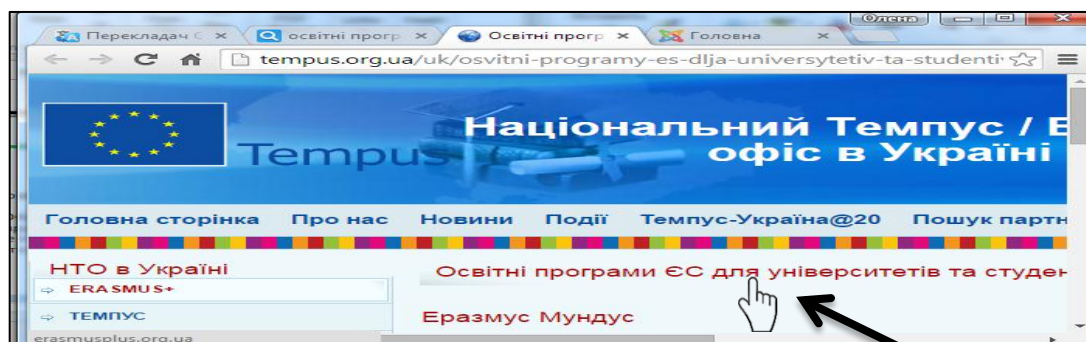


Рис. 1.25. Перехід на іншу веб-сторінку через Гіперпосилання

РОЗДІЛ II. ПОШУК ІНФОРМАЦІЇ В МЕРЕЖІ ІНТЕРНЕТ

2.1. Пошукова система Google

Пошукова система Google найпопулярніша пошукова система в мережі Інтернет. Google лідер у всіх країнах світу окрім Росії (Yandex), Китаї (Baidu), Чехії (Seznam) та Північній Кореї (Naver).

Сама назва Google походить від англійського слова «Googol», що означає «10 у 100-му ступені» або 1 зі ста нулями. Завдяки своїй популярності, з'явилося і нове слово - «to google», що перекладається як «21кант21и» і означає «Шукати інформацію в Інтернеті за допомогою Google». Дане слово було занесене в Оксфордський словник англійської мови.

Офіційний початок роботи пошукової системи Google – 2 вересня 1998 року, а домен google.com був зареєстрований 15 вересня 1997 року.

Пошуком Google в Україні користується майже 70% користувачів. Чим він випереджає пошукову систему Яндекс майже в 3 рази, у Яндекса приблизно 24%. Тому при просуванні сайтів в Україні основний акцент робиться саме на пошукову систему Google.

Для того, щоб відкрити пошукову систему Google виконайте наступні дії:

1. Увійдіть в мережу Інтернет, натиснувши два рази лівою кнопкою миші значок **Google Chrome** на робочому столі.
2. В адресний рядок веб-браузера напишіть адресу www.google.com
3. Натисніть клавішу Enter на клавіатурі.

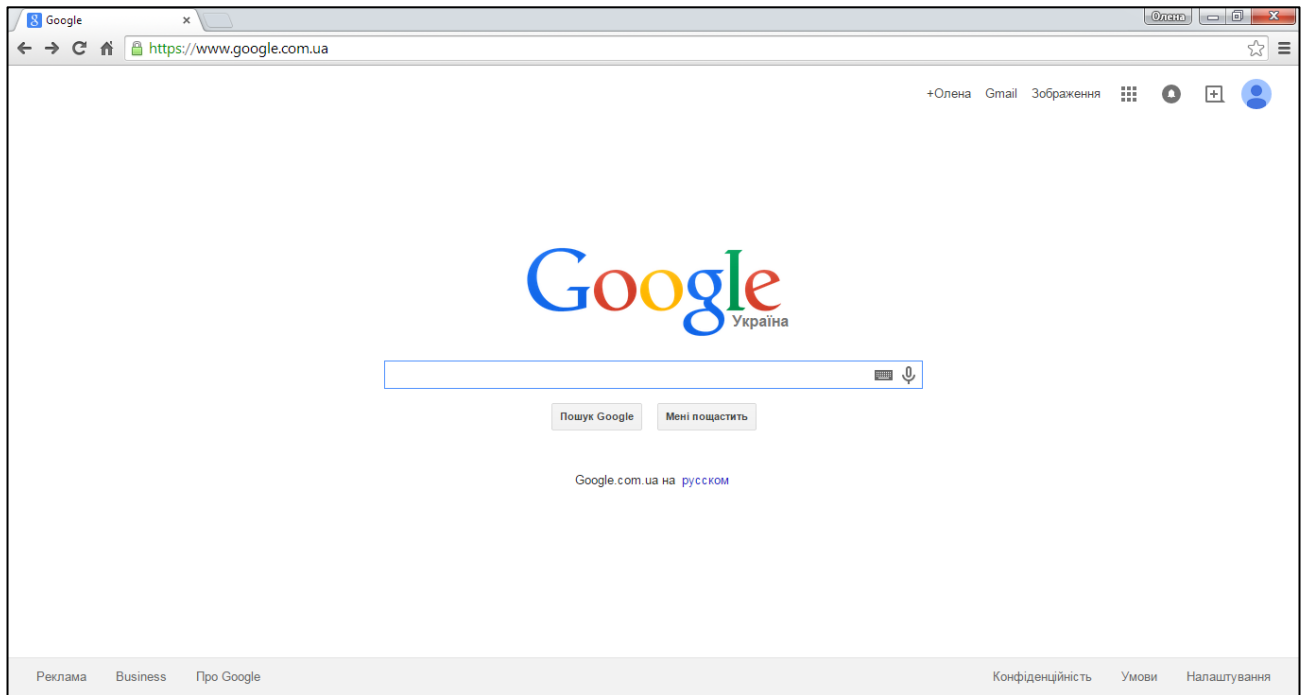


Рис. 2.1. Головна сторінка пошукового сайту Google

Основні елементи пошукової системи Google

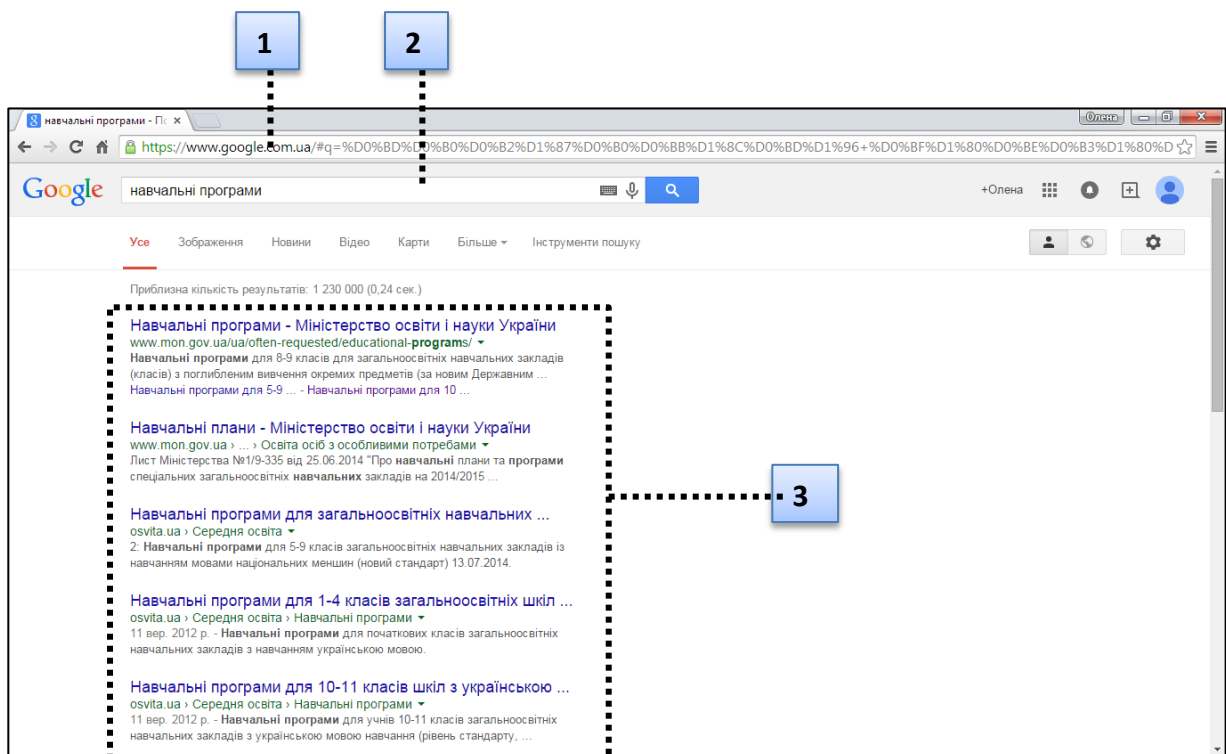


Рис. 2.2. Робоче вікно пошукового сайту Google

1. **Адресний рядок.** Це рядок у будь-якому браузері, в який кожного разу потрібно вводити адресу сайту, щоб на нього перейти.

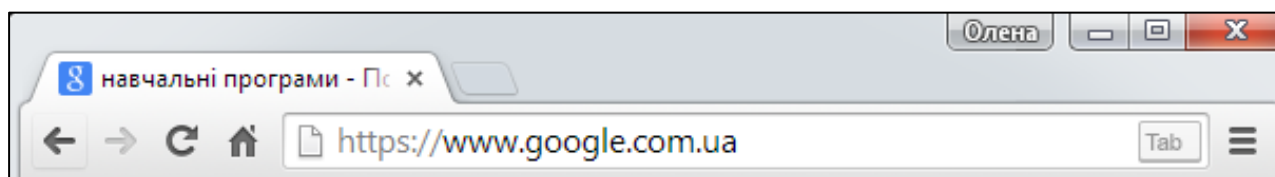



Рис. 2.3. Адресний рядок веб-браузера

2. **Рядок пошуку.** Це – головний рядок. Потрібно ввести ключові слова по темі, яка цікавить і натиснути клавішу Enter на клавіатурі або кнопку **Пошук** .

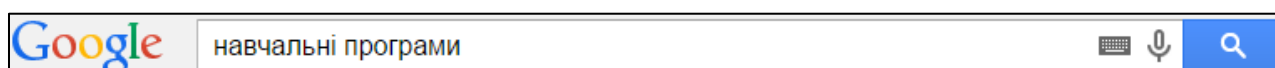


Рис. 2.4. Рядок пошуку пошукової системи Google

3. **Результати пошуку.** Google миттєво видає результати пошуку. Вони виглядають як оголошення. У кожного з них є заголовок, виділений синім кольором. Це гіперпосилання. Якщо натиснути на нього, відкриється вказаний сайт.

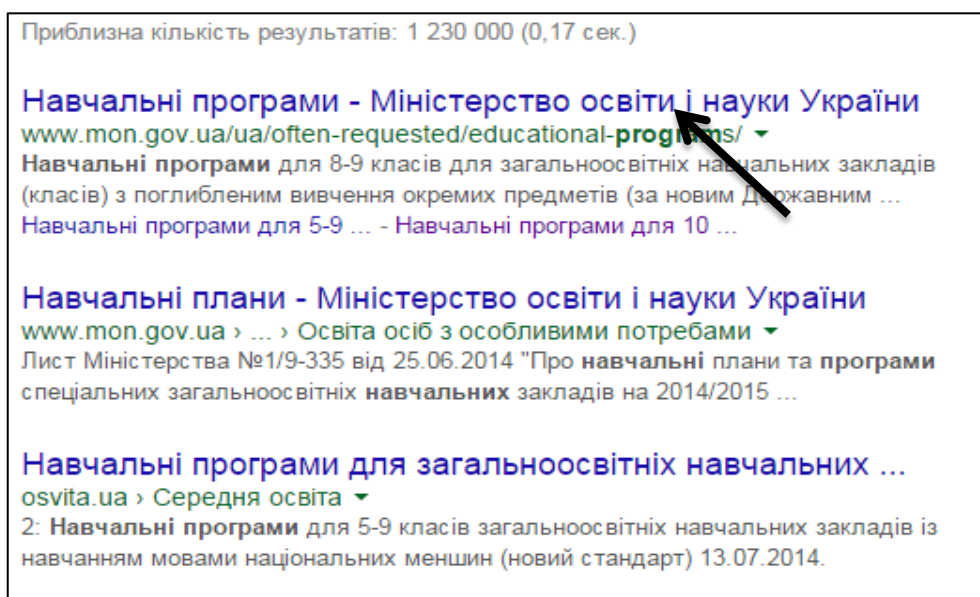


Рис. 2.5. Гіперпосилання в пошуковій системі Google

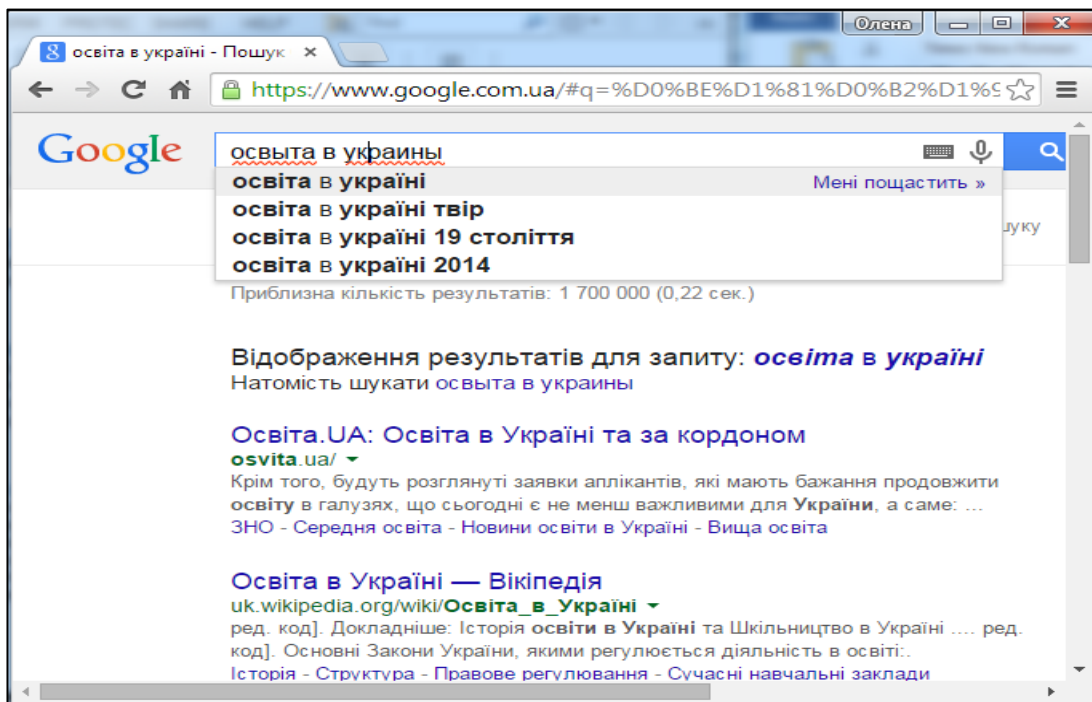


Рис. 2.7. Введення запиту в пошуковій системі з помилками

Формулювати запит потрібно точніше. Наприклад, краще написати «шарлотка», а не «я хочу приготувати шарлотку». В першому випадку в результатах пошуку Ви отримаєте рецепти, а в іншому – розповіді інших користувачів про те, як вони хочуть приготувати шарлотку, але в них нічого не виходить.

Якщо Вам необхідно знайти слово або фразу в такому ж вигляді, як Ви ввели, без жодних змін форм та порядку слів, то візьміть свій пошуковий запит у лапки. Це найбільш зручно для пошуку певного фільму по його назві, тексту пісні по строчці або уривку з книги.

Перетворення одиниць виміру. За допомогою Google можна швидко дізнатися, скільки кілометрів в зазначеній кількості миль, скільки галонів в декількох літрах і т.д. Для цього достатньо ввести в пошуковий рядок число і вказати одиниці виміру. Спробуйте, введіть у пошуковий рядок: **165 миль в км.**

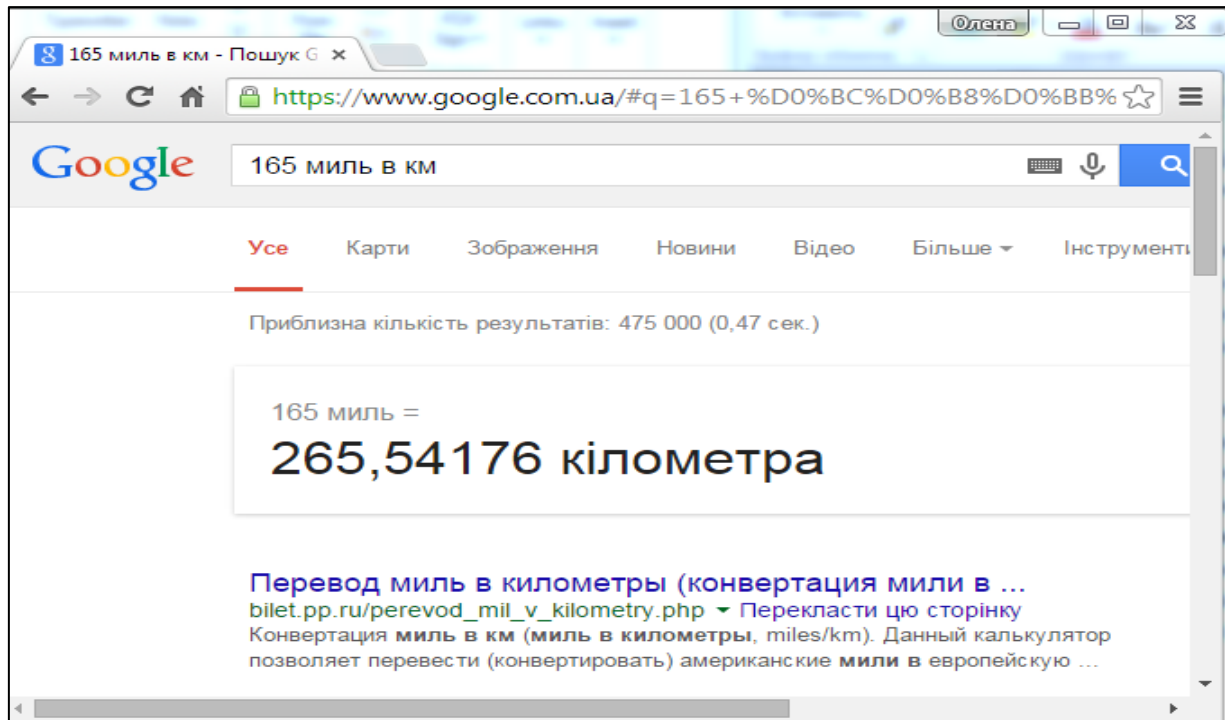


Рис. 2.8. Перетворення одиниць виміру в пошуковій системі

Інша корисна інформація, яку можна знайти в мережі Інтернет:

- **Час в різних містах світу.** Щоб дізнатися, скільки зараз часу в будь-якій точці нашої планети, напишіть в рядку пошуку слово **Час** і назву міста або країни, які Вас цікавлять. Спробуйте, введіть у пошуковий рядок: **час в Стокгольмі.**
- **Прогноз погоди.** Щоб швидко дізнатися прогноз погоди, потрібно ввести у рядок пошуку слово погода і назва будь-якого міста світу. Спробуйте, введіть у пошуковий рядок: **погода Суми.**

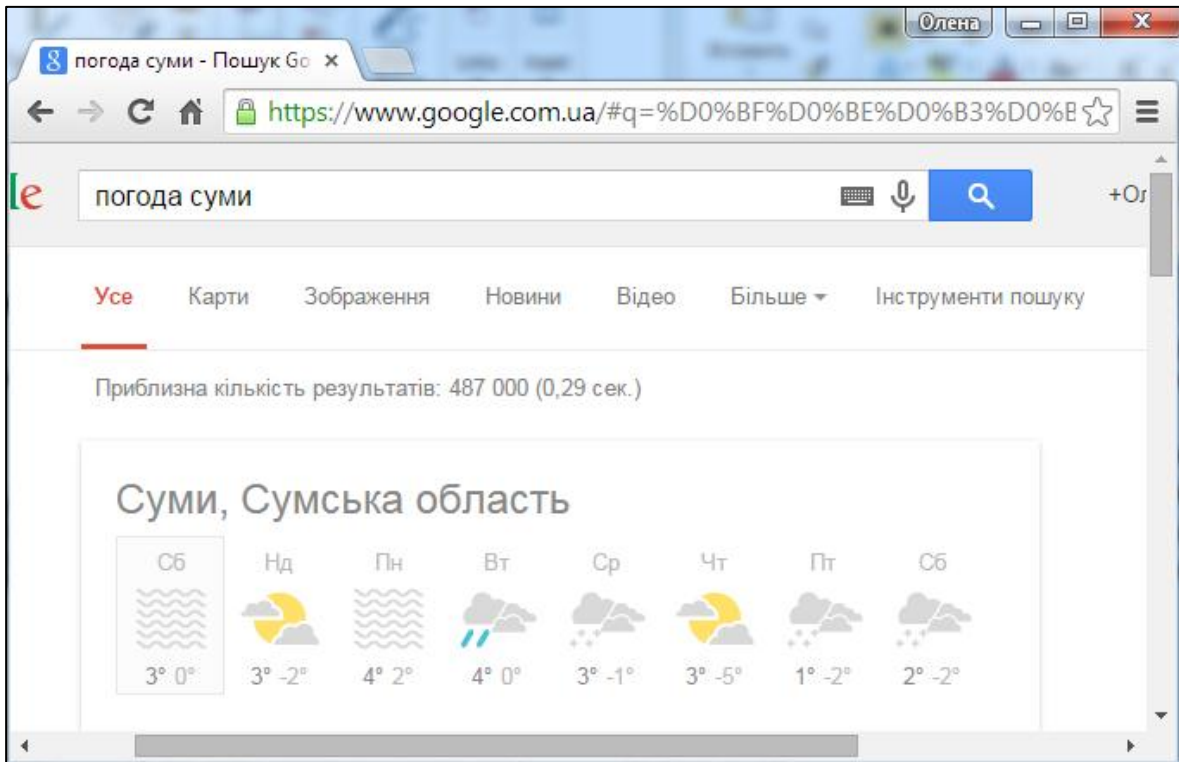


Рис. 2.9. Пошук прогнозу погоди в місті Суми

- **Конвертор валюти.** Щоб дізнатися курс обміну валют, достатньо ввести такий запит: [євро] в [гривня] або перерахувати задану кількість одиниць. Спробуйте, введіть у пошуковий рядок: 897 швейцарських франків в гривнях.

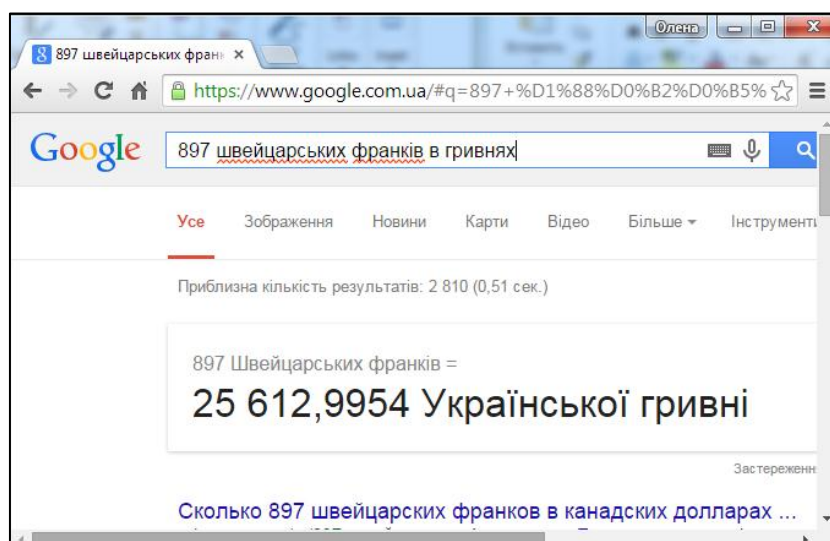


Рис. 2.10. Конвертор валюти в пошуковій системі.

- **Калькулятор.** Google також допоможе вирішити математичний приклад, навіть найскладніший; просто потрібно ввести його в рядок пошуку, поставивши в кінець знак = («дорівнює»).

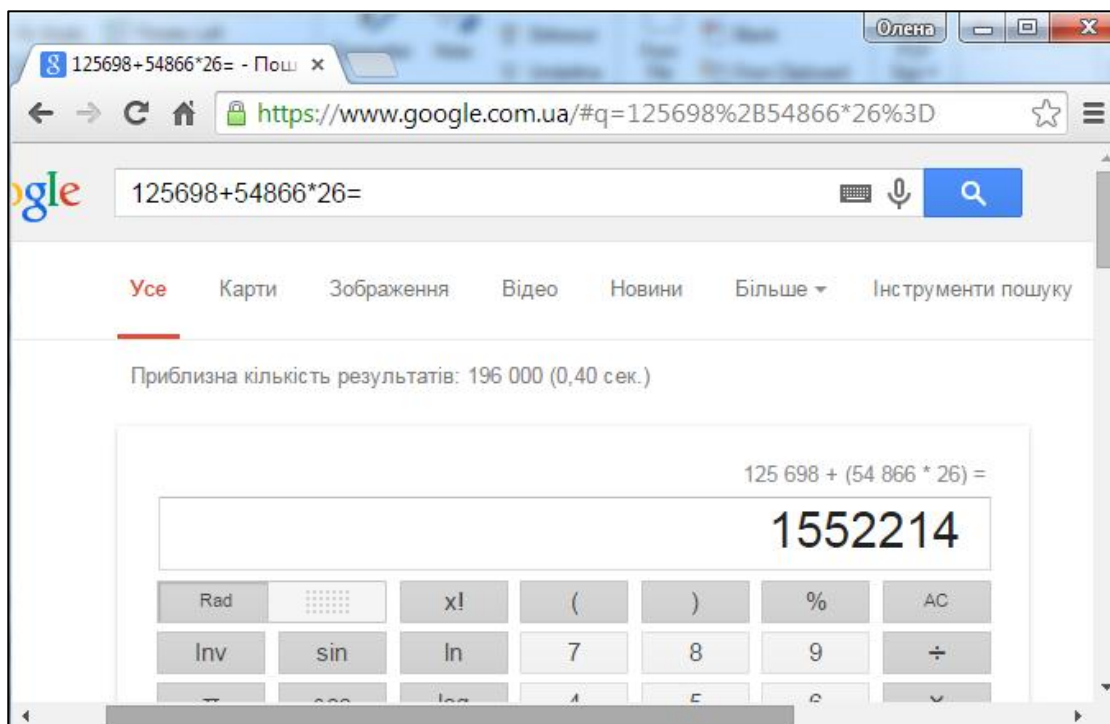


Рис. 2.11. Використання калькулятора в пошуковій системі

- **Фотографії та малюнки.** Також в пошуковій системі Google можна знаходити фотографії та малюнки. Для цього натисніть на кнопку **Зображення** під рядком пошуку и введіть, наприклад слово **Весна** та натисніть кнопку **Enter** або кнопку пошуку.

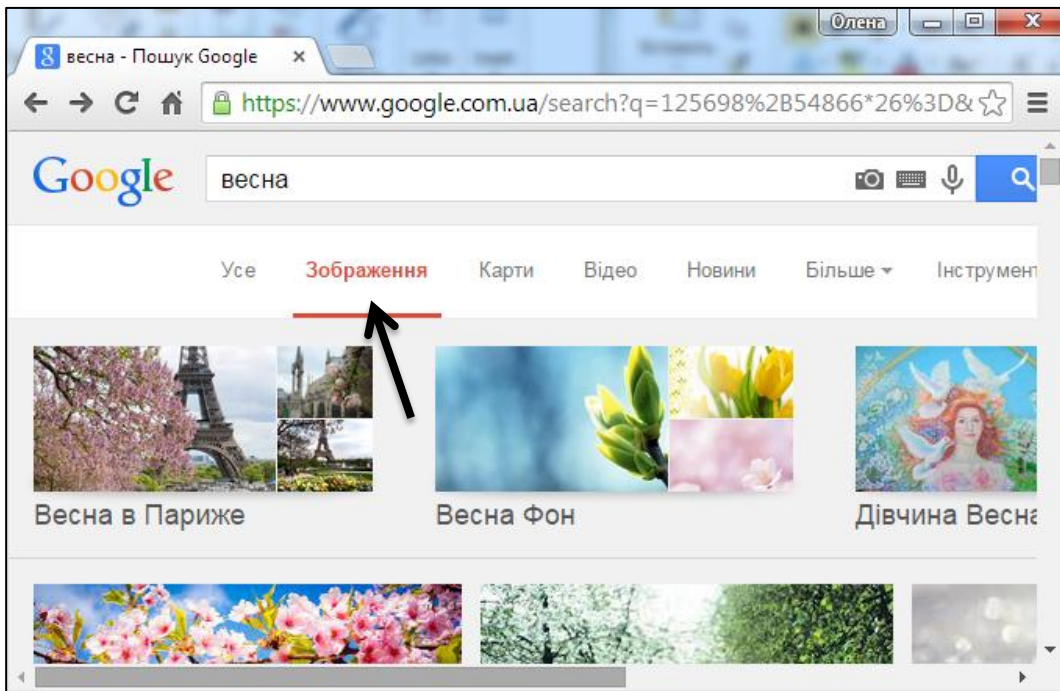


Рис. 2.12. Пошук зображень в пошуковій системі

- **Новини.** Читайте новини по темам, які Вас цікавлять. Натисніть на кнопку **Новини** і перед вами відкриється інформація про останні події. Ви можете знаходити інформацію і по заданому колу питань. Введіть, Наприклад, **Україна**, в розділі **Новини**, і пошукова машина покаже результати останніх подій в Україні.

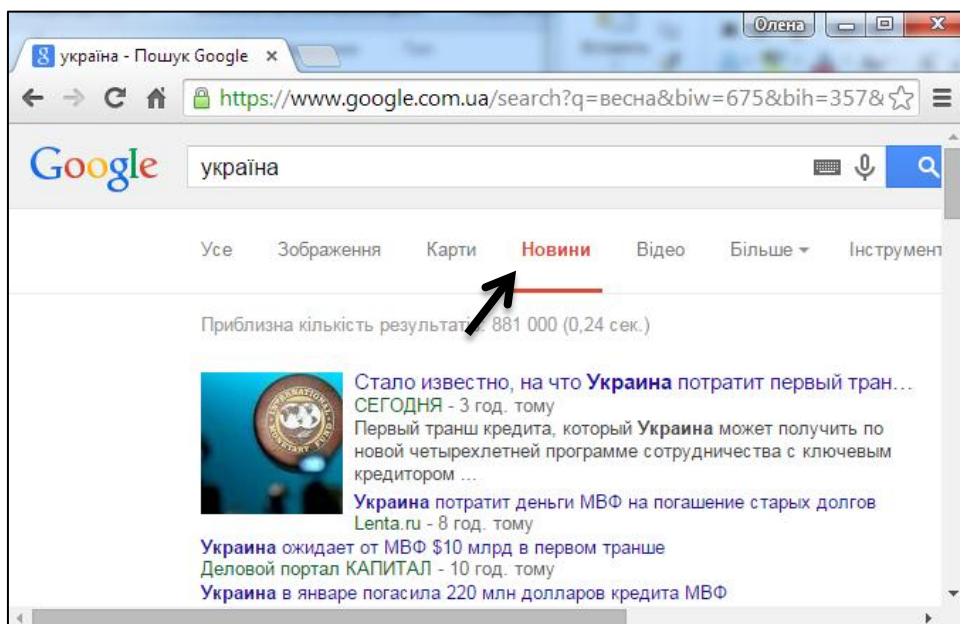


Рис. 2.13. Пошук новин

- **Карти.** Ви можете знайти свій будинок або інший об'єкт на карті. Натисніть на кнопку **Карти**, в рядок пошуку введіть адресу, яка цікавить. Натисніть **Enter** або кнопку пошуку. Перед Вами відкриється карта. Щоб побачити панорамний знімок, перетягніть жовтого чоловічка на карту. Також на карті можна побудувати свій маршрут.

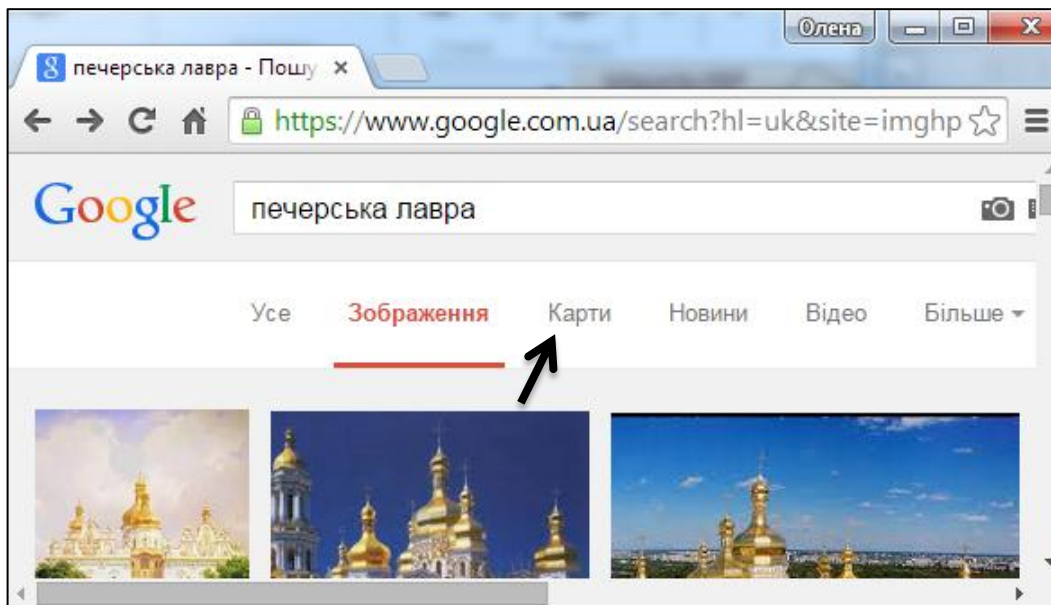


Рис. 2.14. Перехід на вкладку **Карти**

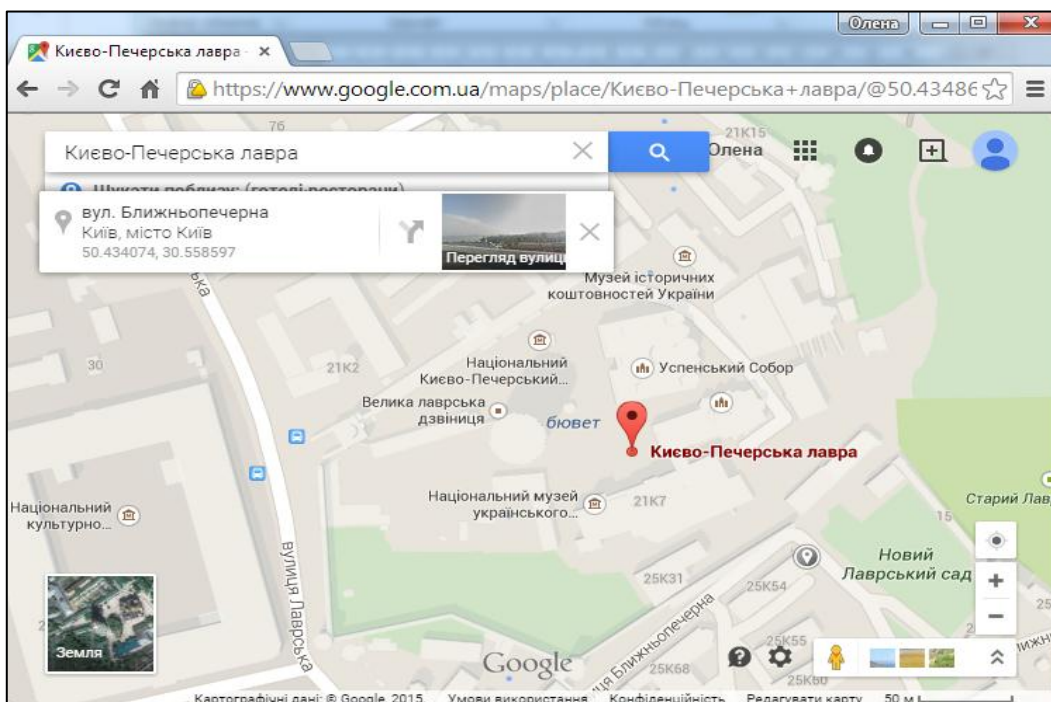


Рис. 2.15. Місце знаходження **Києво-Печерської лаври** на карті

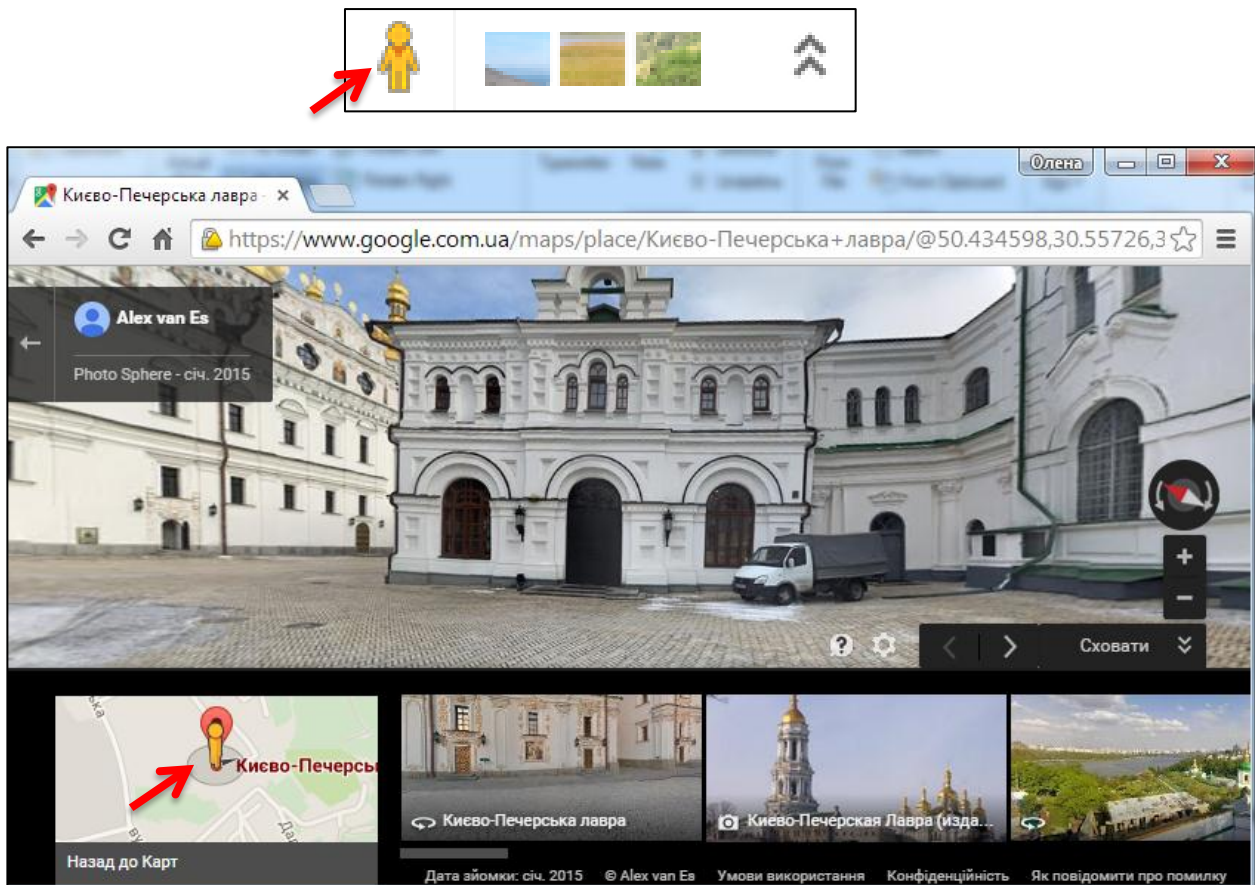


Рис. 2.16. Панорамний знімок при наведенні на жовтого чоловічка

- **Перекладач.** За допомогою Google можна перекладати слова, речення та фрагменти текстів. Для цього потрібно обрати сервіс **Перекладач** у меню **Служби**.

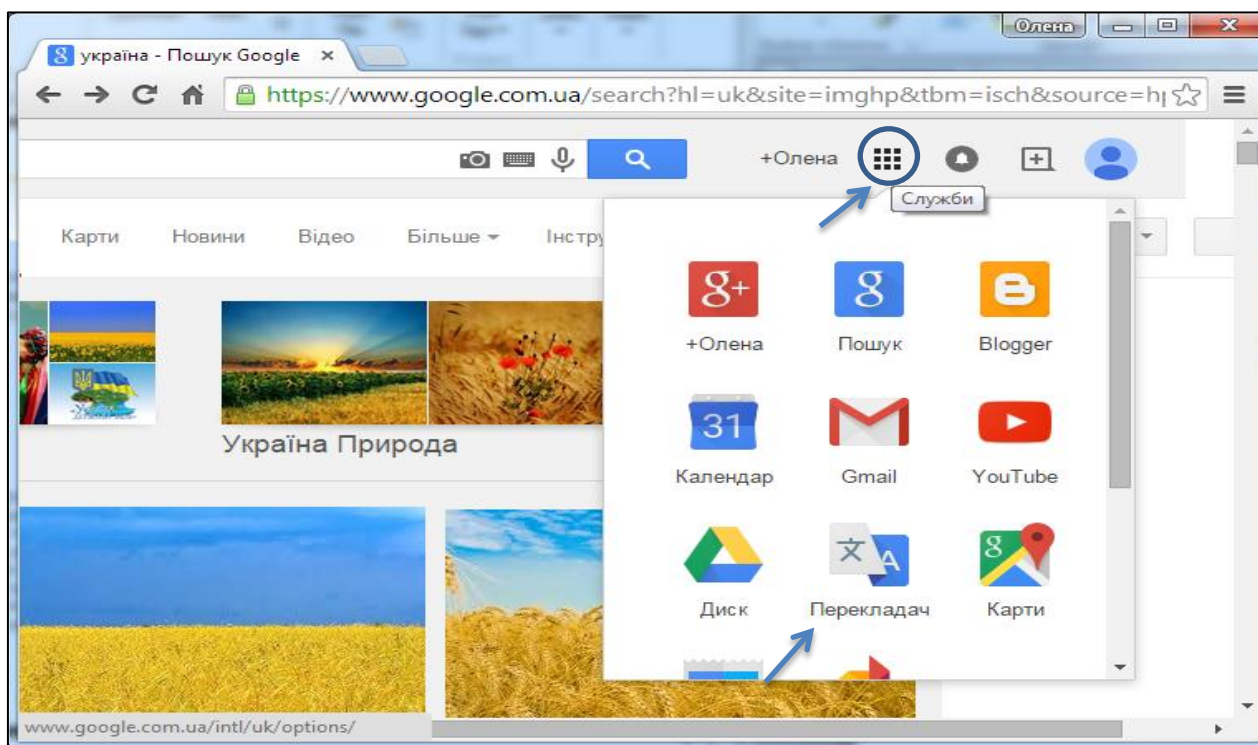


Рис. 2.17. Відкрите меню Служби. Сервіс Перекладач

- **Книги.** Сервіс Google надає можливість прочитати повні тексти книг, що знаходяться у вільному доступі, або знайти і вивчити фрагменти літературних і енциклопедичних праць, дізнатися, де їх купити або взяти в бібліотеці. Просто введіть назву твору в рядок пошуку і натисніть **Більше**⇒ **Книги** на панелі інструментів. Спробуйте знайти, наприклад, роман Івана Франка «**Каменярі**».

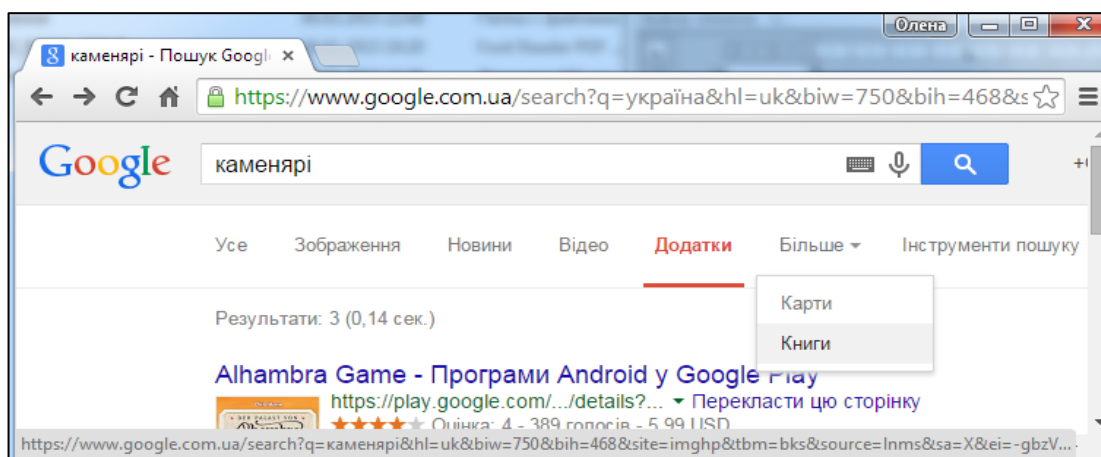



Рис. 2.18. Перехід до меню **Книги** на панелі інструментів

Безпечний пошук

В мережі Інтернет можуть зустрічатися не тільки корисні сайти, але й негативний контент. Щоб захистити себе і своїх близьких від такої інформації, можна включити на комп'ютері спеціальний фільтр **Безпечний пошук**. Це особливо важливо зробити, якщо комп'ютером користуються діти.

Для того щоб застосувати **Безпечний пошук** виконайте наступні дії:

1. На сайті www.google.com в рядку пошуку введіть будь-який запит.
2. Справа з'явиться кнопка налаштувань пошуку .
3. Перейдіть в налаштування і оберіть пункт **Налаштування пошуку**.
4. Поставте галочку напроти **Фільтрувати результати відвертого характеру**.

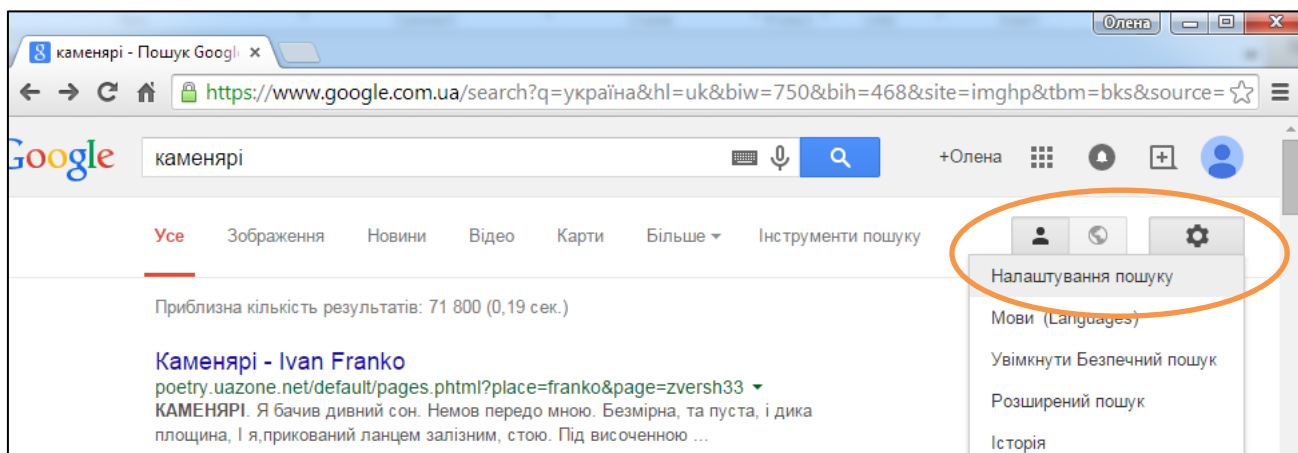


Рис. 2.19. Меню Налаштування

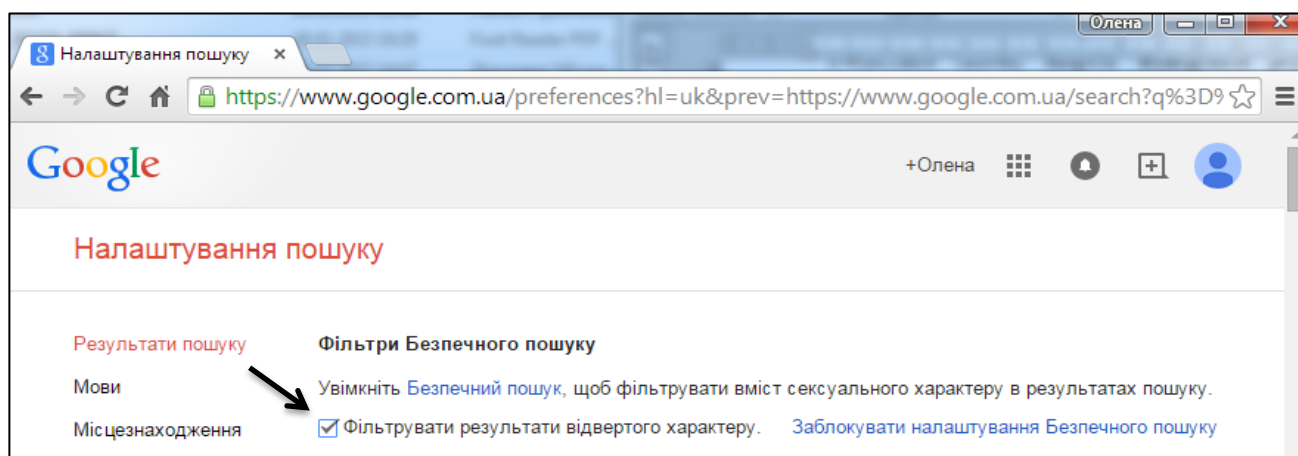


Рис. 2.20. Фільтрація результатів відвертого характеру

РОЗДІЛ III. РОБОТА З ПОШТОВОЮ СКРИНЬКОЮ І ДОДАТКОВИМИ СЕРВІСАМИ

3.1. Призначення поштової скриньки та правила користування

Електронна пошта – це поштова служба в мережі Інтернет. З'явилася електронна пошта вже досить давно в 1965 році, навіть дещо раніше, ніж мережа Інтернет, і спочатку використовувалася для пересилання повідомлень між користувачами, що працюють на одному великому комп'ютері (мейнфреймі). З розвитком технічного прогресу можливості електронної пошти поступово збільшувалися і в 1972 році з'явилася перша програма для пересилання електронних повідомлень через мережу ARPANET, яка є попередницею мережі Інтернет.

Однак поворотним моментом зростання популярності електронної пошти стала розробка концепції Всесвітньої павутини і вибухове зростання популярності мережі Інтернет серед звичайних людей. Збільшення кількості користувачів Інтернету привело до поступового витіснення традиційної пошти з особистого та корпоративного листування, і її частка продовжує знижуватися.

Будова електронної пошти

Технологія відправлення, пересилання та отримання електронних повідомлень (електронних листів або email) між комп'ютерами в локальних мережах та глобальній мережі Інтернет за протоколом SMTP. У російській мові є велику кількість варіантів написання і жаргонних форм: *електронна пошта, ел. Пошта, імейл, емейл, емайл, email, e-mail, інтернет-пошта, мило, електронка* і так далі. Найбільш правильні серед них для письмового вживання це *електронна пошта, email* або *e-mail*.

Електронна пошта фактично копіює основні моменти роботи традиційної поштової системи, перейнявши як її переваги, так і властиві їй недоліки.

Переваги використання e-mail:

- Безкоштовність (ви платите тільки за доступ в мережі Інтернет);
- Висока швидкість доставки поштових повідомлень (кілька секунд або хвилин);
- Простота освоєння і використання;
- Можливість передачі форматovanого тексту;
- Можливість прикріплювати до листа файли будь-яких форматів;
- Документообіг без паперу, що зменшує споживання природних ресурсів.

До недоліків електронної пошти належать:

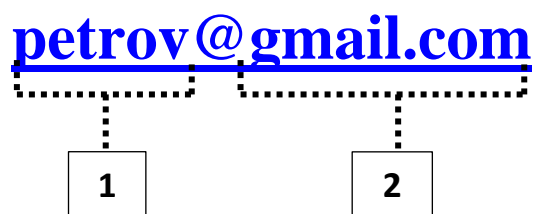
- Можливість затримки у доставці електронних листів (до декількох днів);
- Відсутність 100% гарантії доставки повідомлення (може не дійти зовсім);
- Можливість сторонній особі перехопити електронне поштове повідомлення;
- Обмеження на максимальний розмір повідомлення, що пересилається;
- Розсилка спаму і вірусів.

Як ми бачимо, система електронної пошти дуже нагадує звичайну паперову пошту. Вона оперує такими ж поняттями, як лист, відправник, адресат, поштова адреса, поштовий ящик і так далі. Фактично вона є її віртуальним аналогом.

Приклад електронної пошти: petrov@gmail.com

Електронна адреса

Існує безліч різних сервісів в мережі Інтернет, де ви можете безкоштовно створити поштову скриньку. Нижче розглянуто і, як користуватися поштою на прикладі зручного поштового сервісу **Gmail**.




1. **Ім'я користувача.** Стоїть перед знаком «@» (цей значок має назву «собачка»). Коли користувач реєструє адресу своєї електронної пошти, зазвичай йому потрібно вказати своє ім'я та прізвище.
2. **Назва поштового сервісу.** Після знака «@» йде назва поштового сервісу, на якому знаходиться електронна пошта користувача.

Адреса електронної пошти завжди пишеться латиницею і повністю, без проміжків. Електронні адреси можна друкувати як великими, так і малими літерами, це не має значення.

Наприклад, : Petrov@gmail.com чи : petrov@gmail.com – одне і те ж.

3.2. Створення електронної поштової скриньки

Створити власну електронний скриньку дуже просто. Потрібно зайти на сайт поштового сервісу, придумати ім'я користувача та обрати надійний пароль. Відкрийте веб-браузер, натиснувши два рази ліву кнопку мишки на значок Google Chrome на робочому столі. Напишіть в адресному рядку www.google.com і натисніть Enter. На головній сторінці пошукового сайту Google, натисніть кнопку  у правому верхньому куті екрану, а потім оберіть **Створити обліковий запис**.

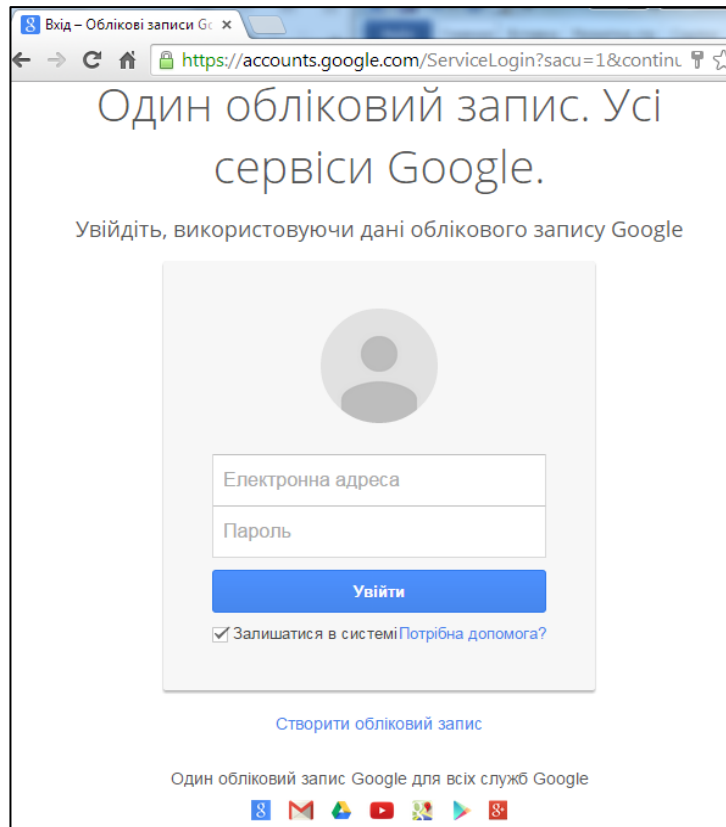


Рис. 3.1. Діалогове вікно Створення облікового запису

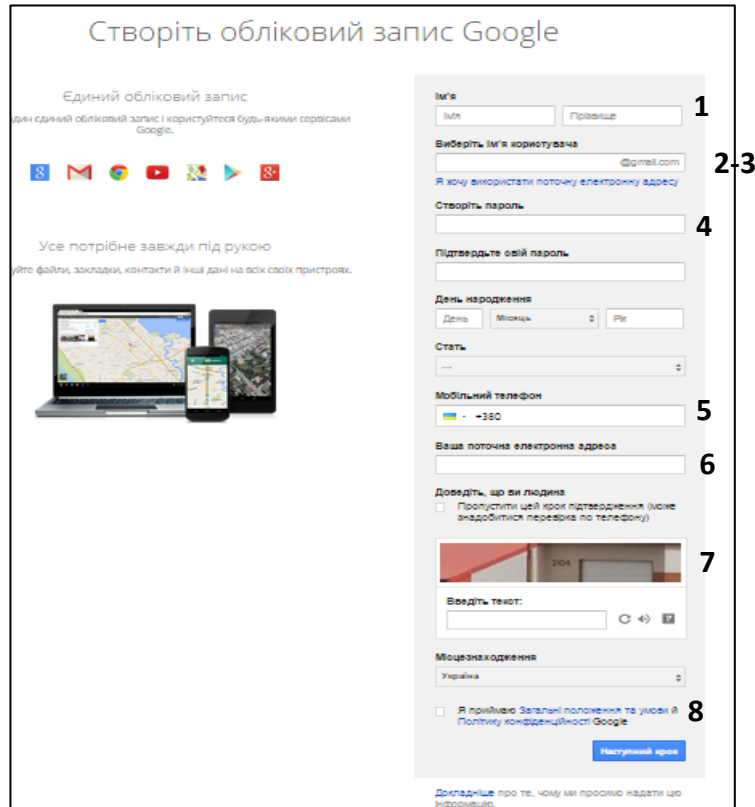


Рис. 3.2. Заповнення пустих полів для облікового запису

1. **Створити 38конт.** Для створення власного 38конт38 (це і є ваша електронна пошта) потрібно ввести своє ім'я і прізвище. Вся інформація конфіденційна. Вона потрібна тільки для того, щоб люди розуміли, що лист прийшов саме від конкретного адресанта.
2. **Логін.** Ім'я для входу в поштову скриньку. Логін повинен складатися з латинських літер і може містити цифри. Якщо складно вигадати логін, можна ввести власне 38ка'я або прізвище латинськими літерами. Наприклад, Петров – Petrov, Іванов – Ivanov.
3. **Перевірка доступності.** Gmail запропонує вільні логіни. Якщо обраний логін, наприклад, `ivanov@gmail.com` зайнятий, то Gmail запропонує придумати новий. Логін «`ivanov232356`» виявився доступним. Тоді зареєстрована поштова скринька буде мати адресу ivanov232356@gmail.com.

The figure consists of three screenshots of the Gmail account creation interface, specifically the 'Choose a username' step. Each screenshot shows a text input field with a title 'Виберіть ім'я користувача' (Choose a username) and a placeholder '@gmail.com'.
1. The first screenshot shows the input field containing 'ivanov'.
2. The second screenshot shows the input field containing 'ivanov@gmail.com'. Below the input field, there is a blue link 'Я хочу використати поточну електронну адресу' (I want to use the current email address) and a red message: 'Це ім'я користувача вже використовується. Спробувати інше?' (This username is already in use. Try another?).
3. The third screenshot shows the input field containing 'ivanov232356'. Below the input field, there is a blue link 'Я хочу використати поточну електронну адресу' (I want to use the current email address).

Рис. 3.3. Поле для введення логіну

4. **Створення пароля.** Він потрібен, для того, щоб увійти в поштову скриньку. У паролі повинно бути не менше 8 символів (літер або цифр), краще їх комбінувати. Не створюйте паролі типу **12345678**. Скриньки з такими паролями найчастіше піддаються зломам, та й поштової системі такий пароль не сподобається. Тому Gmail пропонує перевірити пароль за шкалою надійності. Якщо поруч з вашим паролем стоїть напис **Надійний**, значить все гаразд. Якщо **Слабкий**, то потрібно додати ще декілька цифр

або літер. Пароль потрібно ввести два рази. Обов'язково запишіть для себе логін і пароль вашої нової пошти, щоб завжди була можливість подивитися його. Сховайте ці записи, так як ніхто, крім вас, не повинен знати пароль. Також не прикріплюйте записи з паролем на екран комп'ютера і клавіатуру.

5. **Анкетні дані.** Далі потрібно заповнити передбачувані анкетні дані. Номер мобільного телефону потрібний системі, щоб мати можливість захистити ваш скриньку від злому або відновити пароль, якщо користувач його втратив або забув. Це спосіб перевірки користувача як власника даної пошти.
6. **Контактний e-mail.** Якщо немає іншої електронної скриньки, можна пропустити рядок там, де система попросить вказати альтернативний e-mail.
7. **Захисний код.** Напишіть цифри, які зображені на картинці, в поле під ними. Це необхідний захід безпеки. Якщо вам складно розібрати написані літери, поставте галочку у квадраті, що знаходиться поруч і можна пропустити цей крок.
8. **Умови створення 39кант39.** Поставте галочку біля слів «**Я приймаю загальні положення та умови**» і натисніть **Наступний крок**.

Написання та відправка листа

Для того, щоб зайти на електронну скриньку, після реєстрації на ресурсі Google, потрібно натиснути кнопку Gmail у правому верхньому куті екрану.

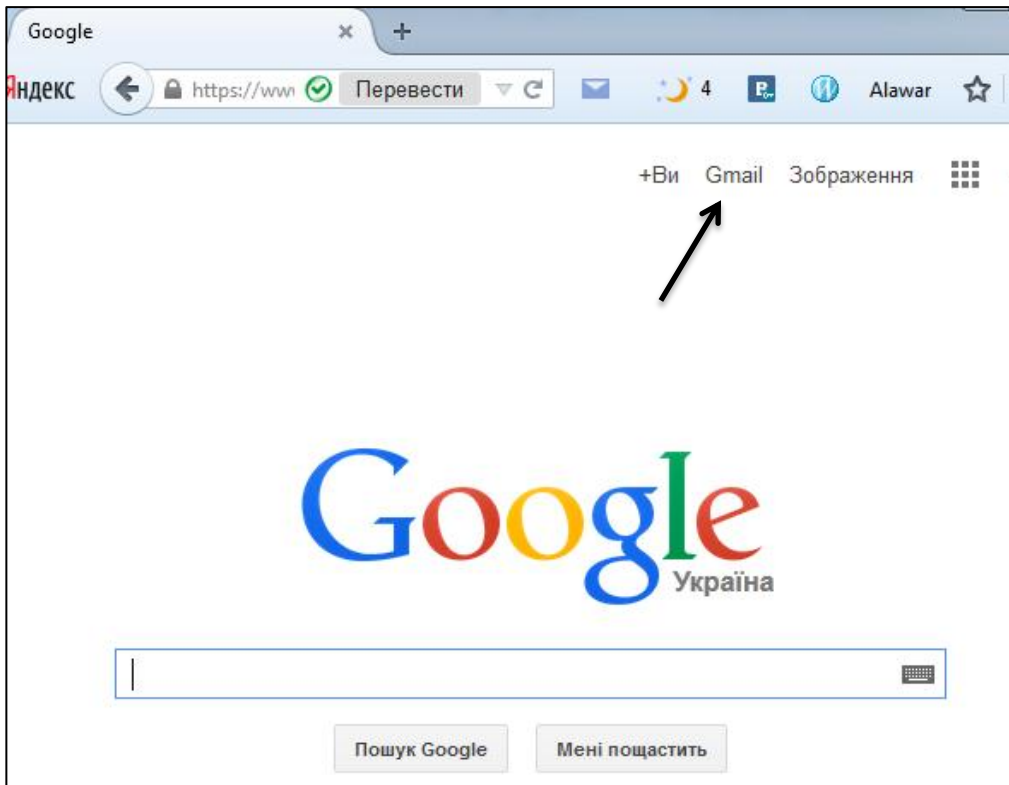


Рис. 3.4. Діалогове вікно Перехід на поштову скриньку

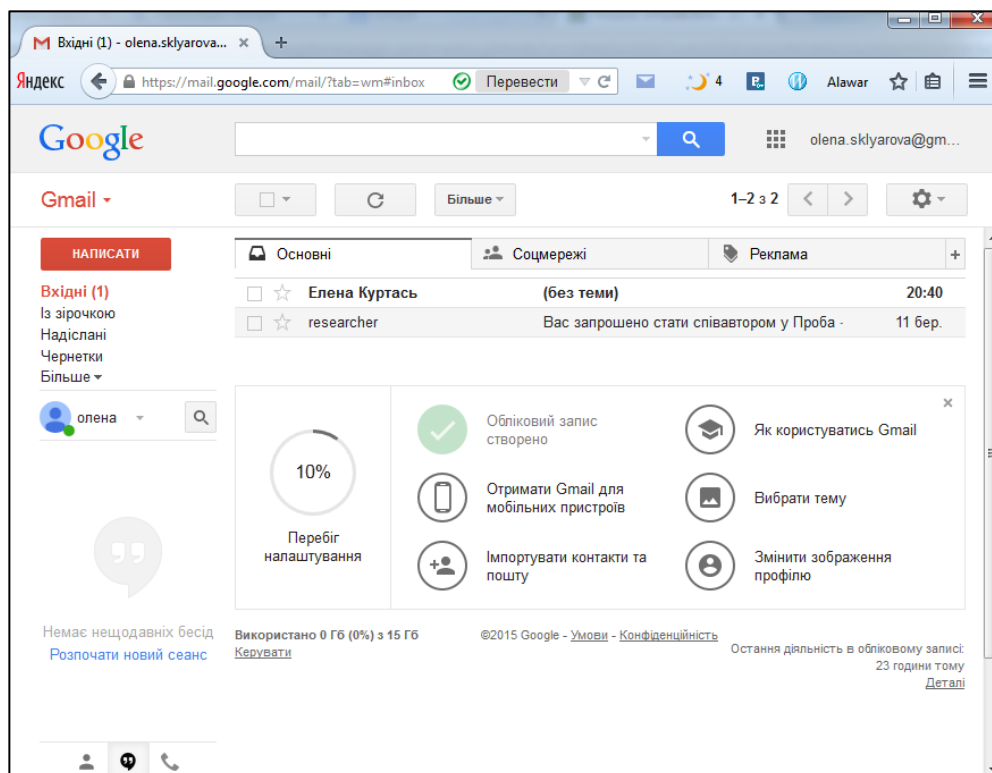


Рис. 3.5. Відкрита поштова скринька на Gmail

Для того, щоб створити і відправити листа необхідно виконати наступні кроки:

1. Натисніть кнопку **Написати** у верхньому лівому куті. Справа внизу відкриється вікно **Нове повідомлення**. У рядку, біля слова **Кому** вже встановлений курсор де потрібно ввести електрону адресу поштової скриньки адресата.
2. В наступному рядку необхідно ввести тему листа. Тема – це заголовок повідомлення.
3. У великому полі надрукуйте сам текст листа. Після написання листа, натисніть кнопку **Надіслати**. Вона знаходиться внизу повідомлення зліва.

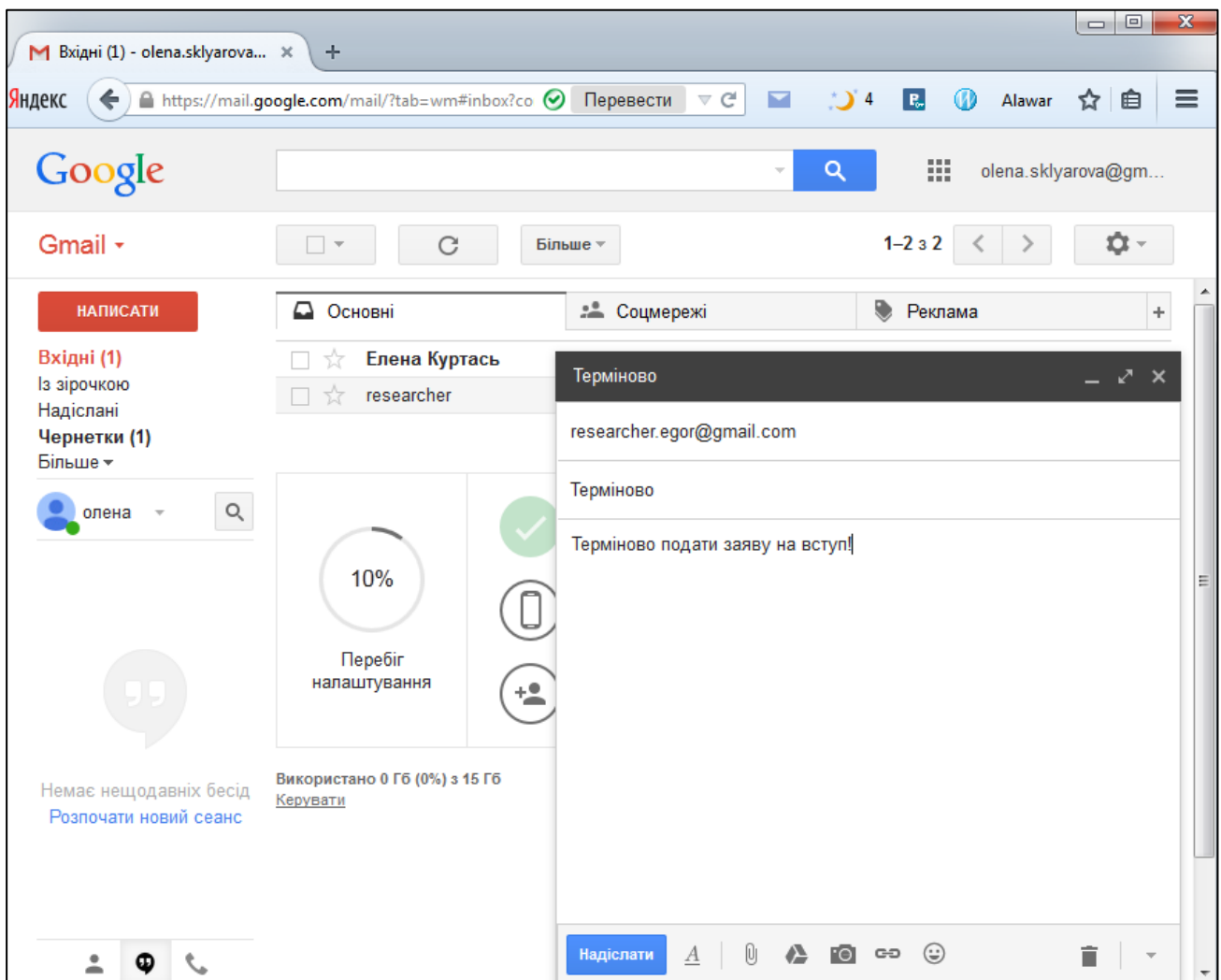


Рис. 3.6. Діалогове вікно Створення нового повідомлення

Для того, щоб дізнатися чи надійшло Вам нове повідомлення потрібно натиснути кнопку **Вхідні**, яка знаходиться під кнопкою **Написати**. Якщо поруч з кнопкою **Вхідні** в дужках стоїть цифра, це означає, що є вхідне повідомлення. В залежності від того, яка в дужках цифра – стільки і нових листів. Після натискання кнопки **Вхідні** праворуч з'являється список із новими повідомленнями. Непрочитане лист буде виділений жирним чорним кольором. Наведіть на нього курсор мишки і натисніть ліву кнопку один раз і лист відкриється. Листи зберігаються ланцюжками від кожного адресата.

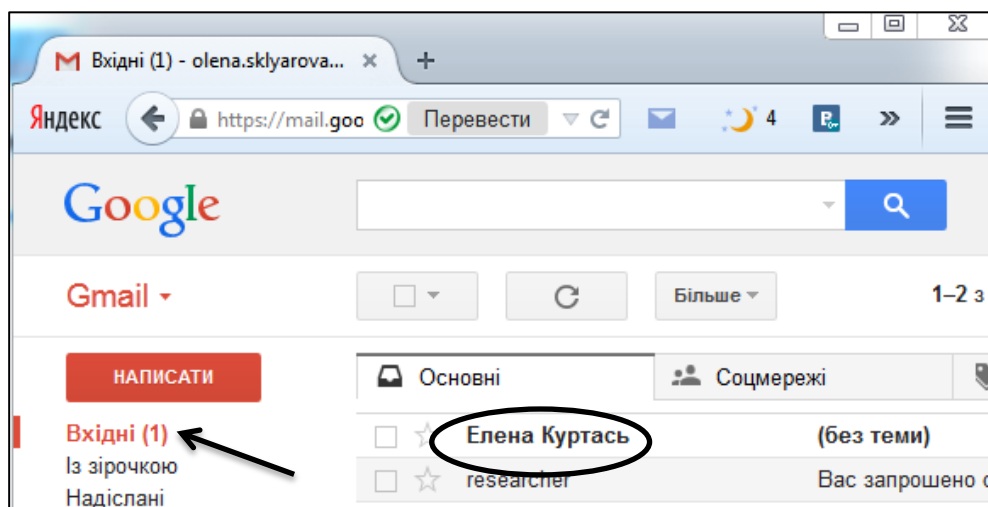


Рис. 3.7. Кнопка **Вхідні** повідомлення

Для відповіді на отримане повідомлення необхідно натиснути на кнопку **Відповісти**, яка знаходиться нижче.

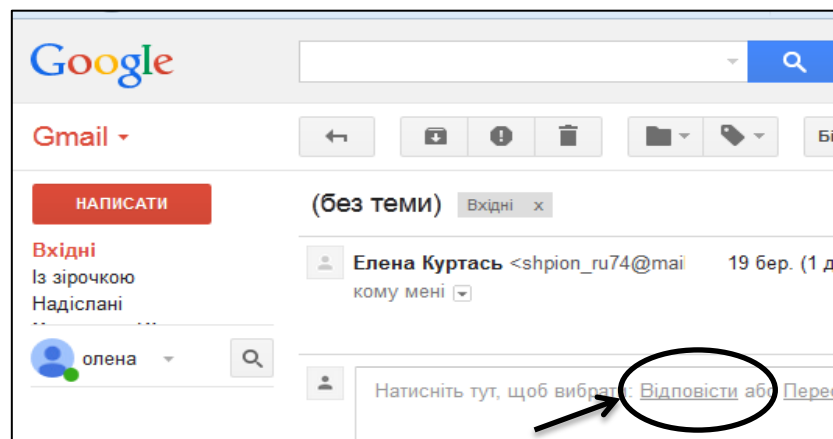



Рис. 3.8. Кнопка **Відповісти**

Прикріплення файлу до повідомлення

Якщо в наявності є фотографії в електронному вигляді, то їх досить легко вкласти до листа. Майже так само, як це робиться звичайним способом у паперовий конверт.

Для того, щоб вкласти файл до листа необхідно:

1. Під вікном самого повідомлення натиснути кнопку  **Прикріпити файл**.
2. Відкриється діалогове вікно **Мій комп'ютер**.
3. Обрати папку, в якій лежить потрібна фотографія, натиснути її, потім кнопку **Відкрити** внизу діалогового вікна справа. Вкладені файли з'являться під темою листа.

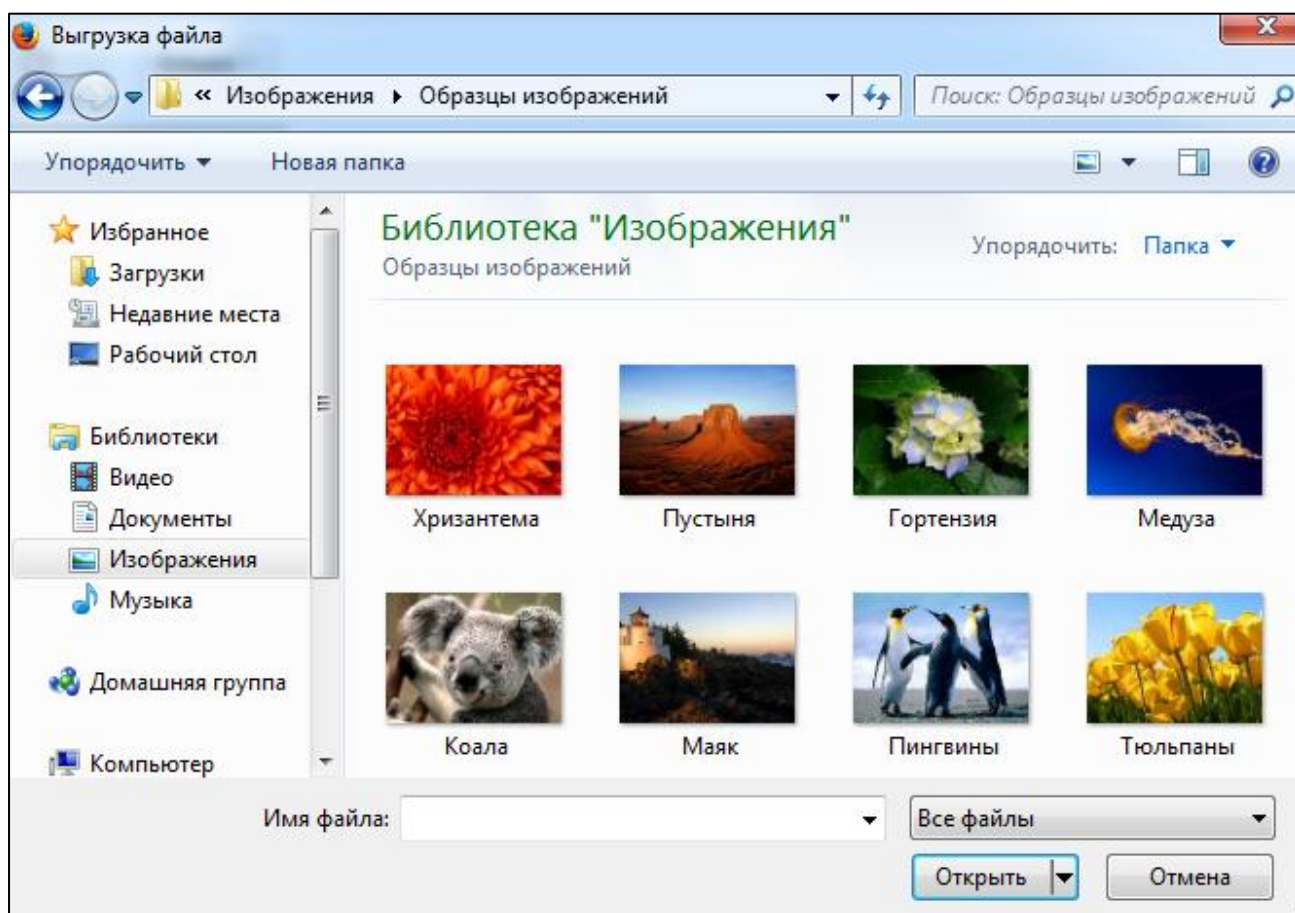


Рис. 3.9. Діалогове вікно **Мій комп'ютер**

Видалення і відновлення електронного листа

Щоб видалити будь-яке повідомлення потрібно поставити галочку у квадратику зліва самого повідомлення і натиснути на кошик в горі на **Панелі інструментів**, яка з'явиться після виділення листа.

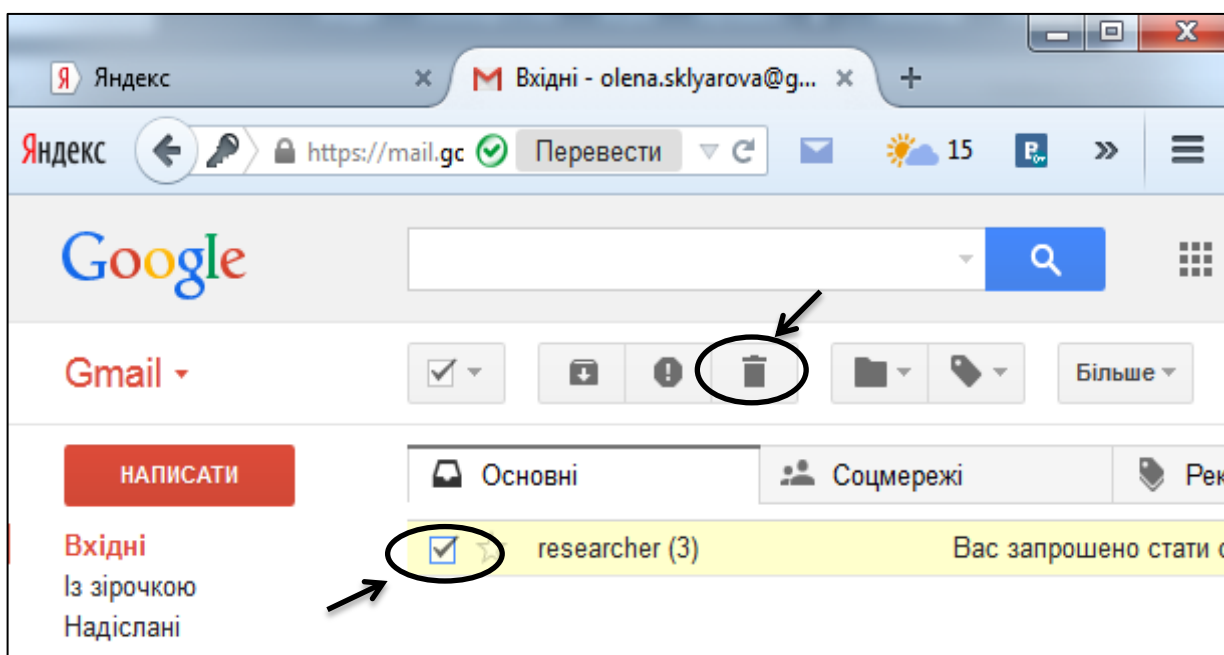



Рис. 3.10. Видалення повідомлення на **Панелі інструментів**

Відновлення повідомлення

Якщо ви випадково видалили лист це легко виправити.

1. Натисніть кнопку **Більше** → **Кошик**. Вона знаходиться під рядком **Вхідні** в лівому стовпчику.
2. Оберіть потрібний лист зі списку і натисніть порожній квадратик на початку назви повідомлення. Обране повідомлення виділиться жовтим кольором.
3. На панелі інструментів над списком листів натисніть значок у вигляді папки  відкриється вікно з командами **Перемістити в...**
4. Зі списку оберіть кнопку **Вхідні**. Обране вами повідомлення повернеться назад з кошика до **Вхідних листів**.

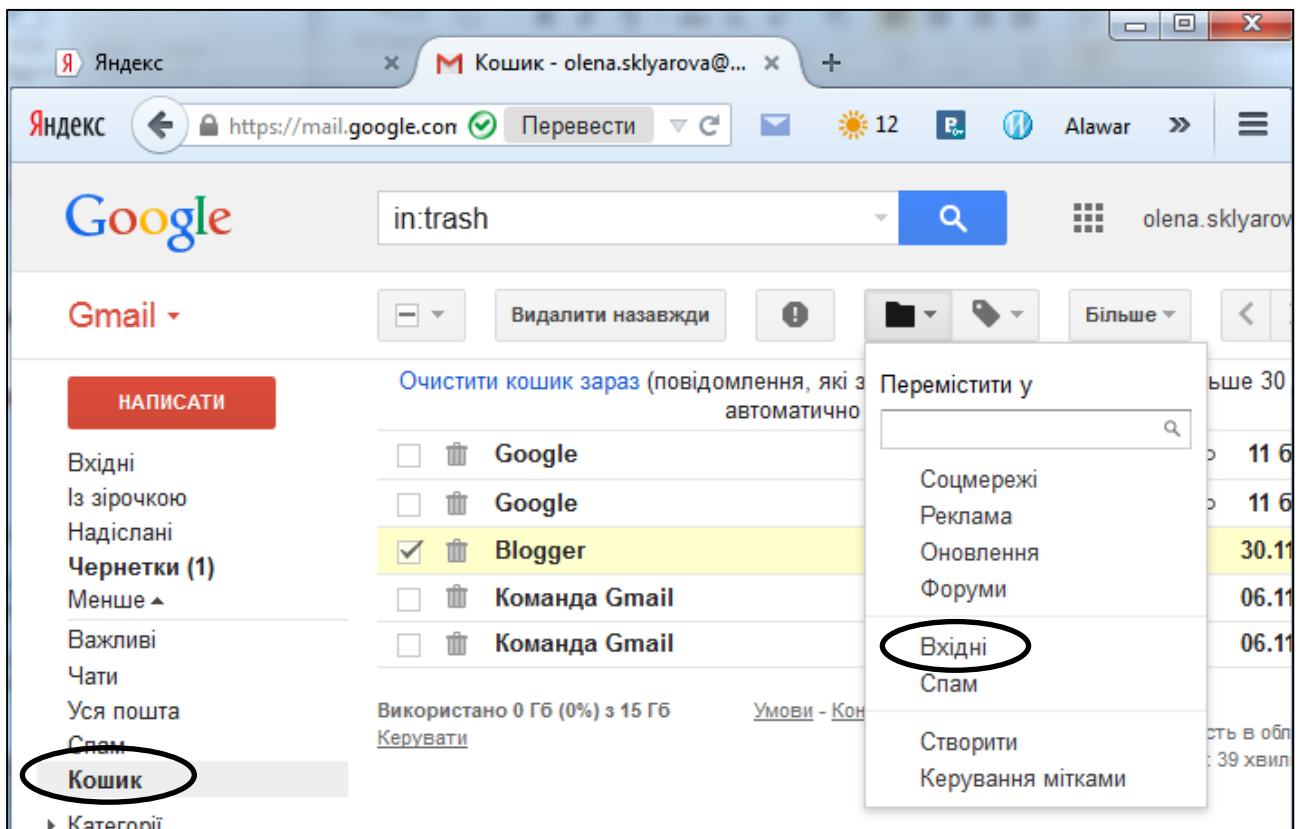


Рис. 3.11. Відновлення видаленого листа

3.3. Додаткові безкоштовні сервіси (чат, календар, відео зустріч, документи)

В Gmail є не тільки пошта, але й додаткові сервіси, які дозволяють спілкуватися і працювати з документами.

Спілкування в чаті

У чаті можна швидко обмінюватися повідомленнями, якщо ви і ваш співрозмовник одночасно перебуваєте на сервісі Gmail. Наприклад, ви пишете листа колезі. У цей момент вона теж знаходиться в своїй пошті Gmail. Ви можете написати їй коротке повідомлення в чат і отримати відповідь негайно. У лівому полі внизу вашої електронної пошти видно адреси всіх людей, з якими ви коли-небудь листувалися. Якщо хтось із цих людей зараз онлайн, то поруч з їхніми іменами ви побачите зелений кружок. Наведіть курсор на ім'я та прізвище людини. На екрані комп'ютера з'явиться допоміжне вікно, натисніть кнопку

чату в правому нижньому кутку цього вікна. Зараз перед вами відкрився чат, де ви можете писати повідомлення співрозмовника. Ви можете обмінюватися не тільки текстовими повідомленнями, але й спілкуватися в голосовому чаті або навіть за допомогою відео. Для цього у віконці чату натисніть кнопку **Додатково** і запросіть свого співрозмовника в голосовий або відео-чат.

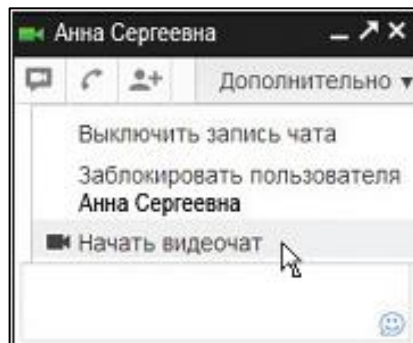
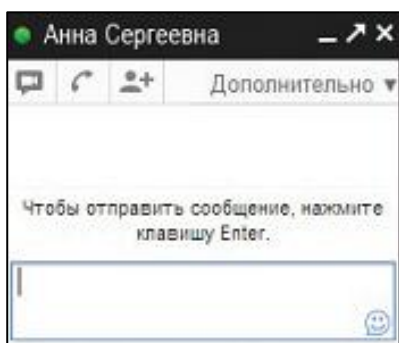
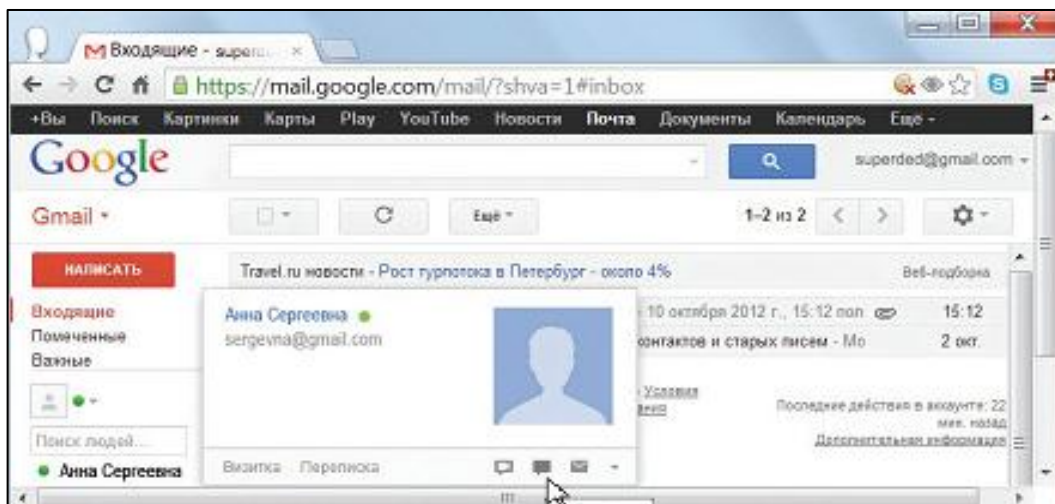


Рис. 3.12. Спілкування в режимі Чат

Відео-зустріч з кількома людьми одночасно

Для того, щоб розпочати відео-зустріч виконайте наступні кроки:

1. Натисніть **+Ви** на панелі у правому верхньому кутку.



2. Відкриється ваша особиста сторінка в **Google+**.

3. Заповніть інформацію про себе або одразу внизу натисніть кнопку **Оновити**.
4. Додайте своїх знайомих у кола, наприклад, колегу у коло **колеги**, а друзів у коло **знайомі**; ви можете створювати власні кола і вигадувати для них свої імена (наприклад, **рідні, друзі, знайомі** і т.д.).
5. Почніть Відео-зустріч, запросивши туди когось зі своїх кіл (інші користувачі також повинні додати вас в свої кола): для цього достатньо натиснути велику кнопку праворуч.
6. Тепер ви бачите всіх своїх запрошених друзів у вікні віртуальної Відео-зустрічі: починайте спілкування.
7. Ви також можете почати Відео-зустріч, натиснувши на значок камери в віконці чату.

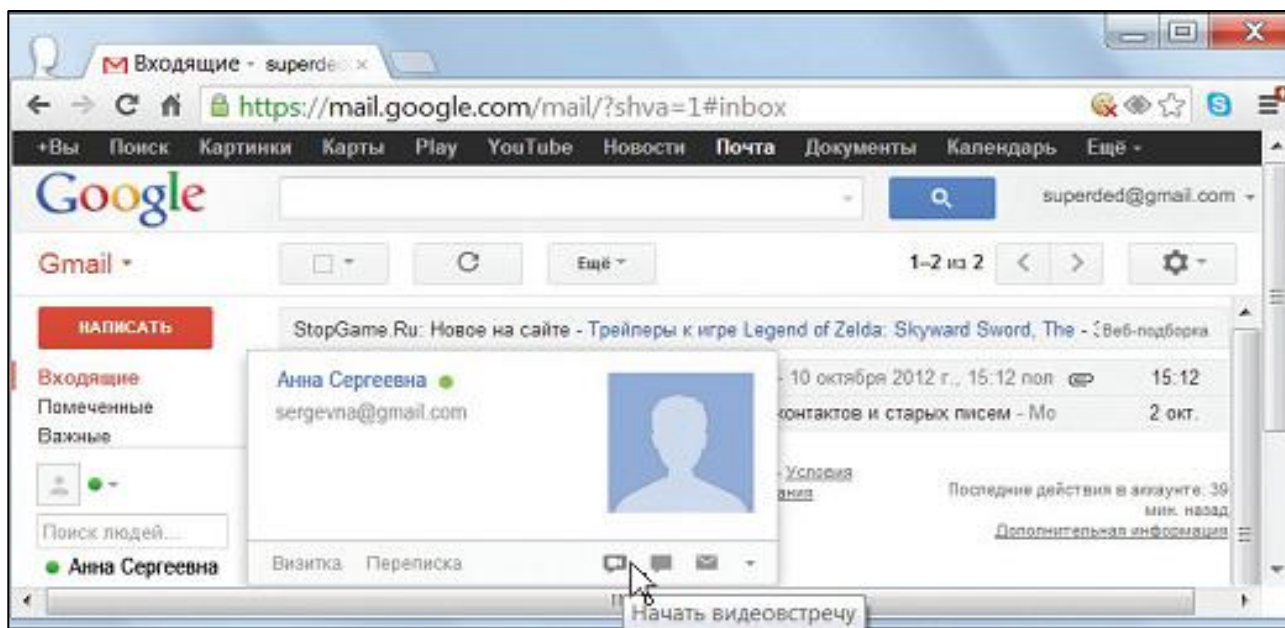



Рис. 3.13. Спілкування в режимі Відео-зустріч

Електронний календар

З поштової скриньки перейдіть в розділ «Календар» за допомогою спеціальної кнопки **Служби**  у правому верхньому куті екрану і створюйте в ньому нові заходи і події, запрошуйте колег та друзів.

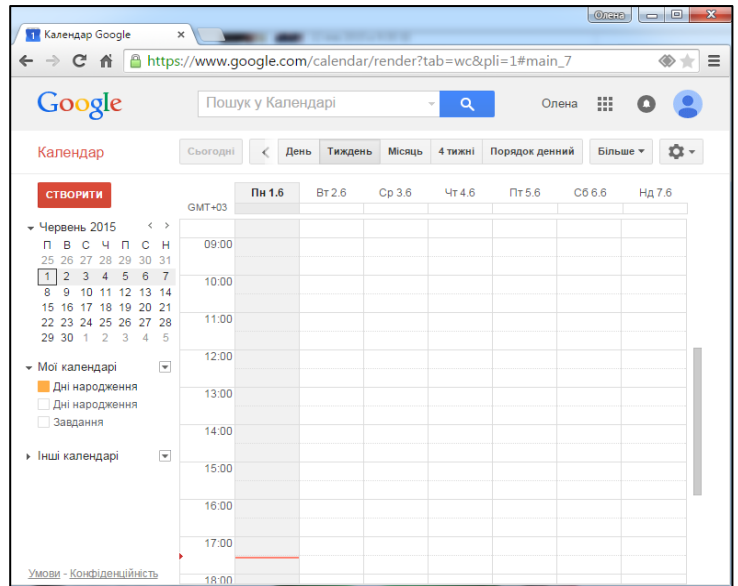
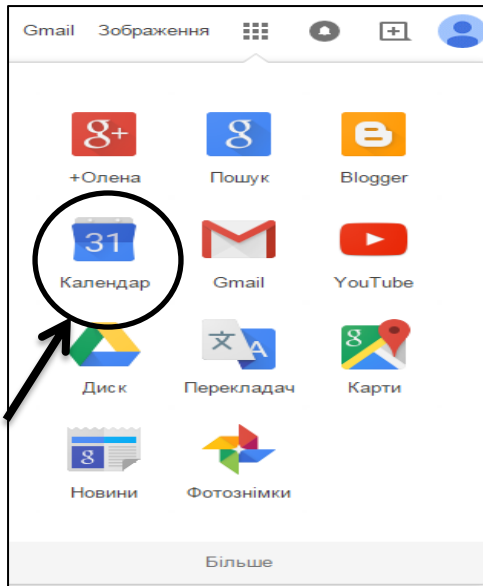


Рис. 3.14. Розділ Календар із меню Служби

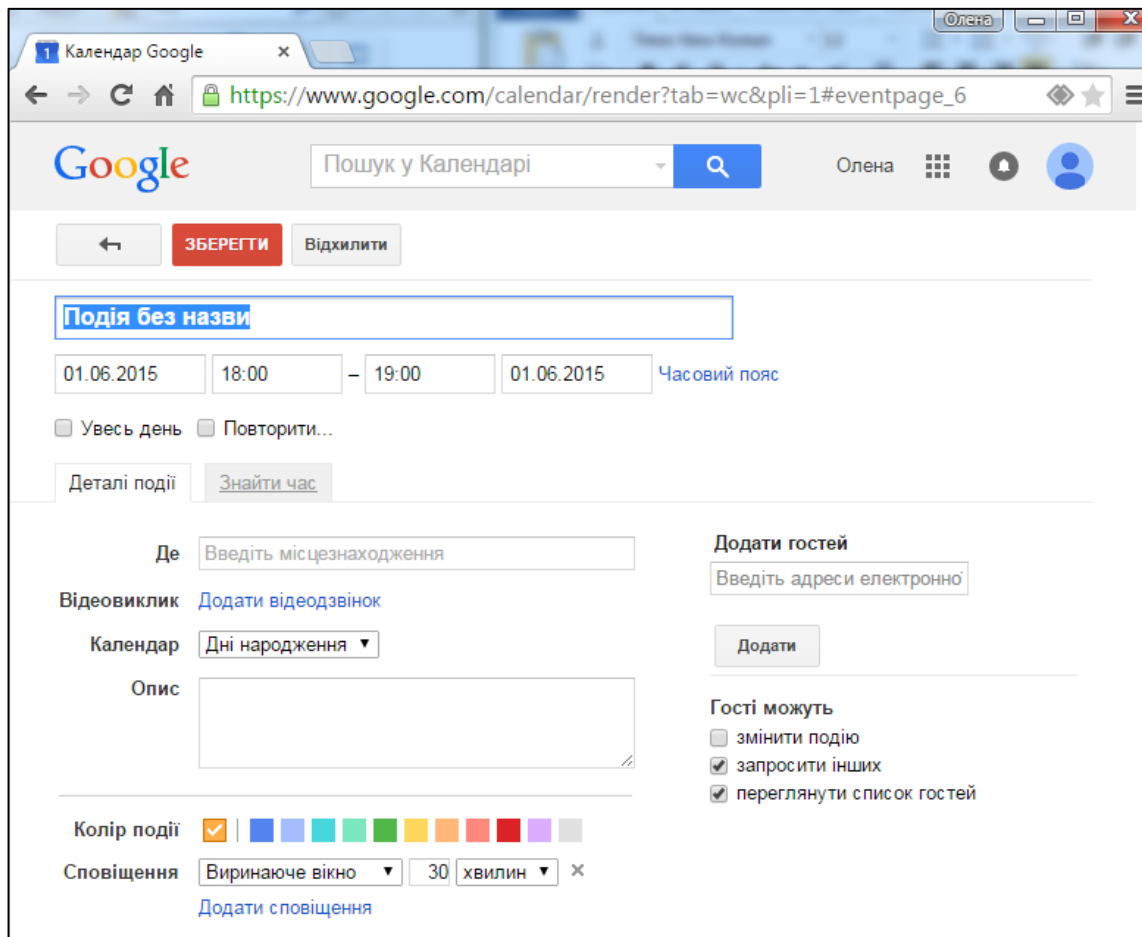


Рис. 3.15. Створення нової події в Календарі

Віртуальне сховище Google Диск

Google Диск – це безкоштовне надійне сховище для всіх ваших файлів. Він дозволяє працювати над документами одночасно з іншими користувачами – наприклад, готувати спільний проект з колегою, планувати будь-які події або вести облік витрат з партнерами. За допомогою цього сервісу ви можете завантажити в хмару і мати постійний доступ до будь-яких файлів, у тому числі відеороликів, фотографій, PDF, текстових документів і багатьом іншим – всього 30 типів.

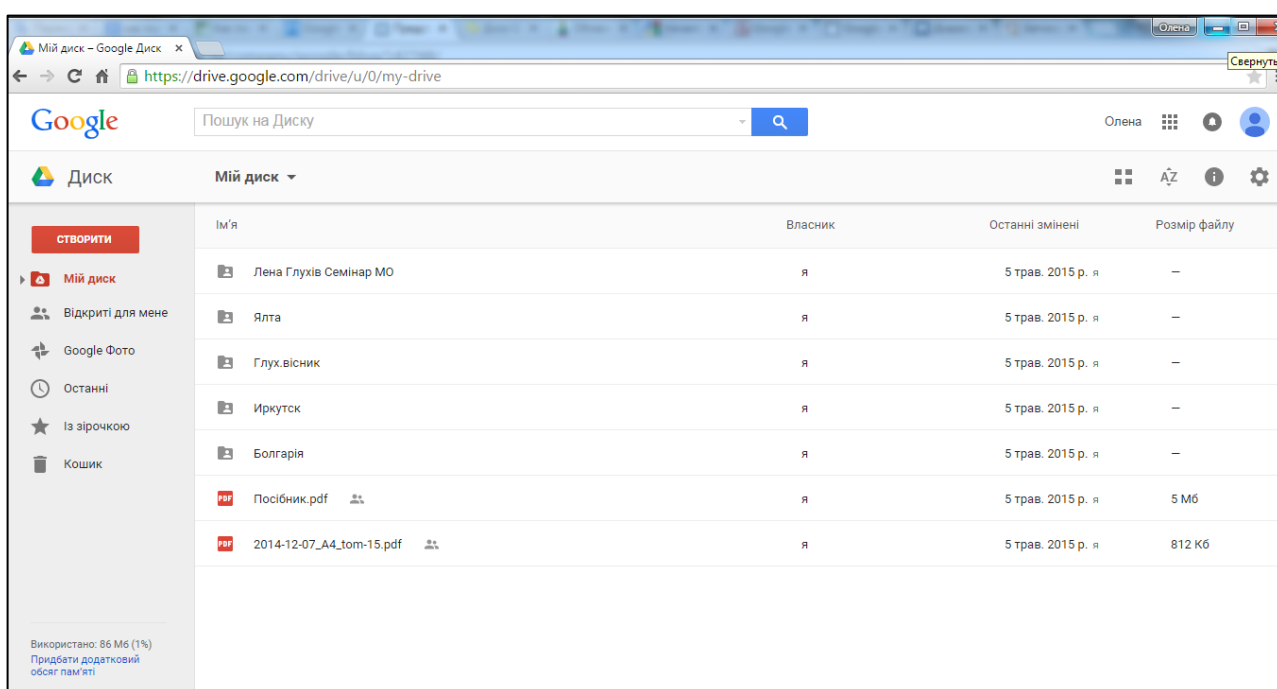


Рис. 3.16. Відкрите вікно віртуального сховища Google Диск

Google Диск дозволяє наступне:

- **Створювати файли і спільно працювати над ними.** Тепер Документи Google стали частиною Google Діску. Разом з іншими користувачами ви можете редагувати документи, презентації і таблиці в режимі реального часу. Крім того, тепер можна залишати коментарі і відповідати на них в файлах будь-якого типу (PDF, зображення, відео тощо). Якщо інші користувачі коментують загальний документ, ви отримаєте про це повідомлення.

- **Захистити ваші файли і забезпечити доступ до них звідки завгодно, у тому числі і з мобільного пристрою.** Всі потрібні файли будь-якого формату будуть завжди під рукою – вдома, в офісі або на відпочинку, незалежно від того, з якого пристрою ви працюєте.
- **Легко знаходити потрібні файли.** Ви можете задати пошук за ключовими словами і фільтрувати результати за типом файлу, його власника та іншим критеріям. За допомогою технології оптичного розпізнавання символів, Google Диск навіть «читає» текст з 50конт50ий5050аних документів. Наприклад, якщо ви завантажили стару газетну вирізку, то зможете знаходити за словами тексту самої статті.

Google Диск надає безкоштовно до 15 ГБ вільного місця для зберігання будь-яких ваших даних.

Завантаження файлів і папок на сервіс Google Диск

Завантаження файлів при встановленій програмі Google Диск здійснюється простим копіюванням файлів і папок в директорію Google. Файли автоматично завантажуються на сервіс. Через веб-інтерфейс завантажити файли можна натиснувши кнопку **Створити**. При цьому відкриється меню, яке складається з двох пунктів: **Завантажити файл** і **Завантажити папку**. Обираєте те, що потрібно завантажити.

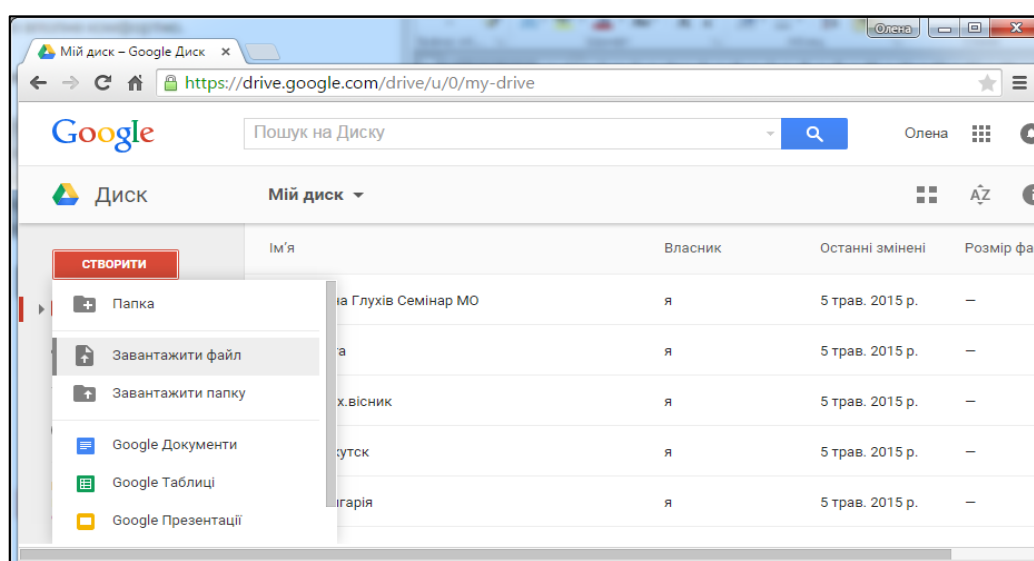


Рис. 3.17. Процедура завантаження файлів на Google Диск

Наприклад потрібно завантажити повністю папку на диск:

Відкривається вікно **Огляд**, в якому потрібно обрати папку і натиснути кнопку **ОК**. Справа внизу з'являється спливаюче віконце, де показується процес завантаження

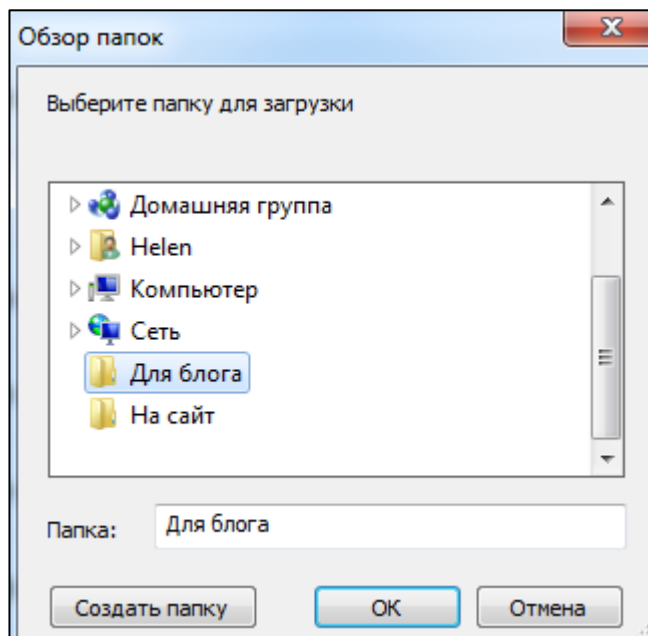


Рис. 3.18. Діалогове вікно **Огляд папок**

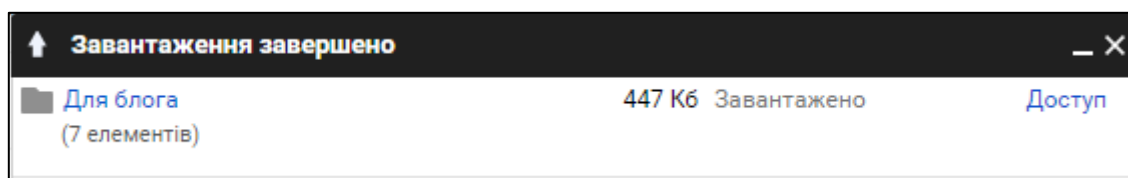


Рис. 3.19. Завантаження папки на **Google Диск**

Після завершення папка з'явиться на Google Диску.

Для створення документу або будь-якого іншого об'єкту необхідно знову натиснути кнопку **Створити** зліва. У меню оберіть необхідний тип файлу, наприклад, **Документ**.

У новій вкладці відкриється **Новий документ**, якому можна дати назву і набрати текст. Доступно безліч варіантів форматування тексту. Це, практично, повноцінний Microsoft Word. Документ зберігається автоматично. Нічого додатково робити не потрібно, просто закриваєте вкладку і все.

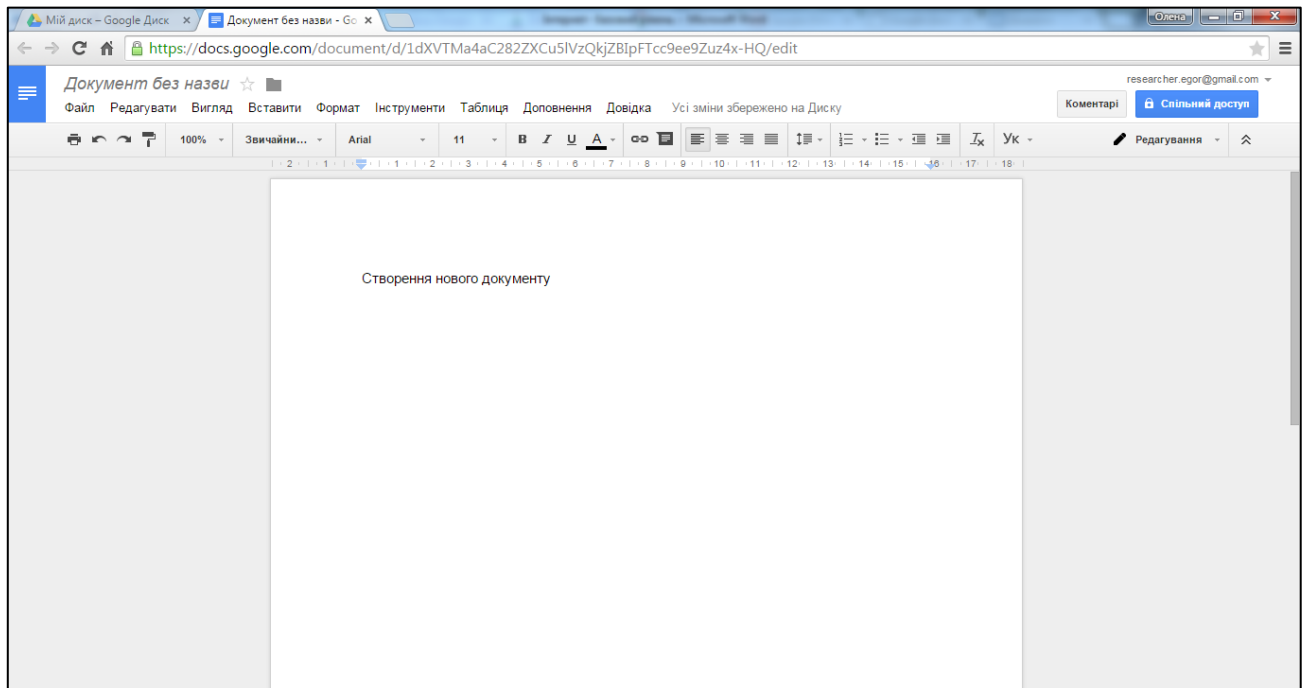


Рис. 3.20. Редагування документу на **Google Діску**

РОЗДІЛ IV. Запобіжні заходи при роботі в мережі Інтернет

4.1. Запобігання зіткнення з шахраями в мережі Інтернет

Мережа Інтернет – одне з найбільших винаходів в історії. Але і в мережі є шахраї, які полюють за довірливими користувачами. Щоб залишатися в безпеці в мережі Інтернет, корисно вивчити прості правила і дотримуватися їх.

Якщо вам повідомляють, що ви стали мільйонним відвідувачем сайту, пропонують планшетний ПК або інший приз в обмін на заповнення анкети, а також розповідають про швидкий і легкий спосіб заробити гроші або отримати роботу («Дізнайтеся, як швидко розбагатіти, працюючи у себе вдома всього по дві години на день! «), будьте обережні. Отримавши листа про те, що ви щось виграли, а для отримання призу вам достатньо вказати особисту інформацію в анкеті, не піддавайтеся спокусі і не заповнюйте її. Найчастіше шахраям досить того, що користувач набрав дані в полях на сайті, не натискаючи кнопку «Відправити».

Отримавши від знайомого дивне або незвичне повідомлення, будьте обережні: можливо, 53кант цього користувача був зламаний, і шахрай намагається вкрати ваші гроші або інформацію. Наприклад, «колега» просить допомоги, тому що він виявився без коштів в іншій країні, або пише, що у нього вкрати телефон і передзвонити йому не можна. Буває й так, що вам приходять від вашого знайомого посилання на картинку, цікаву замітку або відео, але натиснувши на неї, ви опиняєтеся на підозрілому сайті. Тому зайвий раз подумайте, перш ніж відкривати підозрілі посилання.

Кібершахрайство. Спам

Кібершахрайство – один із видів кіберзлочину, метою якого є заподіяння матеріальної чи іншої шкоди шляхом розкрадання особистої інформації користувача (номери банківських рахунків, паспортні дані, коди, паролі та інше).

Захист від кібершахрайства:

- Не довіряйте будь-яким небажаним повідомленнями, що містить прохання надати особисту інформацію.
- Ігноруйте спам.
- Ніколи не надавайте Ваші персональні дані людям, в особистості яких Ви недостатньо впевнені.
- Запам'ятайте Ваші паролі та PIN-коди.
- Будьте дуже обережні при здійсненні онлайн-покупок, так як існує загроза 54кант54и, при якій шахрай може дізнатися номер Вашої кредитної картки. Використовуйте веб-сайти, які забезпечують безпеку угод. Також, ознайомтеся з політикою конфіденційності сайту.
- Безпека має бути багаторівневою. Встановіть і регулярно оновлюйте програмні продукти, що забезпечують безпеку Вашого комп'ютера (antivirus, antispyware і antimalware).

Спам (54кант. Spam) – це масове розсилання реклами або будь-яких інших повідомлень людям без їх згоди. Тобто всі листи рекламного чи іншого характеру від невідомих вам адресатів, які приходять до вас на скриньку електронної пошти можна назвати спамом. Спам – досить широке поняття, але його в основному вживають стосовно до електронної пошти і різним месенджером – програмам для обміну швидкими повідомленнями, наприклад, ICQ, Mail.ru Агент або Skype. Тобто в загальному розумінні спам – це електронні повідомлення, які ви отримуєте від невідомих відправників. Дані повідомлення можуть бути цілком нешкідливими або навпаки – нести в собі потенційну загрозу. Розглянемо детальніше різні види спаму.

Відносно нешкідливий спам:

1. **Реклама** – існують компанії, що займаються цілком легальним бізнесом, але рекламують свої товари та послуги за допомогою спаму, тобто за допомогою масової без особистісного розсилання повідомлень зі своєю рекламою. Зазвичай такі розсилання коштують не дорого, чим і підкуповують рекламодавців, але ефективність їх украй мала.
2. **Реклама незаконної продукції** – тобто реклама товарів і послуг, заборонених законодавством, наприклад, підробки, порнографія, піратське програмне забезпечення, конфісковані товари та інше. Ці товари та послуги не можна прорекламувати законним шляхом, тому вдаються до спаму. Так само сам спам відноситься до незаконних видів діяльності, тому послуги з масового розсилання також рекламуються за допомогою спаму – спам рекламує спам.
3. **Антиреклама** – повідомлення, що порочать конкурентів і їхню продукцію.
4. **«Листи щастя»** - це повідомлення, що розсилаються у вигляді миттєвих повідомлень, в соціальних мережах або електронною поштою, в якому одержувачу пропонується поширити це повідомлення далі - «Відійшли даний лист п'яти друзям і буде тобі щастя!»
5. **Пропаганда** – подібні повідомлення поширюють чутки, плітки або будь-яку іншу інформацію, часто неправдиву, з метою чинити вплив на громадську думку. Також масове розсилання може вестися від імені якоїсь конкретної особи, для того щоб викликати до неї негативне ставлення.

Потенційно небезпечний спам:

1. **«Нігерійські листи»** - спам, який використовується шахраями, щоб виманити гроші в одержувача листа. Ці листи отримали назву «нігерійські», оскільки велика кількість таких листів приходило з Нігерії. Зазвичай лист містить повідомлення про те, що одержувач листа може отримати будь-яким чином велику суму грошей, а відправник може йому в цьому допомогти. Потім відправник листа просить перевести йому трохи

грошей під приводом, наприклад, оформлення документів чи відкриття рахунку. Виманювання цієї суми і є метою шахраїв. Причому шахраї можуть бути дуже організованими, мати оригінальні бланки, документи та печатки і як тільки ви з ними вступите в переписку, вас можуть дуже правдоподібно переконати в існуванні деякої дійсно великої суми грошей, значну частину якої ви можете отримати. Сюжети шахрайства досить різноманітні. Наведемо деякі з них:

- Лист про вакансії за кордоном, але перед виїздом треба оплатити дозвіл на проживання та роботу.
- Лист про спадщину. Повідомляється, що ваш родич помер / загинув і вам належить солідна спадщина. Для перекладу спадщини шахраї вимагають повідомити інформацію про ваш банківський рахунок.
- Повідомлення про виграш в лотерею. Одержувач листа повинен заплатити, щоб отримати свій виграш.
- Пропозиція пожертвувати гроші неіснуючої церкви чи благодійної організації.

2. **Фішинг** (5бконт. Phishing від password – пароль і fishing – рибалка) – це ще один вид Інтернет-шахрайства. Метою його є отримання доступу до конфіденційних даних користувача (тобто до ваших паролів і логінів). Цього зазвичай намагаються досягти шляхом розсилання масових повідомлень від імені відомих банків або брендів (наприклад, від імені соціальних мереж **Вконтакте**, **Однокласники** або **Facebook** або сервісів **Яндекс**, **Mail.ru**). Такі листи зазвичай маскуються під офіційне повідомлення від адміністрації сайту або банку. У ньому говориться, що одержувач повинен підтвердити відомості про себе, інакше його рахунок буде заблокований, і наводиться адреса сайту, що належить шахраям, але оформлена також як і сайт оригінал (банку або соціальної мережі), а також має адресу дуже схожу на адресу оригінального сайту. На сайті шахраїв вам запропонують заповнити форму із зазначенням ваших даних.

Сучасні браузері мають вбудований захист від 57кант57и, що дозволяє розпізнавати шахрайські сайти і попереджати про їх небезпеку користувачів. Але все ж будьте уважні і не попадайтеся на вудку шахраїв.

3. **Віруси** – листи можуть містити вкладені файли, замасковані під щось невинне, але містять комп'ютерні віруси. Існує також вид масових розсилок, який не зовсім відносять до категорії спаму, але можуть нести в собі таку ж небезпеку. Це так звані поштові хробаки. Поштовий хробак – це програма (по суті вірус), яка поширює себе сама за допомогою електронної пошти. Заразивши черговий комп'ютер, такий хробак сканує комп'ютер у пошуках e-mail адреси і розсилає себе за знайденими адресами. Поштові черв'яки можуть виконувати масу капосних дій – від відключення вашої антивірусної системи до збору конфіденційної інформації (ваші паролі або адреси електронної пошти ваших друзів) з подальшою пересилкою автору вірусу. Зазвичай поштові черв'яки замасковані під звичайне електронне повідомлення з вкладеним файлом або містить посилання на якийсь сайт. Запустивши файл або перейшовши за посиланням ви активуєте шкідливий код хробака і він починає діяти.

Прості міри запобігання від спаму

Найнадійніший спосіб боротьби зі спамом – не дозволити 57кант57ий57 дізнатися електронну адресу. Це важке завдання, але деякі запобіжні заходи можна вжити:

- Не слід публікувати свою адресу на загальнодоступних сайтах. Можна завести спеціальну скриньку для реєстрації в службах, що не викликають особливої довіри, і не використовувати його для нормальної роботи.
- Ніколи не слід відповідати на спам чи переходити за посиланнями, які містяться в ньому, в тому числі і за посиланнями, які призначені нібито для відписки від розсилки. Така дія підтвердить, що електронна адреса реально існує, активно використовується, а його одержувач читає спам, і приведе до збільшення кількості спаму.

- Факт завантаження картинок, включених в лист, при прочитанні, може використовуватися для перевірки активності поштової адреси. Тому рекомендується при запиті поштового клієнта про дозвіл завантаження картинки забороняти дію, якщо ви не впевнені у адресаті.

4.2. Комп'ютерні віруси

Комп'ютерний вірус – це різновид комп'ютерних програм, відмітною особливістю якого є здатність до самостійного розмноження. Потрапляючи на комп'ютер, вірус може створювати свої копії, поширюватися, інтегруючи себе в інші програми, або замінювати їх.

Комп'ютерні віруси можуть призвести до псування або видалення інформації, передачі конфіденційних або персональних даних зловмисникам по мережі Інтернет. Можливі збої в роботі програм або самої операційної системи (аж до приведення операційної системи в повну непридатність).

Наявність вірусів проявляється в різних ситуаціях:

- Деякі програми перестають працювати або починають працювати некоректно.
- На екран виводяться сторонні повідомлення, сигнали та інші ефекти.
- Робота комп'ютера істотно сповільнюється.
- Структура деяких файлів виявляється зіпсованою.

На сьогоднішній день існує велика кількість комп'ютерних вірусів. Щодня з'являються тисячі нових. Однак все ж таки є певна *класифікація*:

- за середовищем існування;
- за методом існування;
- за принципом функціонування.

За середовищем існування віруси можна поділити на такі види:

- завантажувальні віруси.
- файлові віруси.

- файлово-завантажувальні віруси.
- мережні віруси.
- документні віруси.

Завантажувальні віруси записують себе в завантажувальний сектор диска в сектор системного завантажника жорсткого диска. Починають роботу при завантаженні комп'ютера і зазвичай стають резидентними.

Файлові віруси – найбільш поширений тип вірусів. Ці віруси проникають у виконуючі файли, створюють файли-супутники (companion-віруси) або використовують особливості організації файлової системи (link-віруси).

Файлово-завантажувальні віруси об'єднують в собі можливості двох попередніх груп, що дозволяє їм представляти серйозну загрозу роботі комп'ютера.

Мережні віруси розповсюджуються за допомогою мережевих служб і протоколів, таких як розсилання пошти, доступ до файлів за FTP, доступ файлів через служби локальних мереж, що робить їх дуже небезпечними, оскільки зараження не залишається в межах одного комп'ютера або навіть однієї локальної мережі, а починає розповсюджуватися по різноманітним каналам зв'язку.

Документні віруси (їх часто називають макровірусами) заражають файли сучасних офісних систем (Microsoft Office, Open Office) через можливість використання в цих системах макросів. **Макрос** – це певний, заздалегідь визначений набір дій, мікропрограма, вбудована в документ і викликається безпосередньо з нього для модифікації цього документа або інших функцій. Саме макрос і є метою макровірусів.

За методом існування в комп'ютерному середовищі віруси діляться на такі види:

1. Резидентні.
2. Нерезидентні.

Резидентний вірус, будучи викликаний запуском зараженої програми, залишається в пам'яті навіть після її завершення. Він може створювати додаткові процеси в пам'яті комп'ютера, витрачаючи ресурси. Може заражати інші запущені програми, спотворюючи їх функціональність. Може «спостерігати» за діями користувача, зберігаючи інформацію про його дії, введених паролів, відвіданих сайтів і т.д. **Нерезидентний вірус** є невід'ємною частиною зараженої програми і може функціонувати тільки під час її роботи.

За принципом свого функціонування віруси можна розділити на кілька типів:

1. **Віруси-паразити (Parasitic)** – віруси, що працюють з файлами програм, частково виводять їх з ладу. Можуть бути легко виявлені і знищені. Однак, найчастіше, файл-носії залишається непридатним.
2. **Віруси-реплікатори (Worm)** – віруси, основне завдання яких якнайшвидше розмножитися по всіх можливих місцях зберігання даних і комунікацій. Найчастіше самі не вживають ніяких деструктивних дій, а є транспортом для інших видів шкідливого коду.
3. **Трояни (Trojan)** – отримали свою назву в честь «Троянського коня», так як мають схожий принцип дії. Цей вид вірусів масує свої модулі під модулі використовуваних програм, створюючи файли зі схожими іменами і параметрами, а також підміняють записи в системному реєстрі, змінюючи посилання робочих модулів програм на свої, що викликають модулі вірусу. Деструктивні дії зводяться до знищення даних користувача, розсилці спаму і стеження за діями користувача. Найчастіше розмножуватися самостійно не можуть. Виявляються досить складно, так як простого сканування файлової системи не достатньо.
4. **Віруси-невидимки (Stealth)** – названі в 60ка'я літака-невидимки «stealth», найбільш складні для виявлення, оскільки мають свої алгоритми маскування від сканування. Маскуються шляхом підміни шкідливого коду корисним під час сканування, тимчасовим виведенням функціональних

модулів з роботи в разі виявлення процесу сканування, приховуванням своїх процесів в пам'яті і т.д.

5. **Віруси, що самостійно шифруються** – віруси, шкідливий код яких зберігається і поширюється в зашифрованому вигляді, що дозволяє їм бути недоступними для більшості сканерів.
6. **Матуючі віруси** – віруси не мають постійних сигнатур. Такий вірус постійно змінює ланцюжок свого коду в процесі функціонування та розмноження. Таким чином, стаючи невразливим для простого антивірусного сканування. Для їх виявлення необхідно застосовувати евристичний аналіз.
7. **«Відпочиваючі» віруси** – є дуже небезпечними, оскільки можуть досить тривалий час знаходитися в стані спокою, поширюючись по комп'ютерних мережах. Активація вірусу відбувається за певної умови, часто за певною датою, що може викликати величезні масштаби одночасного зараження. Прикладом такого вірусу є вірус СНІН чи Чорнобиль, який активувався в день річниці аварії на ЧАЕС, викликавши вихід з ладу тисячі комп'ютерів.

Хто і навіщо створює віруси

Творців шкідливих програм можна розділити на кілька категорій: комп'ютерні хулігани, професіонали-зловмисники й дослідники.

До *першої категорії* належать надмірно цікаві школярі та студенти, які, знаючи ази програмування, створюють шкідливі програми заради самоствердження або ж заради жарту. Зазвичай ці програми не використовують особливо хитрих методів поширення і не становлять великої загрози. Віруси, створені цією категорією авторів шкідливих програм становлять малу частину із загальної маси.

Більшість вірусів створюється *професіоналами-зловмисниками*, які зазвичай є висококваліфікованими програмістами. Ці віруси створюються заради отримання вигоди. Під шкідливі програми подібного роду використовуються оригінальні і хитромудрі методи поширення і проникнення на кінцевий

комп'ютер. З їх допомогою зловмисники крадуть персональну або конфіденційну інформацію, яку в подальшому можуть використовувати або заради збагачення, або для розсилки спаму. Останнім часом прокотилася хвиля вірусів-вимагачів. Вони блокують роботу операційної системи і для отримання коду розблокування вимагають перерахування грошових коштів творцеві вірусу.

Остання категорія творців вірусів – *дослідники*. В основному це талановиті програмісти. Винахід нових вірусних методик для них забава. Принципи роботи створених ними вірусів зазвичай оголошуються на спеціалізованих ресурсах для обговорення в середовищі таких же фанатів-програмістів. Дослідники дуже рідко націлені на придбання прибутку. Однак коли їхні праці потрапляють в руки професіоналів-зловмисників, ці «дослідження» можуть принести величезну шкоду.

Як убезпечити свій комп'ютер від вірусів

Установка ліцензійної Windows з регулярним автоматичним оновленням допоможе вашому комп'ютеру мати максимально захищену операційну систему.

Установка ліцензійного антивірусного ПЗ від надійного і авторитетного виробника дасть вашому комп'ютеру надійний захист від вірусів. А регулярне оновлення антивірусних баз допоможе антивірусу протистояти проти самих новітніх розробок зловмисників.

Дотримання елементарних правил безпеки при роботі в мережі Інтернет вбереже вас від можливості зараження (не відкривайте листи від невідомих адресатів з незрозумілими вкладеннями, не переходьте по надісланим невідомим інтригуючим посиланням, тощо). Яким би гарним і надійним не був ваш антивірус, ймовірність того, що він пропустить вірус, є завжди. Просто в одних антивірусів вона більше, в інших – менше.

Візьміть за правило відразу ж перевіряти принесену кимось флешку або інший носій інформації. А вже потім відкривати її і працювати з її вмістом.

Якщо ваш комп'ютер в локальній мережі, то переважно не давати без гострої необхідності в загальний доступ папки з повними правами на них. Туди дуже легко можуть проникнути віруси.

Проводьте хоча б раз на місяць повну перевірку вашого комп'ютера антивірусом з актуальними базами.

Цих елементарних заходів цілком вистачить для того, щоб ваше знайомство з комп'ютерними вірусами було максимально коротким і безболісним для вашого комп'ютера.

РОЗДІЛ V. ЦІКАВІ ІНТЕРНЕТ-РЕСУРСИ ТА СЕРВІСИ


5.1. YouTube. Вікіпедія. Соціальні мережі. Блоги та форуми.

YouTube – найбільший і найпопулярніший відео-сайт в світі. YouTube можна перекласти як «Твій ящик» або «Твій телевізор», що й відображено на логотипі сайту.

YouTube виник в 2005 році як сервіс, на якому кожен може розмістити своє відео і показати його світу. Зареєструвавшись на YouTube, можна завантажувати відео в усіх поширених форматах, включаючи HD-відео. Завантажене відео за бажанням власника супроводжується готовим HTML-кодом для вставлення на будь-який веб-сайт. Відвідувачі можуть коментувати й оцінювати чужі відео та коментарі.

Наприкінці 2006 компанія Google викупила YouTube за 1,65 млрд доларів. Після покупки користувальницькі блоги Google були інтегровані з YouTube. Багато великих компаній і відомі люди створюють офіційні канали на YouTube і просувають себе за допомогою цих каналів. Ролики з YouTube іноді потрапляють в телерепортажі. Багато людей прославилися завдяки цьому відео-сайту.

Для того, щоб перейти на YouTube виконайте наступні кроки:

- Відкрийте браузер Google Chrome та перейдіть на пошуковий сайт Google уже відомим вам способом;
- Справа угорі наведіть курсор та натисніть кнопку **Служби** 
- У розкритому діалоговому вікні оберіть логотип **YouTube**

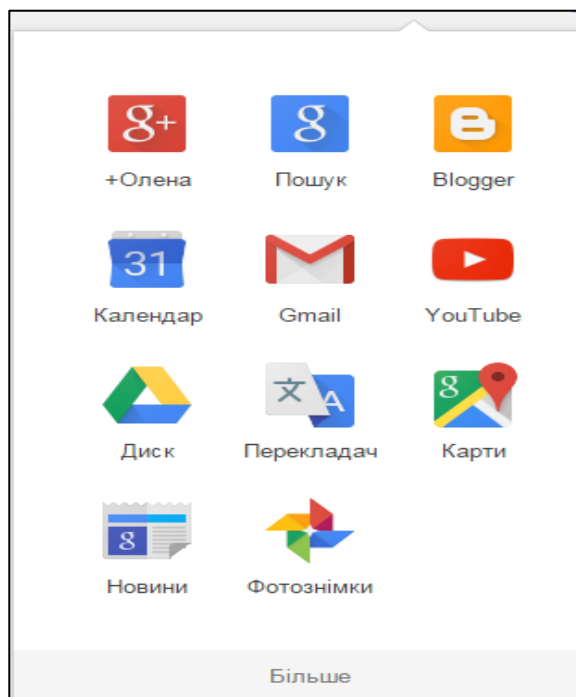


Рис. 5.1. Діалогове вікно Служби

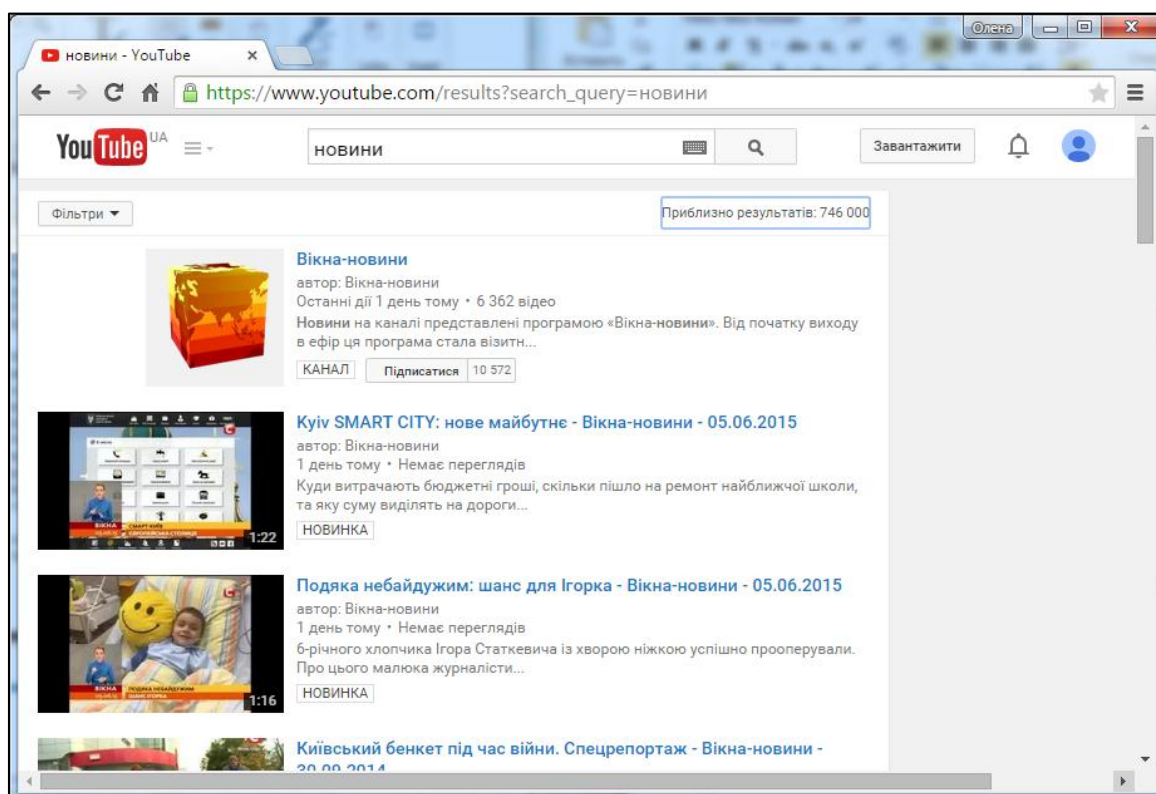


Рис. 5.2. Відео-сервіс YouTube

Щоб не з'являлися ролики неприйняттого змісту, потрібно налаштувати безпечний режим. Для цього в самому низу сайту є кнопка **Безпека**. Натисніть її та поставте відмітку біля слова **Увімкнути**. Після чого натисніть кнопку **Зберегти**.

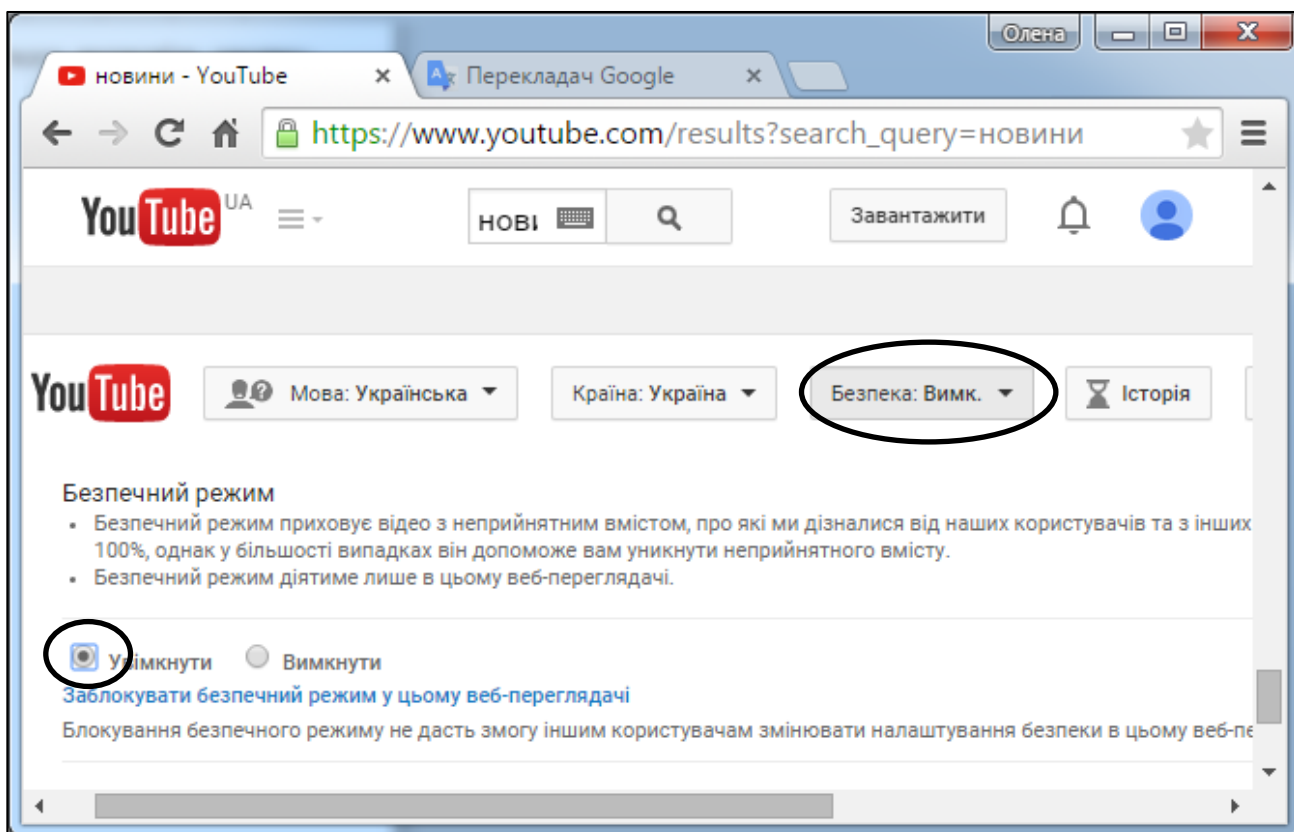


Рис. 5.3. Увімкнення безпечного режиму для перегляду відео-роликів

Для того щоб завантажити власне відео зі свого комп'ютера чи то з телефону потрібно натиснути кнопку **Завантажити** у правому верхньому куті екрану, а потім натиснути **Виберіть файли для завантаження**. Відкриється діалогове вікно **Відкрити**. Оберіть папку на вашому комп'ютері де зберігаються відео файли, виділіть їх та натисніть кнопку **Відкрити**.

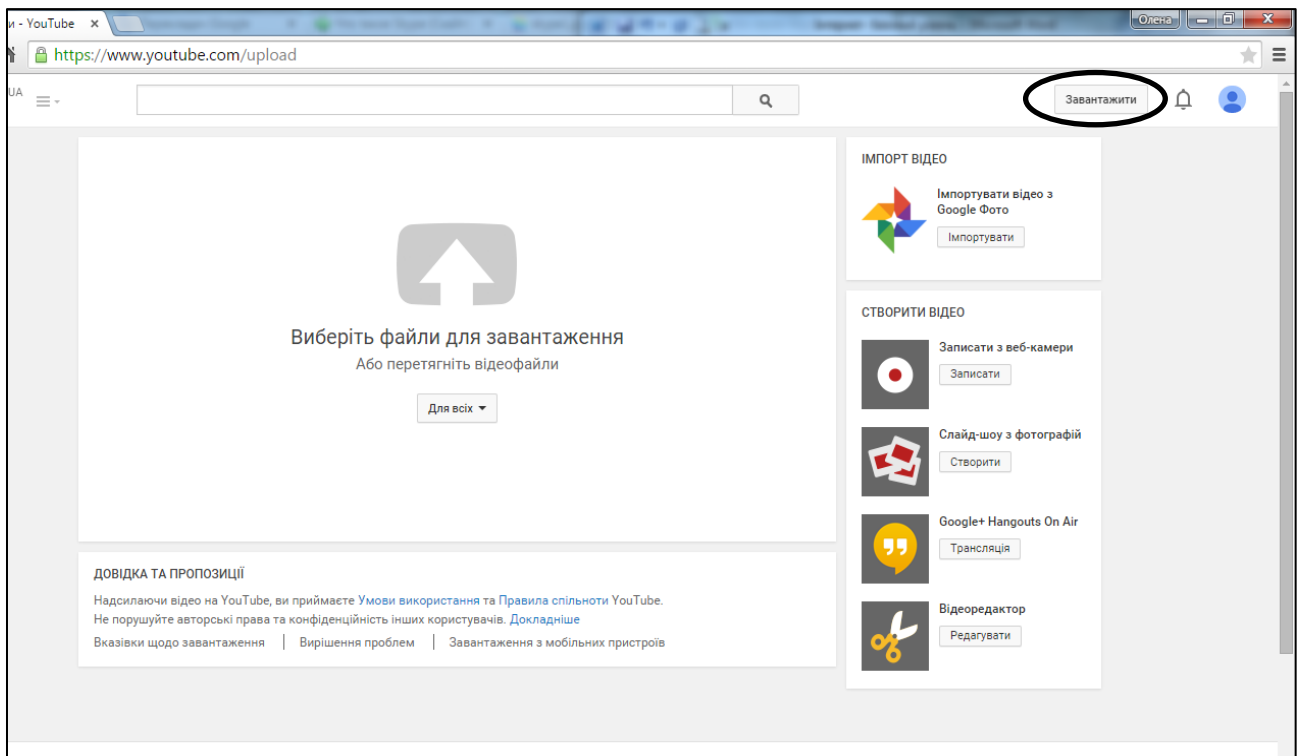


Рис. 5.4. Завантаження власно відео на сайт YouTube

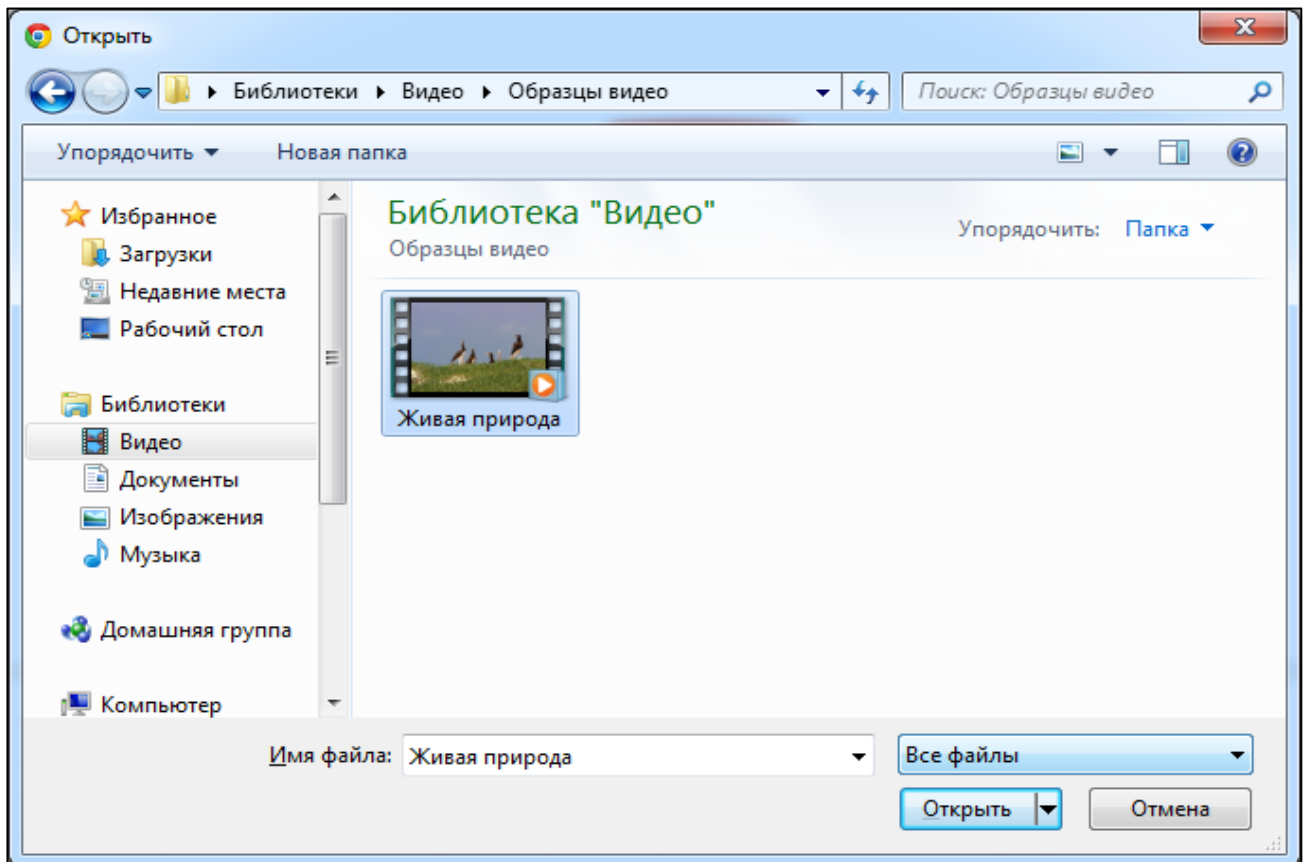


Рис. 5.5. Діалогове вікно Відкрити відео файл

Вікіпедія – це *Інтернет-енциклопедія*, статті для якої може написати будь-яка людина, що має доступ до мережі Інтернет. Сьогодні ця енциклопедія існує завдяки колективній праці добровільних енциклопедистів-аматорів, налічує понад три мільйони статей більш ніж на 130 мовах, включаючи такі екзотичні, як есперанто чи латина. Вікіпедія є загальнодоступною і вільно поширюваною енциклопедією.

Днем народження *Вікіпедії* вважається 15 січня 2001 року – саме в цей день почав працювати перший варіант сайту *Інтернет-енциклопедії*.

Основою *Вікіпедії* є технологія «**wiki**» («**wiki-wiki**» - з гавайської мови означає «швидко»). Це спеціальне програмне забезпечення, яке зазвичай вбудовується в інтерфейс веб-сайту.

Призначення «*wiki*» - запис і структурування інформації, що дозволяє одночасно працювати великій кількості користувачів: можна створювати свої статті або вносити виправлення в статті інших користувачів.

Майже всі статті можуть бути змінені будь-яким відвідувачем сайту (навіть анонімним). Всіх учасників цієї універсальної *Інтернет-енциклопедії* називають *вікіпедистами*.

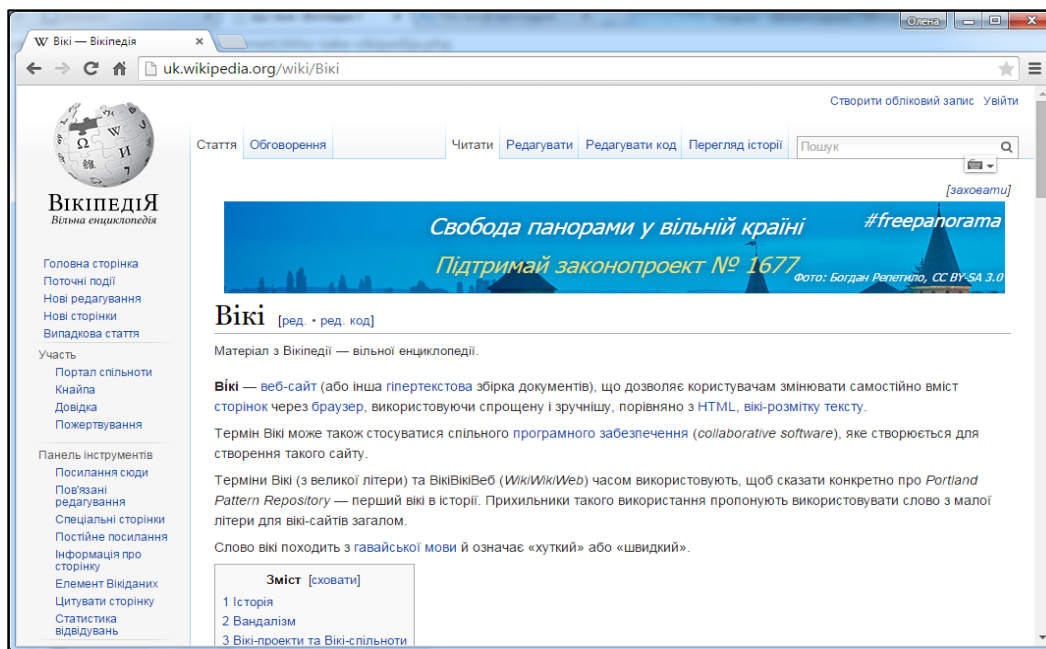


Рис. 5.6. Інтернет-енциклопедія Вікіпедія

Соціальні мережі

Не так давно в мережі Інтернет з'явилося таке явище, як соціальні мережі, і буквально за пару років вони стали настільки популярні, що тепер практично у кожного Інтернет-користувача є своя сторінка в тій чи іншій соціальній мережі.

Соціальні мережі – це сайти для спілкування Інтернет-користувачів по всьому світу. Соціальні мережі дуже популярні. За їх допомогою ви можете знайти старих друзів, однокласників або родичів, які живуть далеко. Можна також знайти однодумців і спілкуватися в групах за інтересами.

Всі великі соціальні мережі – безкоштовні. Якщо вам пропонують заплатити за реєстрацію в соціальній мережі, відмовтеся.



Google Plus (plus.google.com)

У попередніх розділах соціальна мережа *Google+* вже розглядалася, вона робить спілкування в мережі Інтернет таким же простим, як у реальному житті. Ви можете ділитися інформацією, завантажувати відео і фотографії, спілкуватися у відеочаті з кількома учасниками одночасно.



Facebook (facebook.com)

Одна з найбільших і найпопулярніших у світі соціальних мереж, яка створена в 2004 році. Ідея створення цієї мережі – об'єднати людей, які навчаються або навчалися разом в одному навчальному закладі. З часом розрослася до неймовірних масштабів. Маса функцій і можливостей, постійне вдосконалення, зручний і зрозумілий інтерфейс і багато іншого.



В контакте (vkontakte.ru)

Найбільша і найпопулярніша соціальна мережа серед російськомовних користувачів мережі Інтернет. Клон *Facebook*, тільки зі своїми особливостями. Спочатку *Вконтакте* була створена як соціальна мережа для студентів і випускників російських вузів, але з часом розрослася до неймовірних масштабів. За даними Вікіпедії, в лютому 2011 року щоденна аудиторія *Вконтакте* перевищила 23 мільйони чоловік. Набула поширення в основному серед молодшої частини користувачів мережі Інтернет (до тридцяти років).

Однокласники (odnoklassniki.ru)

Назва говорить сама за себе. Про цю соціальну мережу знають навіть ті, хто не користується мережею Інтернет. Спочатку створена для пошуку і спілкування з однокласниками, але, як і інші соціальні мережі, з часом розрослася і обзавелася додатковими функціями і можливостями. Так вже склалося, що ця мережа отримала поширення в основному серед людей середнього та старшого віку.

Блоги або віртуальні щоденники – це засіб висловити свою думку або розповісти про себе. Їх прообраз – паперовий щоденник, який нікому не показували. Сьогодні навпаки щоденники стали публічними. Будь-який користувач мережі Інтернет може прочитати його і написати свій коментар.

Найпопулярніші сервіси для створення 70кант70:

1. **livejournal.com.** Самий популярний і найбільший в світі «70кант70ий» сайт. Для того щоб створити свій блог на цьому сайті, потрібно натиснути на написі «**Створити 70кант**» вгорі сторінки.
2. **liveinternet.ru.** Другий за популярністю сайт щоденників. Для того щоб отримати блог, потрібно натиснути на напис **Завести щоденник** у правому верхньому куті сторінки.
3. **Blogger.com.** Аналогічний сервіс Google. Зайдіть на сторінку, увійдіть в свій 70кант Google і можна створювати блог.

Форум – це, образно висловлюючись, віртуальний клуб за інтересами на просторах мережі Інтернет. На певному форумі, як правило, збираються люди, об'єднані спільним захопленням або ідеєю і обговорюють якусь певну тему. Вони дають один одному поради, діляться досвідом, скидають посилання і телефони.

Форум зручний тим, що можна відшукати однодумців, задати питання, яке цікавить, отримати масу відповідей, тут же обговорити їх і обрати найвірніше.

Форумів в мережі Інтернет безліч, дуже часто форум – це частина якогось сайту, і вони бувають найрізноманітніші. Форуми для любителів тварин і природи, для автомобілістів і байкерів, для авіаконструкторів і літераторів, для програмістів.

Щоб знайти форум на тему, що цікавить, можна просто скористатися пошуковою системою. Наприклад, відкрити сайт google.com і набрати в рядку «форум любителів наукової діяльності».

5.2. Skype. Мобільні додатки

Скайп (або Skype) – це безкоштовна програма, що дозволяє спілкуватися через мережу Інтернет зі своїми колегами, друзями, родичами по всьому світу. Програма розроблена компанією Skype Limited. Вона дозволяє:

- Вести індивідуальне листування, обмінюватися повідомленнями з колегою по роботі, так само як і в інших програмах таких як: ICQ, QIP або Jabber.
- Якщо у вас є мікрофон і навушники, ви можете додзвонитися до будь-кого з іншого міста і навіть іншої країни та просто розмовляти, ніби ви спілкуєтеся по телефону.
- Якщо у вас є веб-камера, мікрофон і навушники, то ви можете проводити відео конференцію, бачити співрозмовника, чути його і відповідати, можна сказати це відеотелефон, але насправді інформація передається через мережу Інтернет, і ви платите не за хвилини, а за користування мережею Інтернет.

Програма Skype (Скайп) дозволяє дзвонити вашому колезі на мобільний телефон, стаціонарний телефон, відправляти смс-повідомлення на мобільний телефон. При цьому ви знаходитесь за комп'ютером, обираєте вигідний для вас тариф і платите менше. За допомогою Скайп ви можете додзвонитися в будь-яку точку планети, при цьому дзвінки з Skype на Skype абсолютно безкоштовні. У разі якщо у вас термінове відрадження і немає можливості відкрити програму Скайп, ви можете переадресувати дзвінки і текстові повідомлення.

Відмінність Скайп від інших програма таких як ICQ, QIP або Jabber, полягає в тому, що ви можете розмовляти в чаті як з однією людиною, так і відразу з декількома десятками людей, тих, кого ви запросите в свій чат.

Так само, як і в інших програмах, Скайп дозволяє пересилати файли, вести записну книжку, отримувати новини, заходити на інші конференції, тема яких вам цікава, також дозволяє здійснювати пошук інформації, не закриваючи програми, за допомогою панелі інструментів Google (панель інструментів налаштовується при установці програми)

Розробники програми Skype подбали про більшість користувачів, програма працює на найвідоміших платформах: Windows, Linux, Mac OS X, Pocket PC.

Для того, щоб користуватися програмою Скайп, перш за все потрібно скачати програму для вашої платформи з сайту виробника програми (<http://www.skype.com/intl/ru/>). Запустити файл установки skypesetup.exe, далі обираєте ваш язык, ставите галочку «приймаєте умови ліцензійної угоди».

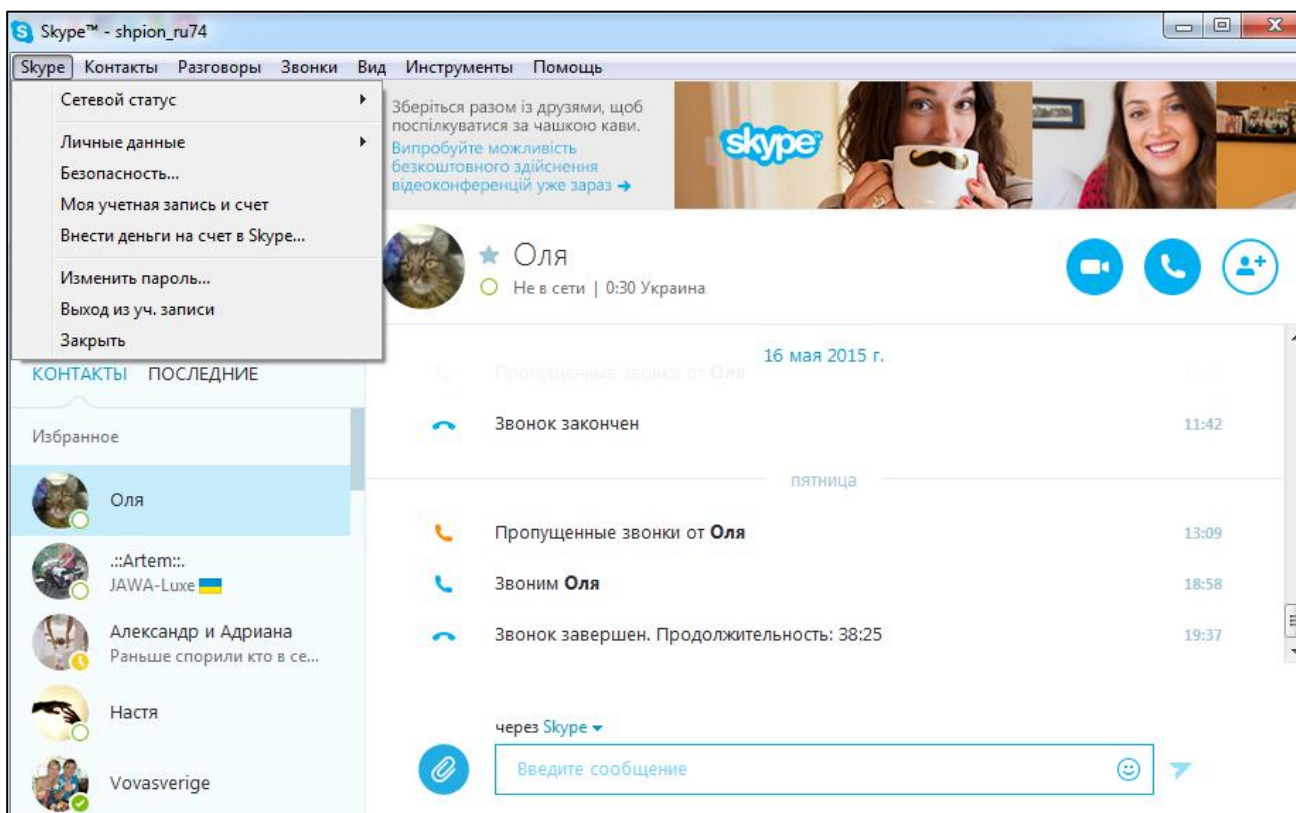


Рис. 5.7. Діалогове вікно програми Скайп у робочому режимі

Глосарій

Антивірус – програма для виявлення вірусів на комп'ютері і в мережі Інтернет та для профілактики запобігання зараження.

Акаунт – особистий обліковий запис, в якому міститься інформація, яку ви повідомляєте інтернет-сайту про себе. Акаунт обов'язково має логін (ваше унікальне ім'я, під яким інтернет-сайт "знає" вас) і пароль. Ви можете створити акаунти на різних ресурсах мережі Інтернет, включаючи поштові сервіси, соціальні мережі, інтернет-магазини тощо.

Банер – яскрава, іноді рухома картинка на сайті, яка містить рекламу. Зазвичай при натисканні на банер ви потрапляєте на інший інтернет-ресурс.

Безпечний пошук – можливість налаштувати пошукову систему таким чином, щоб в результаті пошуку не відображався контент небажаного змісту (контент для дорослих).

Блог – інтернет-журнал, в якому користувач розповідає про себе, роботу, захоплення.

Основний вміст сайту (контент) – це записи, що регулярно додаються (пости), що містять текст, картинки, відео. Людей, які ведуть блоги, називають блогерами. Сукупність усіх блогів в мережі Інтернет називають блогосферою. Популярні майданчики для ведення блогів: Blogger.com, Livejournal.com, Liveinternet.com.

Браузер – комп'ютерна програма, яка використовується, щоб відвідувати веб-сайти. Популярні браузери: Google Chrome, Internet Explorer, Mozilla Firefox, Opera, Яндекс. Браузер та ін.

Веб-камера – відеокамера, вбудована в комп'ютер або підключається до нього спеціальним проводом і здатна в реальному часі фіксувати зображення і передавати його по мережі Інтернет.

Вебінар – семінар, який проводиться у дистанційному режимі через мережу Інтернет.

Вкладка – це нова сторінка в браузері, яка відкривається, коли ви переходите за посиланням. Наприклад, в браузері Google Chrome передбачені дві можливості відкрити нову сторінку: в окремому вікні або вкладкою в тому ж вікні. В останньому випадку всі сайти, якими ви користуєтеся в даний момент, будуть зібрані в одному вікні.

Диск Google – віртуальне сховище, яке дозволяє зберігати всі ваші документи он-лайн, а не на жорсткому диску, з можливістю доступу до них з будь-якої точки світу. Віртуальний диск є у кожного користувача Gmail. Ви також можете створювати і редагувати ваші документи в мережі Інтернеті з будь-якого комп'ютера одночасно з іншими користувачами.

Домен (доменне ім'я) – адреса сайту в мережі Інтернет (наприклад, www.google.com).

Доменна зона – приналежність сайтів країні або тематиці (.ru – російські сайти, .com.ua – українські сайти, .gov – державні ресурси та ін.).

Мережа Інтернет – величезна всесвітня інформаційна мережа, яка складається з безлічі різних ресурсів. Також мережу Інтернет можуть називати «Всесвітньою павутиною», ресурси, які знаходяться в мережі Інтернет, часто називають «онлайн-ресурсами».

Інтернет-магазин – магазин, «вітрина» якого розташована в мережі Інтернет і який дає можливість замовити товари он-лайн. На сайті магазину зазвичай представлений докладний каталог товарів з цінами, на основі якого вами створюється замовлення. Замовляючи товари в інтернет-магазині, можна отримувати їх поштою або кур'єром, а оплачувати – безпосередньо при отриманні або також через мережу Інтернет за допомогою банківської карти.

Комп'ютерний вірус – шкідлива комп'ютерна програма, яка може знищити інформацію на вашому комп'ютері.

Курсор – вказівник на екрані комп'ютера, що з'являється і змінює місце розташування при використанні мишки або клавіатури.

Ноутбук – переносний (портативний) комп'ютер.

Вікно – це обмежена рамкою область екрану комп'ютера для розміщення файлів і папок, а також виконання операцій з ними.

Пароль – секретне слово або набір літер і (або) цифр, який дозволяє зайти у ваш акаунт.

Папка – це спеціальне місце для зберігання файлів на комп'ютері. Зазвичай папка буває жовтого кольору квадратної форми.

Пошукова система – веб-сайт, який знаходить запитувану інформацію та надає її користувачеві. Популярні пошукові системи: Google, Яндекс, Rambler і ін.

Робочий стіл – це основний робочий простір користувача, відображається на екрані після завантаження комп'ютера.

Сайт (веб-сайт, Інтернет-сайт) – ресурс в мережі Інтернет, який має свою власну адресу, власного господаря (адміністратора) і складається з окремих сторінок. Сайти можуть бути інформаційного характеру, рекламного, являти собою офіційні ресурси організацій або інтернет-магазини та ін.

Соціальні мережі – сайти для спілкування інтернет-користувачів по всьому світу.

Спам – листи з комерційним змістом, які приходять на вашу електронну пошту від рекламодавців або людей, яких ви не знаєте.

Посилання, або гіперпосилання – дозволяє переходити з одного сайту на інший. Воно являє собою свого роду вказівника на місце в мережі Інтернет, куди можна потрапити, натиснувши посилання мишкою.

Файл – це інформація, яка може міститися на комп'ютері у вигляді тексту, фотографії, відео і в інших форматах. Файли зберігаються в папках.

Фішинг – вид шахрайства в мережі Інтернет, мета якого отримати особисті дані (ім'я користувача, пароль, дані банківської картки). При цьому шахраї видають себе за компанію або особу, що заслуговує довіри.

Форум – віртуальний клуб за інтересами в мережі Інтернет. На форумі люди, об'єднані спільною ідеєю або захопленням, і обмінюються повідомленнями.

Чат – засіб спілкування користувачів в мережі Інтернет в режимі реального часу, що дозволяє обмінюватися миттєвими повідомленнями і одразу отримувати на них відповідь. Відео-чат дозволяє спілкуватися за допомогою відео через веб-камеру. Наприклад, за допомогою соціальної мережі Google+ можуть розмовляти і бачити один одного кілька людей одночасно.

Електронна пошта ("мейл" або "імейл") – поштова служба в мережі Інтернет, яка дозволяє миттєво отримувати і відправляти листи. Поштова скринька знаходиться в мережі Інтернет і завжди доступна з будь-якого комп'ютера.

Яндекс – пошукова система.

Google – пошукова система.

Список використаних джерел

1. Иванов В. Интернет для начинающих. Самоучитель / Иванов В. – СПб. : Питер; Киев : Издательская группа ВНЛ, 2005. – 240 с.
2. Макотрова Г.В. Сеть Интернет ученику-исследователю [учебное пособие] / Г.В. Макотрова, Е.Н. Кролевецкая. – М. : ФЛИНТА, 2014. – 184 с.
3. Макотрова Г.В. Сеть Интернет в развитии научного потенциала старшеклассников [учебное пособие для студ. пед. спец.] / Г.В. Макотрова, И.Ф. Исаев. – М. : ФЛИНТА, 2014. – 275 с.
4. Новиков Ю.Н. Компьютеры, Сети, Интернет: [энциклопедия] / Ю.Н. Новиков. – СПб. : Питер, 2003. – 832 с.
5. Аверченков В.И. Мониторинг и системный анализ информации в сети Интернет: [монография] / В.И. Аверченков, С.М. Рощин. – М. : ФЛИНТА, 2011. – 160 с.
6. Дмитрик Н.А. .Осуществление субъективных гражданских прав с использованием сети Интернет / Н.А. Дмитрик. – М. : Волтере-Клувер, 2006. – 200 с.
7. Леонтьев В.П. Новейшая энциклопедия Интернет / Леонтьев В.П. – М. : ОЛМА-ПРЕСС, 2004. – 784 с.
8. Леонтьев В.П. Новейшая энциклопедия. Компьютер и Интернет / В.П. Леонтьев. – М. : ОЛМА Медиа Групп, 2012. – 900 с.

Куртась Олена Володимирівна

Навчально-наочний посібник

РВВ СОШПО

40007, м. Суми, вул. Римського-Корсакова, 5